

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №73 комбинированного вида»
(МБДОУ №73)

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад №73
комбинированного вида»
протокол от 31.08.2022 г. №1

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ «Детский сад №73
комбинированного вида»
_____ А.В. Милюхина
приказ № _____ от 31.08.2022 г.

ПЛАН РАБОТЫ
Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №73 комбинированного вида»
на 2022/2023 учебный год

г. Красноярск
2022 г.

Общая информация о детском саду

Полное наименование ДОО	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №73 комбинированного вида»
Сокращенное наименование учреждения	МБДОУ №73
Руководитель	Милюхина Альбина Валерьевна Телефон: +7(391) 224-08-73, 224-05-73 Факс: +7(391) 224-08-73
Статус учреждения	Муниципальное учреждение
Тип учреждения	Дошкольная образовательная организация
Вид учреждения	Детский сад комбинированного вида
Юридический и почтовый адрес учреждения	660055, Красноярский край, г. Красноярск, проспект Metallургов, д. 15 А
Телефон:	+7(391) 224-08-73
Факс:	+7(391) 224-08-73
E-mail:	dou73@mailkrsk.ru
Адрес сайта:	https://www.kras-dou.ru/73/
Учредитель	Муниципальное образование г. Красноярск Адрес: 660049, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Урицкого, 117 http://www.admkrsk.ru
Режим работы ДОО	Дошкольное учреждение работает ежедневно с 7.00 до 19.00 ч. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.
Функционирование групп	В 2021 г. в ОУ функционировало 12 групп общеразвивающей направленности и 2 группы компенсирующей направленности, из них: - 2 группы раннего возраста (от 1,5 до 3 лет) – 45 человек: «Тюльпанчики» – 23 человека; «Одуванчики» – 22 человека; - 12 групп дошкольного возраста (от 3 до 7 лет) – 329 человек, из которых: - младшая группа «Колокольчики» (3-4 года) – 31 человек; - младшая группа «Фиалки» (3-4 года) – 32 человека; - средняя группа «Подснежники» (4-5 лет) – 31 человек; - средняя группа «Маки» (4-5 лет) – 31 человек; - средняя группа «Жарки» (4-5 лет) – 31 человек; - средняя группа «Васильки» (4-5 лет) – 32 человека; - средняя группа компенсирующей направленности «Незабудки» (4-5 лет) – 15 человек; - старшая группа «Гвоздички» (5-6 лет) – 27 человек; - старшая группа «Подсолнухи» (5-6 лет) – 23 человека; - разновозрастная группа «Маргаритки» (4-5 лет и 6-7 лет) – 30 человек; - разновозрастная группа «Ландыши» (3-4 года и 5-6 лет) – 32 человека; подготовительная группа компенсирующей направленности «Ромашки» (6-7 лет) – 14 человек; Контингент обучающихся в 2021-2022 уч. году: на 01.09.2021 г. – 374 воспитанника.

Мощность ДОО: проектная/по СанПиНу/ фактическая	270/388/374
Лицензия на осуществление образовательной деятельности	№9387-л от 27 сентября 2017 г.

Качественный состав педагогов в 2021-2022 учебном году

Кадровое обеспечение дошкольного учреждения и укомплектованность штатов соответствует установленным требованиям.

Общая укомплектованность штатов составляет 80%. Количество педагогических работников – 28 человек, из них штатных 28 – 100%.

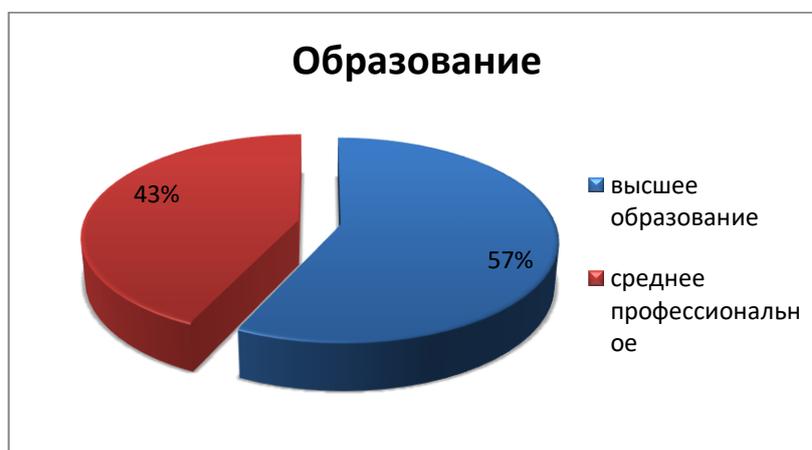
В настоящее время педагогический процесс в учреждении обеспечивают руководитель, заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель, 22 воспитателя и 5 специалистов:

- педагог-психолог;
- музыкальный руководитель;
- инструктор по физической культуре;
- 2 учителя-логопеда.

Учебно-вспомогательный персонал – 14 человек

№	Ф.И.О.	Образование	Стаж (пед.)	Категория	Награды
1.	Милюхина Альбина Валерьевна	высшее	6 лет	-	-
2.	Беляковцева Светлана Викторовна	высшее	25 лет	первая	-
3.	Анциферова Наталья Ивановна	высшее	8 лет 2 мес.	б/к	
4.	Быканова Кристина Сергеевна	высшее	10 лет	первая	
5.	Былина Ангелина Анатольевна	среднее профессиональное	2 года	б/к	
6.	Веретинская Елена Алексеевна	высшее	28 лет	высшая	
7.	Гаюпова Тамара Павловна	высшее	7 лет 5 мес.	первая	
8.	Герасимова Марина Ивановна	среднее профессиональное	26 лет	высшая	
9.	Денисова Вера Владимировна	высшее	2 года 9 мес.	б/к	
10.	Дубковская Елена Ивановна	высшее	15 лет 11 мес.	первая	
11.	Евсюкова Ольга Сергеевна	среднее профессиональное	17 лет 10 мес.	высшая	
12.	Зенкова Оксана Леонидовна	высшее	20 лет	первая	
13.	Ишбулатова Юлия Тимерхановна	высшее	11 лет 1 мес.	первая	

14.	Казадаева Елена Леонидовна	высшее	12 лет 7 мес.	высшая	
15.	Кольчикова Айгуль Андреевна	среднее профессиональное	5 лет 1 мес.	первая	
16.	Лайван Елена Геннадьевна	высшее	18 лет	высшая	
17.	Лалетина Юлия Наильевна	высшее	6 лет 11 мес.	высшая	
18.	Лисовская Елена Ивановна	среднее профессиональное	26 лет	высшая	
19.	Луговых Алина Сергеевна	среднее профессиональное	5 лет 1 мес.	б/к	
20.	Максимова Татьяна Васильевна	среднее профессиональное	11 лет 7 мес.	б/к	
21.	Мармурко Елена Вячеславовна	среднее профессиональное	7 лет	б/к	
22.	Неволина Ольга Анатольевна	высшее	6 лет 2 мес.	б/к	
23.	Никитина Евгения Леонидовна	среднее профессиональное	20 лет	б/к	
24.	Носенко Елена Анатольевна	среднее профессиональное	13 лет 5 мес.	первая	
25.	Полстянова Ольга Николаевна	высшее	8 лет 9 мес.	высшая	
26.	Рахматулина Галина Валентиновна	высшее	33 года 6 мес.	высшая	
27.	Сапронова Ольга Геннадьевна	высшее	4 года 5 мес.	б/к	
28.	Скворцова Оксана Анатольевна	среднее профессиональное	3 года 1 мес.	б/к	
29.	Федосеева Наталья Викторовна	среднее профессиональное	28 лет 9 мес.	первая	
30.	Щербакова Карина Дмитриевна	высшее	3 года 5 мес.	б/к	

