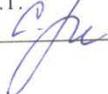


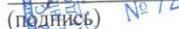
«согласовано»
 протоколом профсоюзного
 комитета № 12
 от « 29 » января 2018 г.
 председатель профкома
 Симокайтене С.Т.

(подпись)



«утверждаю»
 руководитель образовательного
 учреждения
 « 29 » января 2018 г.
 Володина О.Г.

(подпись)



«Соглашение по охране труда на 2018г.»

| №пп | содержание мероприятий (работ) | стоимость в рублях | сроки выполнения работ | ответственные за выполнение мероприятия | количество раб., которым улучшаются условия труда |
|-----|--------------------------------|--------------------|------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------------------|
|-----|--------------------------------|--------------------|------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------------------|

1. Организационные мероприятия.

| | | | | | |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------|-------------------------------------------------|--------|
| 1. | Оформление уголка «Охрана труда» | 300р. | Январь 2018г | Жолудева С.Н | |
| 2. | Проведение общего технического осмотра здания на соответствие безопасной эксплуатации | - | раз в квартал | комиссия по ОТ | |
| 3. | Обучение и проверка знаний по охране труда работников ОУ | За счет ФСС | по отдельному графику | руководитель ОУ | |
| 4. | разработка и утверждение инструкций, согласование с профкомом в установленном порядке | - | по мере изменения | отв. за охрану труда, руководитель | |
| 5. | обеспечение журналами инструктажа | 600р. | В течении года | руководитель ОУ | |
| 6. | утверждение списка работников, который необходим предварительный и периодический медосмотр, санминимум | - | апрель 2018г. | Комиссия по ОТ, руков.ОУ | 53чел. |
| 7. | утверждение списка работников, которым необходима компенсация за работу в опасных и вредных условиях труда | | | руков.ОУ, комиссия по ОТ | |
| 8. | утверждение списка работников, которые обеспечиваются СИЗ | | | руков.ОУ, комиссия по ОТ | 53чел. |
| 9. | утверждение списка работников, которым положены моющие и обезвреживающие средства | | | руководитель ОУ, комиссия по ОТ | 18чел. |
| 10. | аттестация рабочих мест -машиниста по стирке белья.помощника воспитателя | | по отдельному графику | руководитель ОУ, Зам зав по УВР, Зам зав по АХР | |
| 11. | подготовка к участию в смотре-конкурсе на лучшую организацию работы по охране труда | | | | |

2. Технические мероприятия.

| | | | | | |
|---|----------------------------------------------------------|--|----------------|---------------------------------|--|
| 1 | Провести испытания спортивного инвентаря | | Март, сентябрь | руководитель ОУ, комиссия по ОТ | |
| 2 | Общий технический осмотр здания, территории и сооружений | | ежемесячно | Зам зав по АХР | |

| | | | | | |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------|-----------------|--|
| 3. | Продолжить оформление прогулочных участков и спортивной площадки | | В течении года | Зам зав по АХР | |
| 4. | Ремонт запасных дверей (утепление на зимний период) | | ноябрь | Зам зав по АХР | |
| 5. | Тренировочная эвакуация | | Март, июнь, сентябрь, декабрь | Зам зав по АХР | |
| 6. | Провести замеры сопротивления | 25000,0 | август | Зам. зав по АХР | |
| 7. | проведение испытаний устройств заземления и изоляции проводов электроустановок на соответствие безопасной эксплуатации | | Август 2018 | Зам. зав по АХР | |
| 8 | Провести зарядку огнетушителей | 23 шт. | июль | Зам. зав по АХР | |

3.Лечебно – профилактические и санитарно –бытовые мероприятия.

| | | | | | |
|----|-----------------------------------------------------------------|---------|------------------|------------------------------------|--------|
| 1. | Прохождение медицинских осмотров | 94460,0 | согласно графику | Врач, руководитель ОУ | 53чел. |
| 2. | Диспансеризация сотрудников | | По плану ЦГБ | руководитель ОУ Зам. зав по АХР | |
| 3. | организация дезинфекции, дезинсекции и дератизации пищеблока... | | согласно графику | Зам. зав по АХР | |
| 4. | Организация Санитарно-гигиенического обучения | 13250,0 | согласно графику | руководитель ОУ Зам. зав по АХР | 53 чел |

4.Мероприятия по обеспечению средств индивидуальной защиты.

| | | | | | |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------|------------------------------------|--------|
| 1. | обеспечение работников мылом, смывающими и обезвреживающими средствами в соответствии с установленными нормами | | в соответствии с утвержденным списком | руководитель ОУ | 53чел. |
| 2. | обеспечение индивидуальными средствами защиты от поражения электрическим током (диэлектрические перчатки, коврики, инструменты с изолирующими ручками) | | рабочий по обслуживанию здания | руководитель ОУ Зам. зав по АХР | 19чел. |
| 3. | обеспечение работников специальной одеждой в соответствии с Типовыми отраслевыми нормами | | в соответствии с утвержденным списком | руководитель ОУ Зам. зав по АХР | 53 чел |
| 4. | приобретение аптечки первой медицинской помощи | | для всех сотрудников | руководитель ОУ Зам. зав по АХР | |
| 5. | приобретение дезсредств | | Из расчета площади ОУ | Зам по АХЧ | |

5. Мероприятия по пожарной безопасности.

| | | | | | |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------|-----------------|--|
| 1. | разработка и утверждение инструкций о мерах пожарной безопасности | | август | комиссия по ОТ | |
| 2. | обеспечение учреждения планом-схемой эвакуации людей на случай возникновения пожара | | август | зам по АХР | |
| 3. | выполнение работ по монтажу и вводу в эксплуатацию пожарной сигнализации | | | руководитель ОУ | |
| 4. | укомплектование пожарных шкафов средствами пожаротушения, перезарядка 23 огнетушителей | | июль | зам по АХР | |
| 5. | организация обучения работающих мерам обеспечения пожарной безопасности, проведение тренировочных мероприятий по эвакуации всего персонала | | Март, июнь, сентябрь, декабрь | Зам зав по АХР | |
| 6. | обеспечение огнезащитной пропиткой деревянных конструкций | | август | зам по АХР | |
| 7. | Освобождение запасных путей от хранения неисправной мебели, другого хлама | | постоянно | зам по АХР | |