



Утверждаю
Заведующий МБДОУ № 42
О. А. Шимохина
Приказ № 46/п от 03.04.2017г.

ОТЧЕТ

о выполнении плана противодействия коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 42» за 1 квартал на 2017 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Отчет о выполнении
1	2	3	4	
1	Назначение лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции.	До 01.03.2017	Заведующий МБДОУ № 42.	Приказ № 25/П от 20.02.2017г. назначения ответственных за работу по противодействию коррупции Вершинина О.С.
2	Размещение плана противодействия коррупции МБДОУ № 42 на официальном сайте дошкольного учреждения.	До 03.03.2017; в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений.	Воспитатель-Шапуркина Ю.Р.	План противодействия размещен ссылка: http://krasdou.ru/42/images/16-17/doc/korr/pl_korr_2017.pdf
3	Организация изучения плана противодействия коррупции сотрудниками МБДОУ № 42.	до 01.03.2017; в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений	Заведующий МБДОУ № 42.	Общее собрание трудового коллектива № 5 20.02.2017г.
4	Внесение изменений в план противодействия коррупции МБДОУ № 42 на 2017 год по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции.	В течение года	Заведующий МБДОУ № 42.	Внесены изменения, приказ № 25/П от 20.02.2017г.
5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, плана противодействия коррупции в МБДОУ № 42 на 2017 год на	Ежеквартально.	Заведующий МБДОУ № 42, заместитель заведующего по АХР, старший воспитатель.	Общее собрание трудового коллектива № 5 20.02.2017г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Отчет о выполнении
1	2	3	4	
	производственных совещаниях.			
6	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в МБДОУ № 42 на 2017 год.	Ежеквартально.	Заведующий МБДОУ № 42, заместитель заведующего по АХР, старший воспитатель.	Ежеквартальный отчет
7	Освещение на информационных стендах МБДОУ № 42 мер по противодействию коррупции.	В течение года.	Старший воспитатель.	На информационных стендах размещена информация и памятки по противодействию коррупции.
8	Анализ публикаций и сообщений в средствах массовой информации и принятие профилактических мер по недопущению подобных нарушений в МБДОУ № 42.	В течение года с ежеквартальным подведением итогов.	Заместитель заведующего по АХР, старший воспитатель.	Анализ публикаций и сообщений не проводился.
9	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению	В течении года	Заведующий МБДОУ № 42	Обращений от правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросу не поступало.
10	Проведение служебных проверок, в случае обращений граждан с информацией о признаках коррупции в МБДОУ № 42.	В течение года с ежеквартальным подведением итогов	Заведующий МБДОУ № 42, заместитель заведующего по АХР, старший воспитатель.	Обращений не было.
11	Обеспечение порядка регистрации и проведения проверки по поступившему уведомлению о фактах обращения в целях склонения сотрудника к совершению коррупционных правонарушений.	В день поступления уведомления.	Заведующий МБДОУ № 42.	Обращение регистрируется в журнале «Учета обращений граждан о коррупционных правонарушениях».
12	Обеспечение порядка регистрации	При поступлении	Заведующий МБДОУ № 42.	Обращения регистрируются в

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Отчет о выполнении
1	2	3	4	
	уведомления о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения. Проведение проверки, а также принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.	уведомления.		журнале « Учета обращений комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений».
13	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов при их разработке.	В ходе подготовки проектов правовых актов.	Старший воспитатель.	Коррупционных фактов в проектах и правовых актах МБДОУ № 42 за 1 квартал не выявлено.
14	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции МБДОУ № 42.	В течение года.	Заведующий МБДОУ № 42, заместитель заведующего по АХР, старший воспитатель, в пределах компетенции в зависимости от содержания правовых актов.	Внесены изменения в план работы по противодействию коррупции 20.02.2017г.
15	Обеспечение участия ответственных за работу по противодействию коррупции, в конференциях, семинарах по вопросам противодействия коррупции.	При проведении.	Заведующий, старший воспитатель, заместитель заведующего по АХР	В 1 квартале в семинарах, конференциях по противодействию коррупции участия не принимали.
16	Размещение информации о наличии «телефона доверия», иных материалов антикоррупционной пропаганды на официальном сайте МБДОУ № 42 и в местах приема граждан и иных местах, предназначенных для посещения граждан.	Постоянно в течение года.	Старший воспитатель, воспитатель Шапуркина Ю.Р.	Информационный стенд. Ссылка на официальном интернет –сайте дошкольного учреждения http://krasdou.ru/42/protivodejstvie-korrupsii
17	Контроль за соблюдением требований действующего законодательства о закупках в части сроков осуществления процедур выбора поставщиков.	В течение года.	Заведующий МБДОУ № 42	Соблюдение законодательства в сфере закупок.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Отчет о выполнении
1	2	3	4	
18	Контроль за исполнением графика выделения бюджетных средств и графика поставок товара (выполнения работ, оказания услуг).	Ежеквартальный анализ исполнения графиков.	Заместитель заведующего по АХР.	Строгое соблюдение исполнения бюджета и сроков поставки товаров, услуг.
19	Соблюдение финансовой дисциплины по своевременной оплате контрактов.	Ежеквартальный анализ оплаты контрактов.	Заместитель заведующего по АХР.	Соблюдение сроков оплаты контрактов товаров и услуг.
20	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря).	ноябрь–декабрь 2017 года.	Заведующий, старший воспитатель, заместитель заведующего по АХР.	