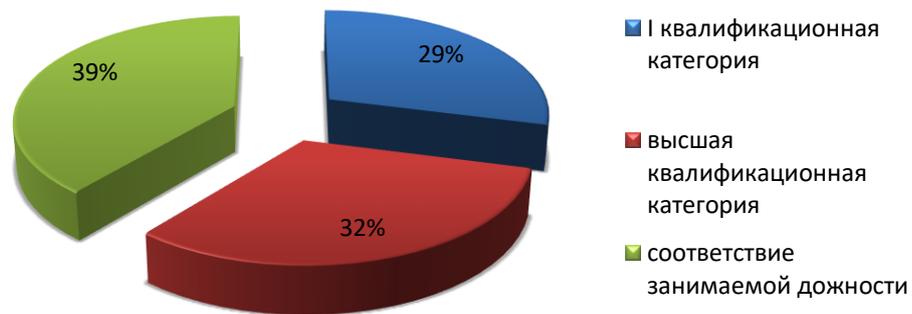


Уровень образования:

высшее образование – 16 человек (57%);

среднее профессиональное – 12 человек (43%)

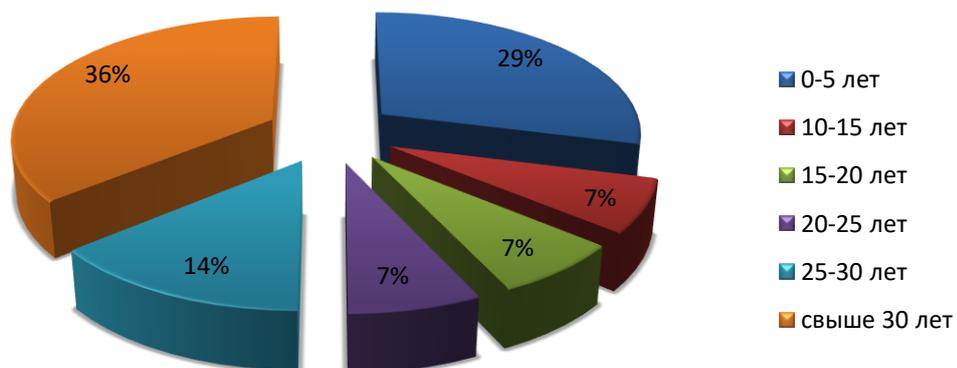
Категорийность педагогов



Квалификационные категории:

- ✓ высшая категория – 9 педагогов (32%);
- ✓ I квалификационная категория – 8 педагогов (29%);
- ✓ в соответствии с занимаемой должностью – 11 педагогов (39%)

Стаж педагогов



Педагогический стаж:

- ✓ 32% педагогов имеют стаж 0-5 лет;
- ✓ 29% педагогов имеют стаж 5-10 лет;
- ✓ 6,5% педагогов имеют стаж 10-15 лет;
- ✓ 10% педагогов имеют стаж 15-20 лет;
- ✓ 13% педагогов – стаж 20-25 лет;
- ✓ 3% педагогов – стаж 25-30 лет;
- ✓ 6,5% педагогов – стаж свыше 30 лет

Условия для полноценного интеллектуального развития дошкольников

Работа по созданию, дополнению и обновлению комфортной, безопасной образовательной предметно-развивающей среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО осуществляется систематически.

Обеспеченность играми, игрушками и игровыми предметами в соответствии с ФГОС составляет в среднем по ДОУ – 70%. Развивающая предметно-пространственная среда ДОУ соответствуют возрастным особенностям детей, и способствует их разностороннему развитию. Все элементы среды связаны между собой по содержанию, масштабу и художественному решению. Компоненты предметно-пространственной среды соответствуют образовательной программе, реализуемой в ДОУ и гигиеническим требованиям. Образовательное пространство групп оснащено достаточным количеством материалов:

- сенсорное развитие;
- развитие мелкой моторики рук;
- для индивидуального и совместного творчества;
- атрибуты для сюжетно-ролевых игр;
- атрибуты для подвижных игр;
- атрибуты для физического развития;
- материалы и атрибуты для театрализованной деятельности.

В группах созданы условия для разных видов детской деятельности: игровой, изобразительной, познавательно-исследовательской, конструктивной, театрализованной, музыкально-художественной, восприятие художественной литературы, двигательной. При создании предметно-пространственной среды учитываются возрастные, индивидуальные, гендерные особенности детей. Предметная среда всех помещений оптимально насыщена, выдержана мера «необходимого и достаточного» для каждого вида деятельности; представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации и коррекции.

Игры, пособия, мебель в группах полифункциональны и пригодны для использования в разных видах детской активности. Игровой материал в группах периодически меняется, появляются новые предметы, стимулирующие игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей. Таким образом, развивающая среда групп является вариативной.

Практические усилия педагогов по созданию и использованию РППС подчиняются интересам ребенка и линиям ее развития в различных сферах жизнедеятельности. Среда обогащается за счет не только количественного накопления (современное игровое оборудование, дидактический материал, разработанный и изготовленный педагогами), но и через улучшение качественных параметров: эстетичности, гигиеничности, комфортности, функциональной надежности и безопасности, открытости изменениям и динамичности. Во всех группах имеются центры активности такие, как: игровой центр; книжный центр; центр безопасности; центр нравственно-патриотического воспитания; центр физического развития; центр природы; центр изобразительной деятельности; центр театра и ряженья; центр музыкального развития.

Обеспеченность игрушками, дидактическим материалом: игры, игрушки, дидактический материал, издательская продукция безвредны для здоровья детей, отвечают санитарно-эпидемиологическим требованиям и имеют документы, подтверждающие безопасность, которые могут быть подвергнуты влажной обработке и дезинфекции, соответствует общим закономерностям развития ребёнка на каждом возрастном этапе. Мягконабивные ворсовые игрушки используются в группе только в качестве дидактических пособий.

Группы обеспечены, но недостаточно, требуется пополнение дидактического материала в соответствии с современными требованиями ФГОС и Примерным перечнем игрового оборудования для учебно-методического обеспечения дошкольных образовательных учреждений.

Оборудованы кабинеты: кабинет руководителя ДООУ, методический кабинет, кабинет педагога-психолога (учителя-логопеда), музыкальный зал, физкультурный зал, сенсорная комната, медицинский кабинет, кабинет заместителя заведующего по АХР, кабинет бухгалтера, кабинет секретаря, групповые помещения, участки для прогулок детей, которые оснащены игровым оборудованием (в т.ч.: теневыми навесами), выставочный холл, спортивный комплекс на улице, помещения, обеспечивающие быт в ДООУ.

Состояние групповых площадок, веранд, теневых навесов и игрового оборудования – удовлетворительное.

