ДОГОВОР №_____
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

г. Красноярск «____»_____ _____г.
(место заключения договора) (дата заключения договора)

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 154» осуществляющее образовательную деятельность (далее образовательное учреждение) на основании лицензии от «12» февраля 2019г. № Л035-01211-24/00240403, выданной Министерством образования Красноярского края, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Курыгиной Ольги Валерьевны действующего на основании Устава и родителя (законного представителя)_____
(фамилия, имя, отчество полностью)

_____

именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, действующего в интересах несовершеннолетнего_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии, дата рождения)

_____

проживающего по адресу: _____
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

_____,

именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора является оказание воспитаннику образовательной организацией образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником. Образовательные услуги по программам дошкольного образования осуществляется в структурном подразделении Детский сад «Парус» расположенного по адресу: г.Красноярск, ул.Авиаторов,д.50Д.

1.2. Форма обучения – очная.

1.3. Наименование образовательной программы – образовательная программа дошкольного образования.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – полный день, 12 часовое пребывание с 07.00 до 19.00 часов.

Прием детей **заканчивается в 08 ч. 00 м.** Выходные дни – суббота, воскресение, а также праздничные дни, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации, Постановлениями правительства Российской Федерации.

За ребенком сохраняется место в образовательной организации на период его болезни, отпуска родителей (законных представителей), санаторно-курортного лечения ребенка и в иных случаях по заявлению родителей (законных представителей).

1.6. Воспитанник зачисляется в группу **общеразвивающей** направленности по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка, при предъявлении следующих документов:

- оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со ст. 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115 – ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- оригинала свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребенка),
- свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

1.7. Документы о приеме, согласно полученного направления, подаются в структурное подразделение Детский сад «Парус» МАОУ СШ №154.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель в праве:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.2. Заказчик в праве:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности, осуществляемой структурным подразделением Детский сад «Парус» МАОУ СШ №154, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в структурном подразделении Детский сад «Парус» МАОУ СШ №154, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом МАОУ СШ №154, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.5. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.6. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его

адаптации в течение 2 часов первого дня, с момента поступления ребенка в детский сад, а также в соответствии с рекомендациями воспитателя, педагога - психолога.

2.2.7. Создавать, принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом МАОУ СШ №154, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье. На основании п. 9.5. СП 3.1.2951 – 11 «Профилактика полиомиелита» переводить Воспитанника, не имеющего прививок против полиомиелита (или получивший менее 3 доз полиомиелитной вакцины) сроком на 60 календарных дней в группу, где нет детей, привитых оральной полиомиелитной вакциной (далее – ОПВ) в течение последних 60 календарных дней. Отстранение не привитого против полиомиелита ребенка от посещения МАОУ СШ №154 СП «Детский сад «Парус» проводится только в случае невозможности перевода в другую группу по объективным причинам (отсутствия принципа групповой изоляции в дошкольной образовательной организации, наличие иммунизированных против полиомиелита ОПВ в течение последних 60 календарных дней во всех группах дошкольной образовательной организации)

2.3.8. Обучать Воспитанника по Программе предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации образовательной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.
2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 5-ти разовым питанием, в соответствии с утвержденным руководителем образовательной организации примерному 20-ти дневному меню и режимом питания.
2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу до 01 сентября.
2.3.12. Уведомить Заказчика в месячный срок, после проведения диагностического обследования о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.
2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.
2.4. Заказчик обязан:
2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим Воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.
2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в полном объеме в соответствие с Разделом III настоящего договора.
2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом МАОУ СШ №154.
2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактных телефонов и места жительства.
2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

Лично передать и забирать Воспитанника у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста.

В случае если Заказчик доверяет другим лицам забирать Воспитанника из образовательного учреждения, предоставлять заявление с указанием лиц, имеющих право забирать ребенка из образовательного учреждения.

Приводить Воспитанника в образовательное учреждение в определенном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков болезни и недомогания.
2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отпуске Воспитанника в образовательном учреждении или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации, либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещение образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. После перенесенного заболевания дети допускаются к посещению образовательной организации при наличии медицинского заключения (медицинской справки).

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее – родительская плата) составляет - 1968,00 (одна тысяча девятьсот шестьдесят восемь) рублей 00 копеек. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходы на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход Воспитанника.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактического оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течении которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик **обязуется ежемесячно** вносить родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1. настоящего Договора.

3.4. Оплата производится/вносится родителями (законными представителями ребенка) за предыдущий месяц не позднее **15 числа текущего месяца** в безналичном порядке на счет организации (лицевой счет Воспитанника\ребенка) (Постановление администрации города от 10.06.2020 № 444). В детских садах общеразвивающего вида, детских садах присмотра и оздоровления, размер платы, взимаемой за содержание детей в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, составляет 20% от фактических затрат на содержание ребенка. (Постановление адм. г. Красноярска от 21.07.2006 г. № 659 и изменения к нему).

3.5. Родительская плата не взимается за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми–сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей.

3.6. Заказчик имеет право на получение в установленном порядке компенсации части платы (компенсации), взимаемой, за присмотр и уход за Воспитанником. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

Основанием для отказа в назначении выплаты и выплате компенсации, а также основанием прекращении выплаты компенсации является невнесение родительской **платы в полном объеме** за присмотр и уход за детьми в образовательной организации в порядке и сроки, указанные в п. 3.4 настоящего раздела.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящего Договора может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до прекращения образовательных отношений.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VI. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель: Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 154» Юридический и почтовый адрес: 660098, г. Красноярск, ул. Молокова, д.6 ИНН/КПП 2465175173/2465010001 тел.(391)202-66-37 e-mail: school154krsk@mail.ru директор _____О.В. Курыгина (подпись) М. П.	Заказчик: _____ _____ (Фамилия, имя, отчество (при наличии)) _____ _____ _____ (паспортные данные) _____ _____ _____ (адрес места жительства, контактные данные) _____ (подпись)

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____ Подпись:_____

В соответствии с Федеральным законом №152-ФЗ от 27.07.2006г «О персональных данных выражаю свое согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование распространение (передачу) способами, не противоречащими закону, моих персональных данных и данных моего ребенка, а именно фамилии, имени, отчестве, дате рождения, месте жительства, месте работы, семейном положении и т. д.

Дата: _____ Подпись:_____

Приложение
к примерной форме договора
об образовании по образовательным
программам дошкольного образования,
утвержденной приказом Министерства
образования и науки
Российской Федерации
от 13 января 2014 г. N 8

N п/п	Наименование дополнительной образовательной услуги	Форма предоставления (оказания) услуги (индивидуальная, групповая)	Наименование образовательной программы (части образовательной программы)	Количество часов	
				в неделю	всего
	-	-	Образовательная программа дошкольного образования	Младшая гр. 2ч 30 мин, средняя гр.3ч 30 мин, старшая гр 5ч 50 мин, подготовительная гр.7ч30 мин	

Исполнитель:	Заказчик:
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 154» Юридический и почтовый адрес: 660098, г. Красноярск, ул. Молокова, д.6 ИНН/КПП 2465175173/2465010001 тел.(391)202-66-37 e-mail: school154krsk@mail.ru директор _____О.В. Курыгина (подпись) М. П.	_____ _____ (Фамилия, имя, отчество (при наличии)) _____ _____ _____ _____ _____ (паспортные данные) _____ _____ _____ (адрес места жительства, контактные данные) _____ (подпись)