Название	Функциональное использование	Исп. площади (кв.м.)	Оборудование
Группы (игровая комната, спальня, умывальная, приемная)	Игровая деятельность, проведение ООД, дневной сон, оздоровительные мероприятия	2495,2 м ²	Наборы детской мебели, игрушки, дидактические, спортивные, настольно-печатные игры и пособия, игровая мебель, центры по образовательным областям. Телевизоры – 4 шт., интерактивная доска – 1 шт., ноутбуки/компьютеры – 14 шт., принтеры – 4 шт., доступ в интернет в каждой группе (wi-fi)
Музыкальный зал	Музыкальные занятия, досуги, праздники	101 м ²	Электронное пианино, музыкальный центр, ноутбук, телевизор, проектор, наборы музыкальных инструментов, фонотека, нотный материал, библиотека методической литературы по разделам программы музыкального развития.
Физкультурный зал	Физкультурные, спортивные занятия, утренняя гимнастика, оздоровительные мероприятия, спортивные праздники и досуги	102 м ²	Ноутбук, колонка, библиотека методической литературы по разделам программы физического развития, оборудование для проведения физкультурных занятий, мягкие модули.
Методический кабинет	Индивидуальное консультирование, библиотека, работа методического совета, творческих групп	11,7 м ²	Компьютеры, ноутбук, сканер, принтер ч/б, принтер цветной, ламинатор, брошюратор, методический материал по работе с педагогами и воспитанниками, наглядный материал к занятиям, пособия и методическая литература. Доступ в интернет.
Кабинет педагога-психолога – учителя-логопеда	Индивидуальное консультирование педагогов и родителей, психологическое просвещение	14,3 м ²	Библиотека психологической литературы, игровой материал для использования в игротерапии, психотерапии, диагностический инструментарий, компьютер, принтер, доступ в интернет.

	педагогического коллектива, коррекционно-развивающая работа с воспитанниками. Занятия по исправлению нарушений устной речи, индивидуальное консультирование		Дидактический материал и оборудование по обследованию речи, разнообразные дидактические игры и пособия для исправления нарушений речи и развития речи (наглядный и демонстрационный материал), мультимедийное оборудование, зеркало.
Сенсорная комната	Сенсорное воспитание детей. Проведение игровых занятий с детьми на развитие сенсомоторных функций, психологических консультаций, занятий с различными специалистами.	8,7 м ²	Пуфики-кресла с гранулами, сухой бассейн, зеркальный шар с мотором, проектор, светозвуковые панели, воздушно-пузырьковая колонна, световые столы для рисования песком, тактильная дорожка, волшебная нить с контроллером, волоконно-оптическая занавесь, музыкальный центр, комплект компакт-дисков для релаксации «Звуки природы» (2 диска), набор массажных мячей.

Образовательная программа ДО ОУ: образовательная деятельность в ОУ регламентируется основной образовательной программой дошкольного образования (ООПДО), годовым планом работы, рабочими программами возрастных групп, комплексно-тематическим планированием образовательной деятельности. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с режимом дня, с учетом теплого и холодного периода года; строится с учетом возрастных особенностей детей. Образование в ОУ осуществляется по очной форме обучения.

ООП ДО МБДОУ №73 разработана в соответствии с ФГОС ДО. Обязательная часть ООП ДО соответствует Примерной основной образовательной программе дошкольного образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 20 мая 2015г.№2/15).

ООП ДО ориентирована на детей в возрасте от 1 года до 8 лет и реализуется на государственном языке Российской Федерации.

Программа включает описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка в пяти образовательных областях:

- социально-коммуникативное развитие
- познавательное развитие
- речевое развитие
- художественно-эстетическое развитие
- физическое развитие

(для групп общеразвивающей направленности).

Разработана и реализуется адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования детей с тяжелыми нарушениями речи (принята педагогическим советом №1 от 31.08.2018 г., приказ №128-п от 31.08.2018 г.)

Разработаны и реализуются адаптированные образовательные программы детей с ОВЗ

В МБДОУ реализуются современные парциальные программы:

✓ парциальная программа Н.Н. Авдеевой, О.Л. Князевой, Г.Б. Стеркиной «Безопасность» для детей 2-8 лет;

✓ программа «Детство с родным городом» РГПУ им. А.И. Герцена;

- ✓ Программа экологического воспитания «Добро пожаловать в экологию!» О.А. Воронкевич;
- ✓ «Программа развития речи у дошкольников» О.С. Ушакова;
- ✓ программа «Музыкальные шедевры» О.П. Радынова;
- ✓ программа «Ладушки» И.М. Каплунова, И.А. Новоскальцева;
- ✓ программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет «Цветные ладошки», И.А. Лыкова;
- ✓ Программа «Старт. Физическое развитие и здоровье детей 3-7 лет», Л.В. Юдина, Р.А. Яковлева.

Дополнительное образование: осуществляются платные образовательные услуги (приказ №183/1-п от 16.11.2020 г.):

- ✓ программа коррекционной образовательной деятельности «Услуги логопеда»;
- ✓ программа художественно-эстетической направленности для детей 3-7 лет «Волшебная кисточка»;
- ✓ программа социально-педагогической направленности для детей 1,5-3 лет «Малышок».

Взаимодействие с социумом: КГБУЗ «КГДП №3»

Проф. осмотры детей ДОУ узкими специалистами:

- индивидуальные консультации врача;
- санитарно-просветительская работа;
- практические занятия с детьми по формированию здорового образа жизни
- ✓ Красноярский краеведческий музей
- ✓ Центр детского творчества «Импульс», Советского района г. Красноярска
- участие детьми в выставках по различным видам творческой деятельности
- ✓ Учреждения культуры: краевая филармония, краевой театр кукол, кукольный театр Железнодорожск, планетарий и др.
- проведение спектаклей, концертов по разным направлениям развития детей.
- ✓ Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Эдельвейс»
- помощь детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, а также воспитание у дошкольников чувства сострадания, отзывчивости к окружающим
- ✓ ГИБДД
- беседы с дошкольниками
- Городской социально-образовательный проект по культуре безопасного поведения на дорогах для всей семьи «Безопасная дорога»
- тематические занятия для детей и родителей. Основные правила безопасного поведения на дорогах: «Дорожные ловушки», «Темное время суток», «Ребенок в автомобиле».
- ✓ Сотрудничество с СОШ №85 (ул. Быковского, 4)
- экскурсии в музей школы, совместные развлечения, приглашение учителей начальных классов на родительские собрания выпускников ДОУ
- ✓ Музыкальная школа № 10 (ул. Быковского 12) проведение концертов и экскурсий.

Анализ работы коллектива детского сада за 2021-2022 учебный год

Повышению качества воспитательно-образовательного процесса в ДОО способствует целенаправленная система деятельности по укреплению и развитию связи с передовой практикой: курсы повышения квалификации, сертифицированные семинары, участие в вебинарах, методических объединениях. Воспитатели, специалисты посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег, приобретают и изучают новинки периодики и методической литературы. Повышение мастерства педагогов, пополнение их теоретических и практических знаний осуществляется через разнообразные формы методической работы с кадрами.

Работа с кадрами в 2021-2022 учебном году была направлена на патриотическое воспитание дошкольников, а также совершенствование работы педагогов по развитию речи детей посредством применения инновационных педагогических технологий.

В текущем году процедуру аттестации прошли 4 педагога. Ближайшая аттестация у педагогов запланирована на 2022-2023 учебный год.

Курсы повышения квалификации педагоги в обязательном порядке проходят каждые 3 года. В этом учебном году прошли курсы повышения квалификации следующие педагоги:

✓ *Дубковская Е.И.*

Всероссийский научно-образовательный центр «Современные образовательные технологии» «Руководство и организация игровой деятельности дошкольников в предметно-игровой среде ДОО в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования», 72ч.

✓ *Носенко Е.А.*

Всероссийский научно-образовательный центр «Современные образовательные технологии» «Руководство и организация игровой деятельности дошкольников в предметно-игровой среде ДОО в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования», 72ч.

✓ *Щербакова К.Д.*

АНО ДПО «УРИПКиП» «Использование педагогики М. Монтессори в самостоятельной деятельности детей раннего и дошкольного возраста», 108 ч.

Практически весь педагогический состав Детского сада в течение 2021-2022 учебного года активно принимал участие в очных и заочных конкурсах различных уровней и других мероприятиях:

Былина А.А., воспитатель

✓ диплом участника городского профессионального конкурса: «Молодой воспитатель» г. Красноярск;

Герасимова М.И., муз. руководитель

✓ сертификат участника Всероссийского финального Форума «Воспитаем здорового ребенка»;

✓ публикация в сборник «Играем в Сказку», статья: «Сценарий театрализации для старших дошкольников по мотивам одноименной сказки К.И. Чуковского «Федорино горе»;

✓ статья для Всероссийского сетевого издания «Дошкольник РФ» «Многофункциональное дидактическое пособие для детей подготовительной к школе группе «Энциклопедия первоклассники»;

✓ диплом лауреата IX Всероссийского конкурса «Воспитатели России»;

Носова А.С., воспитатель

✓ диплом лауреата III степени творческого конкурса «Район зажигает звезды», номинация «Художественное слово»;

- ✓ диплом финалиста XXVI фестиваля самодеятельного творчества работников образования Красноярского края;
Полстянова О.Н., Федосеева Н.В., Лисовская Е.И.
 - ✓ диплом участников городского педагогического конкурса: «Лучший педагогический проект»;
Рахматуллина Г.В., воспитатель
 - ✓ публикация в сборник «Играем в Сказку», статья: «Сценарий театрализации для старших дошкольников по мотивам одноименной сказки К.И. Чуковского «Федорино горе»;
Щербакова К.Д., воспитатель
 - ✓ диплом участника городского профессионального конкурса: Молодой воспитатель г. Красноярска
Награды учреждения:
 - ✓ диплом I степени федерального проекта международного конкурса искусств «Зимняя сказка»;
 - ✓ диплом участника заочного отборочного этапа городского фестиваля-конкурса «Битва хоров-2021» среди работников образовательных организаций г. Красноярска;
 - ✓ диплом I степени за победу в краевой акции «Зимняя планета детства»;
 - ✓ удостоверение победителя Всероссийского открытого смотра-конкурса «Детский сад года»;
 - ✓ II место в конкурсе инфраструктурных решений «По дороге в школу», номинация «Макет» округа «Зеленая роща» Советского района г. Красноярск;
 - ✓ I место в конкурсе инфраструктурных решений «По дороге в школу», номинация «Дидактическое пособие» округа «Зеленая роща» Советского района г. Красноярск;
 - ✓ диплом III степени творческого конкурса «Район зажигает звезды», номинация «Вокальное исполнительство. Ансамбли»;
 - ✓ диплом победителя III место в фестивале двигательной-игровой деятельности среди воспитанников муниципальных дошкольных образовательных учреждений Советского района;
 - ✓ диплом за I и III места в краевом конкурсе парка «Красноярские Столбы», «Солнечный зайчик»;
 - ✓ диплом участника в фестивале двигательной активности «Сундучок здоровья»;
 - ✓ диплом участника мероприятий посвященных акции «Три П»;
 - ✓ диплом за I место в конкурсе «Самый благоустроенный район города Красноярска» в номинации «Самая благоустроенная территория учреждения социальной сферы» (грант, платежное поручение от 25.10.2021);
 - ✓ диплом победителя в краевом конкурсе: «Зеленый алюминий»;
 - ✓ диплом победителя в конкурсе «Арт-ель»;
 - ✓ диплом участника в городской акции: «Зеленый кошелек»;
- дипломы за II и III места в выставке-конкурсе «Жар-птица».

Образовательная деятельность в Учреждении организована в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлена на создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование разносторонне развитой личности с учетом его физического, психического развития, индивидуальных возможностей и способностей в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Педагогический коллектив Учреждения стабильный, работоспособный. Педагогические работники учреждения обладают основными компетенциями, необходимыми для создания условий развития детей в соответствии с ФГОС ДО.

Содержание работы и анализ выполнения Программы

Образовательный процесс в Учреждении осуществляется в соответствии с годовым календарным учебным графиком работы, учебным планом, расписанием организованной образовательной деятельности, разработанных согласно требованиям нормативных документов Министерства Образования и Науки к организации дошкольного образования и воспитания, «Санитарно-эпидемиологическим требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (СанПиН 2.4.1.3049-13 Постановление от 15.05.2013г. №26).

Основная форма развития детей – совместная деятельность, игровая деятельность, занятия, которые проводятся в игровой форме. В середине учебного года для воспитанников дошкольных групп организуются недельные каникулы, во время которых проводятся занятия только эстетически-оздоровительного цикла, а в летний период проводятся спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, развлечения, экскурсии, увеличивается продолжительность прогулок.

Исходным документом деятельности всего коллектива является годовой план работы, утвержденный педагогическим советом. В нем намечены основные задачи учреждения на новый учебный год. Воспитательно-образовательная работа строится в соответствии с годовыми задачами.

При организации воспитательно-образовательного процесса в детском саду учитывается следующая специфика: учебная деятельность не является ведущей, как в школе; обучение, воспитание и развитие осуществляется в течение всего времени пребывания ребенка в детском саду и представлено в трех блоках: в организованной образовательной деятельности, в совместной деятельности с педагогом, и в самостоятельной деятельности. Основное образовательное содержание программы педагоги осуществляют в повседневной жизни, в совместной с детьми деятельности, путем интеграции естественных для дошкольника видов деятельности, главным из которых является игра; подбор содержания занятий определяется интересами ребенка, его возрастными и психофизиологическими особенностями.

Планирование режима образовательного процесса включает наряду с игровыми видами занятий разнообразные формы и виды детской деятельности: игровая, продуктивная, двигательная, познавательно-исследовательская, коммуникативная, трудовая, музыкально-художественная, чтение художественной литературы, отдых (в т.ч. сон), прогулки, взаимодействие со взрослыми, самостоятельная деятельность, в которых педагог создает условия для развития и оздоровления ребенка.

Решение программных задач осуществляется в разных формах совместной деятельности взрослых и детей, а также в самостоятельной деятельности детей.

Годовым планом Учреждения на 2020-2021 учебный год предусмотрены и успешно реализованы следующие задачи:

1. Создать и внедрить во всех возрастных группах систему работы по развитию связной речи детей посредством театрализованной игры в воспитательно-образовательном процессе детского сада в соответствии с ФГОС ДО.
2. Способствовать формированию у дошкольников чувства патриотизма и основ принятия семейных ценностей в соответствии с ФГОС ДО.

Одним из средств решения поставленных годовых задач в рамках инновационной деятельности стала реализация методических мероприятий, среди которых:

- смотр конкурс «Лучший уголок ряжения и театрализованной деятельности»;
- открытый просмотр ООД в рамках патриотического воспитания во всех возрастных группах;

- ярмарка педагогических идей «Эффективные формы, методы и приемы при организации речевого развития детей средствами театрализованной деятельности»;
- семинары-практикумы: «Профстандарт педагога. Компетентность педагога в условиях реализации ФГОС ДО», «Театрализованные игры как основной компонент познавательно-речевого развития», «Воспитание основ патриотизма и гражданственности в процессе социализации дошкольника»;
- круглый стол «Патриотизм начинается с меня»;
- открытый показ театральных постановок во всех возрастных группах в рамках тематической недели «Волшебный мир театра»;
- смотр-конкурс презентаций совместных детско-родительских проектов;
- открытый показ мероприятий в рамках работы по самообразованию педагогов.

В Учреждении осуществляется система комплексного психолого-педагогического консилиума, включающая обследование детей с целью выявления их особых образовательных потребностей, мониторинг динамики развития детей, успешность освоения основной образовательной программы дошкольного образования.

Мониторинг образовательного процесса – отслеживание результатов освоения образовательной программы – обеспечивается педагогической диагностикой, а мониторинг детского развития проводится на основе оценки развития интегративных качеств ребенка психологической диагностикой.

В процессе образовательной деятельности педагоги гибко сочетают индивидуальный и дифференцированный подходы, что позволяет всем детям принимать участие в жизни коллектива.

Педагог-психолог сопровождает процесс адаптации в группах детей раннего возраста, участвует в обследовании детей по эпикризным срокам, в подготовительных группах проводит мониторинг готовности детей к школе, по итогам комплектуется группы для индивидуальных и подгрупповых коррекционных занятий. Учителя-логопеды корректирует речь старших дошкольников, помогая в подготовке детей к школе.

В дошкольном учреждении разработана модель взаимодействия специалистов и воспитателей на группах для решения образовательных задач, включающая разные формы работы.

В основу планирования образовательного процесса в Учреждении положен комплексно-тематический принцип, который позволяет вводить региональные и культурные компоненты.

Комплексно-тематическое планирование, в основе которого лежат тематические недели, охватывает все возрастные группы, начиная с I группы раннего возраста и до подготовительной. В помощь педагогам разработаны циклограммы тематических недель, подобран дидактический материал, картотеки и другое.

Показатели уровня и качества подготовки выпускников ДОУ

Для оценки интеллектуальных и личностных качеств воспитанников в Учреждении проводится мониторинг, который включает в себя оценку физического развития ребенка, состояния его здоровья, а также развития общих способностей: познавательных, коммуникативных и регуляторных.

Результатом эффективной и целенаправленной работы по охране жизни, здоровья детей и сотрудников является снижение случаев детского и взрослого травматизма, а также массовой сезонной заболеваемости, о чем свидетельствуют следующие показатели заболеваемости.

Анализ здоровья и физического развития воспитанников ДОУ

Для наиболее эффективной организации оздоровительных и профилактических мероприятий в качестве одного из основных приемов работы персонала используется мониторинг состояния здоровья воспитанников, что является важным для своевременного выявления отклонений в их здоровье.

Изучение состояния здоровья детей осуществляется инструктором по физической культуре и медицинским работником, которые определяют уровень физического развития на основе антропометрических данных и группу физического здоровья на основе анамнеза.

По сравнению с показателями прошлого учебного года уровень заболеваемости снизился на 2,6%. Детей с хроническими заболеваниями нет, часто болеющих детей 8 (в прошлом учебном году 9 воспитанников), травм не зарегистрировано, кишечной инфекции не зарегистрировано.

Несмотря на эпидемиологическую ситуацию в регионе (распространение коронавируса COVID-2019 (SARS-COV-2)), в целом состояние здоровья детей улучшилось, уменьшилось количество детей с хроническими заболеваниями и часто болеющих детей, пневмоний, тяжелых вирусных и ОКИ инфекций не регистрировалось.

Вывод:

в 2021-2022 учебном году снизился уровень заболеваемости, увеличилось количество детей с I группой здоровья.

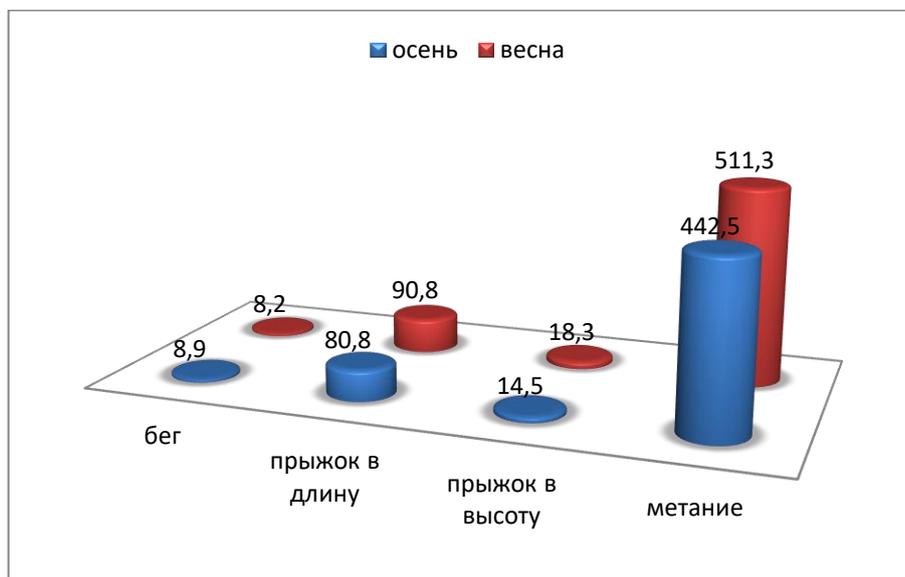
Предложения:

1. Рекомендовать родителям, особенно часто болеющих детей посещать спортивные секции, занятия в бассейне;
2. Усилить работу с родителями в период проведения сезонной вакцинации детей против гриппа, особенно с часто болеющими детьми. Проводить индивидуальные консультации о необходимости вакцинации детей против гриппа.

Показатели физической подготовленности

(нормативы взяты: М.А. Рунова, Г.Н. Сердюковская, В.А. Лях)

		КОЛ-ВО ОБСЛЕДУЕМЫХ ДЕТЕЙ	бег		прыжок в длину		прыжок в высоту		метание	
			д	м	д	м	д	м	д	м
осень	Васильки	22	11	10,6	56	55	10	10	330	350
	Жарки	25	9,7	8,9	67	65	12	12	350	350
	Маки	23	9,5	8,7	67	68	13	13	370	390
	Подснежники	28	9,5	8,7	69	70	13	14	370	390
	Гвоздички	28	8,5	8	88	93	18	17	400	500
	Подсолнухи	30	8,5	8	88	93	18	17	400	500
	Маргаритки	29	8,0	7,5	105	110	18	18	450	500
	Ромашки	14	7,5	6,9	108	114	18	19	560	700
весна	Васильки	22	10	9,8	58	57	13	13	350	370
	Жарки	25	8,6	8,2	86	92	15	18	400	440
	Маки	23	8,7	8,0	87	92	16	17	430	450
	Подснежники	28	8,5	7,9	87	93	17	18	470	500
	Гвоздички	28	7,6	7,2	102	109	19	22	500	690
	Подсолнухи	30	7,6	7,2	102	109	19	22	500	690
	Маргаритки	29	7,3	7,1	105	110	22	23	550	720
	Ромашки	14	7,2	7	106	116	23	23	600	740



На основе диагностики и анализа данных можно сделать вывод:
 75% дошкольников – показатели физического развития выше нормы;
 25% дошкольников – показатели физического развития в норме.

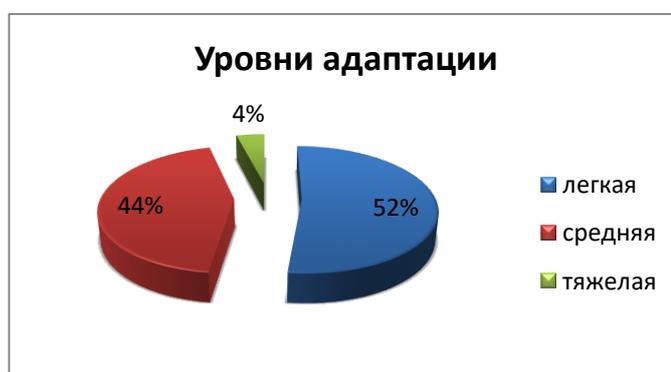
Рекомендации:

1. Консультации для родителей по особенностям физического развития детей, просвещение родителей дошкольников по вопросам физического воспитания детей;
2. Индивидуальные консультации для воспитателей по итогам диагностики;
3. Обсуждение результатов диагностики на педагогическом совете.

Грамотное психолого-педагогическое сопровождение и изучение детей, ранняя диагностика умственного развития дает возможность зафиксировать пробелы и недостатки в формировании тех или иных психических функций ребенка и вовремя скорректировать процесс его развития в целом. По результатам психологической диагностики (всех групп) для воспитателей и родителей проводились индивидуальные консультации с целью грамотного составления маршрута сопровождения детей и планирования индивидуальной работы с ними в воспитательно-образовательном процессе в условиях детского сада.

Анализ адаптации детей групп раннего возраста

Учебный год	Направление деятельности	Результаты (формы адаптации)		
		легкая	средняя	тяжелая
2021-2022 уч.г.	Диагностика социально-психологической адаптации детей раннего возраста	13/52%	11/44%	1/4%



Вывод: благодаря совместным скоординированным усилиям адаптация детей в группах раннего возраста проходила благополучно. 1 ребенок адаптацию прошел тяжело, что связано с сильной привязанностью к маме, неподготовленностью воспитанника к режимным моментам детского сада, отсутствием единства требований в воспитании ребенка в семье, особенностью нервной системы и как следствие – частыми простудными заболеваниями.

В период адаптации педагоги приложили максимум усилий, чтобы дети с желанием ходили в детский сад, быстрее привыкали к новым условиям. Ко всем детям осуществлялся индивидуальный подход. С воспитателями групп и родителями проведены беседы, индивидуальные консультации и даны рекомендации по облегчению процесса адаптации к детскому саду.

Программа адаптационных занятий с использованием приемов сказкотерапии, социоигровой технологии, музыкотерапии, куклотерапии направленная на формирование адаптированности к детскому саду детей была успешно реализована за этот период.

Анализ готовности выпускников ДОО к школе - оценка итоговых результатов освоения Программы в подготовительной к школе группе

Диагностика готовности детей к школе проводилась в подготовительной группе «Ромашки».

Диагностический инструментарий был составлен из комплекта следующих методик:

1. Кратковременная речевая память (Методика «10 слов» Л.А. Ясюкова)
2. Кратковременная зрительная память (Методика «Узнавание фигур» Т.Е. Рыбаков)
3. Речевые классификации (Методика «4 лишней») (Ясюкова Л.А.)
4. Последовательность событий (Бернштейн А.Н.). Рассказ по картинкам «Зайчик и снеговик». Установление причинно-следственных связей. Критерии речевого развития по Вицлаху.
5. Стандартная беседа Т.А. Нежной. Готовность ребенка к школе.
6. Визуальные классификации (Балашова Е., Ковязина М.)
7. Методика «Домик» (Гуткина Н.И.). Зрительно-моторная координация, ведущая рука.

Цель: определение степени готовности ребенка к обучению в школе: выявление уровня развития умственных, коммуникативных, регуляторных способностей; уровня развития мелкой и крупной моторики; уровня осведомленности в основных областях знаний (представления об окружающем мире, элементарные математические представления).

Изучение предпосылок психологической готовности детей к обучению в школе проводилось по следующим направлениям:

- интеллектуальная готовность (зрительная и слуховая память, произвольное внимание, мышление, речь, ориентировка в пространстве, восприятие);
- мотивационная готовность;
- самоконтроль;
- зрительно-моторная координация.

В мае 2022 года педагоги МБДОУ проводили обследование воспитанников подготовительной группы на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 15 человек. Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей

распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

– Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с уровнем выше возрастной нормы и возрастной нормой (71% и 29% соответственно) при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в МБДОУ.

Качественный анализ диагностики позволил сделать следующие выводы:

– достаточно хорошие результаты показали дети в развитии познавательной деятельности, т.е. дети имеют достаточный запас знаний об окружающем мире, обобщают, классифицируют основные понятия, умеют работать по образцу. Некоторые трудности дети испытывают в работе по словесной инструкции педагога, в составлении рассказа по картинкам, ответы на вопросы логического содержания;

– в аспекте социально-психологической готовности у детей можно отметить средний уровень мотивационной готовности;

– наиболее «сложным» аспектом школьной готовности для детей является развитие школьно-необходимых значимых психофизических функций. Практически у большинства детей (средний показатель) можно отметить трудности в развитии мелкой моторики и особенно в развитии зрительно-моторной координации. Необходимо отметить, что трудности во время диагностики представляли для детей задания на диагностику уровня развития способности построения ребенком речевого высказывания, недостаточно развита связная речь, трудности вызывает установление причинно-следственных связей.

Рекомендации:

1. Индивидуальные консультации родителей по итогам диагностики.

2. Консультации для родителей по особенностям развития детей старшего возраста, с целью зафиксировать пробелы и недостатки в формировании тех или иных психических функций ребенка и вовремя скорректировать процесс его развития в целом для успешной подготовки к школе.

3. Индивидуальные консультации для воспитателей по итогам диагностики, с целью зафиксировать пробелы и недостатки в формировании тех или иных психических функций детей и спланировать индивидуальную работу с ними в воспитательно-образовательном процессе в условиях детского сада.

Рекомендации педагогам подготовительной к школе группы:

1. Продолжать развивать звуковую сторону речи, грамматический строй, лексику, связную речь:

– расширение, обогащение активного словаря качественными и притяжательными прилагательными, антонимами, сложными словами;

– по обучению грамоте: выделять начальный и конечный звук; выделять и называть гласный звук в односложных словах;

– рассказывать чистоговорки и скороговорки, добиваться четкости.

2. Развивать логическое мышление, учить устанавливать причинно-следственные связи в наглядной ситуации, делать обобщения, составлять рассказ по серии последовательных картинок.

3. Развивать произвольную память, поощрять желание ребенка запомнить – это залог успешного развития не только памяти, но и других познавательных способностей: восприятия, внимания, мышления, воображения.

4. Развивать мелкую моторику (учить правильно держать карандаш, кисть; работать с разным нажимом; точно выполнять задания взрослого, предлагаемые в устной форме, самостоятельно выполнять требуемое задание по зрительно воспринимаемому образцу).

Участие воспитанников в конкурсах и фестивалях за 2020-2021 год

В течение года воспитанники МБДОУ успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня:

– Конкурс-выставка детского художественного творчества «Подснежник-2021»: Васильев Иван – лауреат, Краснова Варвара – диплом I степени, Роман Дарья – диплом II степени;

– Районная онлайн выставка-конкурс детского художественного творчества «Жар-птица»: Мамонтова Аня – II место, Кадирова Элина – II место, группа «Жарки» - III место;

– Детский краевой художественный конкурс «Солнечный зайчик»: Кира Игошина – III место в номинации «В гостях у белочки», Борис Бусыгин – III место в номинации «Медвежонок косолапый», Таисия Красько – III место в номинации «В гостях у белочки», Василиса Лакомых – I место в номинации «Потаенною тропой ходит зверь лесной», Денис Силаев – III место в номинации «В гостях у белочки», Полина Полупан – III место в номинации «В гостях у белочки»;

– Городской конкурс «Академия Морозиков»: Данил Арсенкин – диплом финалиста;

– Районный конкурс на лучшую карнавальную маску, новогоднюю игрушку и новогоднюю композицию «Карнавальная маска»: Лакомых Василиса – II место.

Результаты выполнения программы, эффективность освоения детьми образовательных областей 2021-2022 уч.г.

Данные мониторинга освоения образовательных областей на начало и конец года:

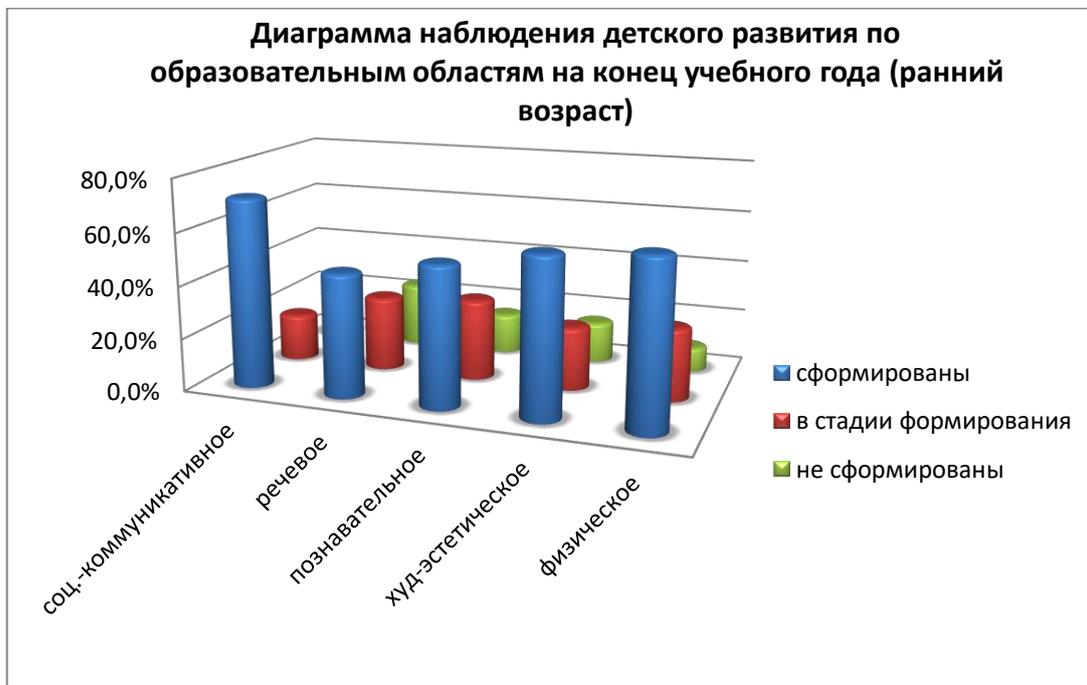
Ранний возраст:

Период	Образовательные области														
	Социально-коммуникат.развитие			Речевое развитие			Познават. развитие			Художеств.-эстетическое развитие			Физическое развитие		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
Начало года	29%	31,5%	39,5%	0%	23%	77%	0%	48%	52%	0%	43,5%	56,5%	10%	30%	60%
Конец года	72%	18%	10%	47%	28,5%	24,5%	53,5%	31%	15,5%	60,2%	24,1%	15,7%	63%	27,5%	9,5%

1 – показатели сформированы

2 – показатели в стадии формирования

3 – показатели не сформированы



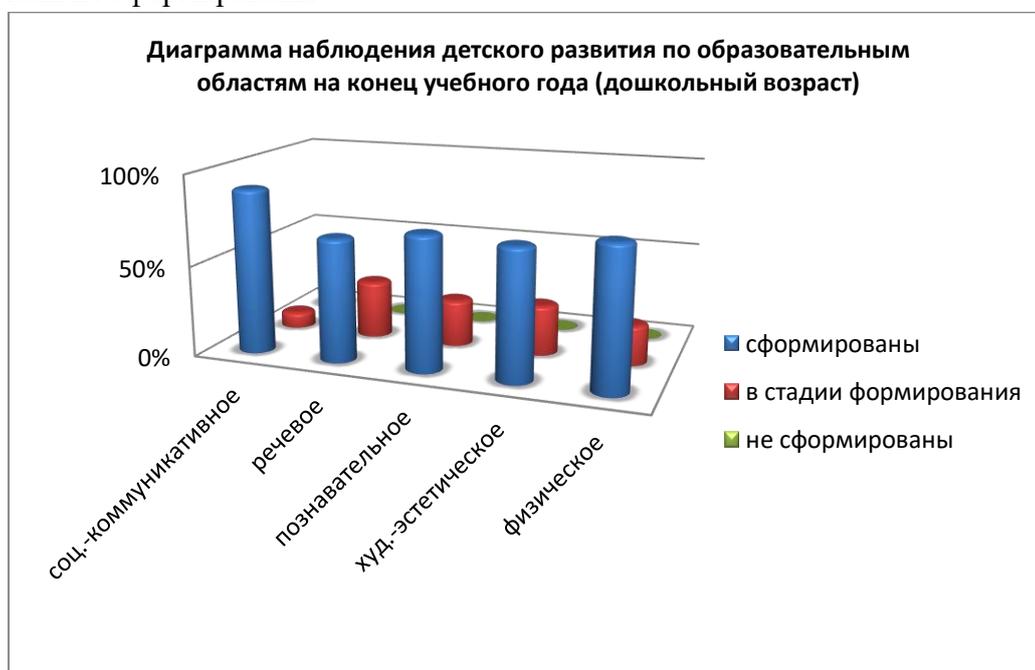
Дошкольный возраст:

Период	Образовательные области														
	Социально-коммуникат. развитие			Речевое развитие			Познават. развитие			Художеств.-эстетическое развитие			Физическое развитие		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
Начало года	91%	9%	0%	58%	39%	3%	44%	56%	0%	47%	50%	3%	55%	45%	0%
Конец года	91%	9%	0%	68%	32%	0%	74%	26%	0%	72%	28%	0%	78%	22%	0%

1 – показатели сформированы

2 – показатели в стадии формирования

3 – показатели не сформированы



Вывод: освоение образовательных областей проходило на достаточном уровне.

Опираясь на результаты мониторинга, можно сказать, что программа освоена с учетом возрастных требований. Но наблюдается недостаточный уровень в освоении образовательной области «Речевое развитие», в меньшей степени «Художественно-эстетическое» и «Познавательное развитие». Следует уделить внимание развитию речевых умений на всех возрастных этапах. В художественно-эстетическом развитии особое внимание необходимо уделить развитию интереса к конструктивной деятельности, удовлетворению потребности детей в самовыражении, умению моделировать, работать коллективно. В «Познавательном развитии» уделить особое внимание ознакомлению детей с предметным окружением, социальным миром. Активизировать работу с родителями по физическому развитию детей, как просветительскую, так и практическую (совместные мероприятия с детьми, практикумы).

Мониторинг образовательного процесса и деятельности детского сада в целом проходил и через анкетирование педагогов и родителей по вопросам годовых задач ДОУ.

Результаты анкетирования родителей «Патриотическое воспитание в ДОУ»

В сентябре 2021 года было проведено анкетирование родителей на тему: «Патриотическое воспитание в ДОУ». Анкетирование проводилось в рамках тематического контроля «Эффективность воспитательно-образовательной деятельности педагогов по патриотическому воспитанию детей» с целью совершенствования педагогической работы дошкольного учреждения по данной проблеме.

В анонимном анкетировании приняло участие 120 родителей, которым было предложено 8 вопросов. Был осуществлен анализ анкетирования и подведены итоги.

По результатам опроса можно сделать следующие выводы:

- ✓ под термином «патриотическое воспитание» большинство родителей понимают воспитание любви к Родине – 82%;
- ✓ 94% родителей считают, что патриотическое воспитание в саду возможно и по 3% родителей, считают, что нет, и затрудняются ответить;
- ✓ большинство родителей считают, что целью патриотического воспитания детей дошкольного возраста является знакомство с обычаями и традициями своего народа, ознакомление с историческим прошлым России;
- ✓ 53% родителей считают, что ответственность за патриотическое воспитание детей несут родители и педагоги;
- ✓ 44% - родители;
- ✓ 3% - педагоги;
- ✓ 82% родителей считают, что с символикой государства, традициями, памятными датами детей д/в следует знакомить;
- ✓ большинство родителей считают, что тема ознакомления с родословной семьи актуальна (74%);
- ✓ из семейных традиций большинство родителей отметили такие как памятные даты, праздники. Чуть меньше – создание фотоальбомов, поезда в гости к старшему поколению. Еще меньше – семейный отдых за городом, и только 2 человека – настольные игры по выходным;
- ✓ на вопрос, что лично Вы делаете для воспитания у своего ребенка любви к родному городу, большинство родителей ответило – привитие бережного отношения к окружающему и прогулки по городу. Немного меньше – знакомство с историей города, беседы о городе и столько же родителей ответили – ничего!

✓ совсем небольшое количество родителей знакомит детей с памятниками, рассматривает фото о городе.

Помощь, которую родители ждут от детского сада в данном направлении – в основном консультации, немного меньше – ознакомление с обычаями и традициями своего народа, интересные мероприятия, знакомство с историей страны.

Вывод: анкетирование показало, что данная проблема достаточно актуальна в семейном воспитании. Родители недостаточно осведомлены о целях и задачах патриотического воспитания детей в детском саду.

Рекомендации: таким образом, необходимо регулярно планировать и осуществлять в сотрудничестве с семьёй работу в рамках патриотического воспитания детей. Донести до родителей в доступной форме информацию о методах и приемах в воспитании патриотических чувств у дошкольников.

Результаты анкетирования педагогов на выявление профессионализма воспитателей в рамках патриотического воспитания детей

Анкетирование проводилось в октябре 2021 г. В анкетировании приняло участие 25 педагогов.

Обследование профессионального мастерства воспитателей показало следующее:

- ✓ все педагоги достаточно объективно раскрывают понятия: патриот, гражданин, патриотическое воспитание;
- ✓ считают необходимым и возможным начинать патриотическое воспитание с дошкольного возраста;
- ✓ практически все педагоги владеют необходимыми методами и приемами обучения и воспитания детей в рамках патриотического воспитания;
- ✓ 70% педагогов недостаточно хорошо знают культурно-историческое наследие своего региона;
- ✓ все педагоги знают, что и как рассказать детям о подвиге советского народа в ВОВ;
- ✓ также педагоги отметили недостаточное количество методического материала в рамках данной темы, отсутствие материально-технической базы, демонстративного материала.

Результаты анкетирования родителей (законных представителей) на удовлетворенность качеством образовательных услуг в системе дошкольного образования

В рамках оценки качества образования в детском саду в феврале 2022 года было проведено анонимное анкетирование родителей (законных представителей).

Метод исследования: социологический метод анкетного опроса.

Цель: выявление степени удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг в учреждении.

Задачи:

- изучить мнения родителей о качестве работы коллектива;
- разработать рекомендации по улучшению качества образовательных услуг в детском саду.

Дата проведения: с 25.02.22 г. по 03.03.22 г.

В социологическом опросе приняли участие 280 человек, что составляет 75% от общего числа родителей (исходя из того, что от семьи участвовал 1 человек).

Родителям (законным представителям), участвующим в анкетировании, было предложено ответить на вопросы, касающиеся деятельности ДООУ в целом.

По результатам анкетирования было выявлено:

88% опрошенных удовлетворены качеством работы детского сада;

11% – удовлетворены качеством работы детского сада частично;

1% – не удовлетворен качеством образовательных услуг.



Полученные данные по итогам анкетирования позволяют сделать вывод:

1. Родители удовлетворены качеством предоставляемых образовательных услуг.
2. Созданная система работы удовлетворяет потребности и запросы родителей.

Мероприятия, способствовавшие совершенствованию качества работы и выполнению Программы

В соответствии с годовым планом проведена итоговая образовательная деятельность за первое и второе полугодие внутри детского сада для контроля усвоения программного материала детьми разных возрастных групп, а также с целью выявления степени выполнения годовых задач.

Итоговые интегрированные занятия в подготовительной группе были проведены педагогами Рахматуллиной Г.В. и Лайван Е.Г. Дети показали достаточно высокий уровень знаний и умений. Занятия были проведены на профессиональном уровне и оценены достаточно высоко.

На протяжении учебного года использовались разнообразные формы работы с педагогическим коллективом: педагогические советы, коллективные просмотры организованной образовательной деятельности по темам самообразования педагогов и в рамках годовых задач ДООУ с использованием информационно-коммуникационных технологий, консультации, семинары-практикумы, мастер-классы, круглые столы, планерные совещания, индивидуальные беседы.

Педагогические советы проходили в соответствии с назначенным сроком, интересно, творчески, активно, с применением инновационных технологий в нетрадиционной форме, соответствовали задачам годового плана. Педагоги добросовестно готовились к выступлениям, использовали творческий подход. Осуществлялись разнообразные формы проведения: деловая игра, круглый стол, диспут, семинар-практикум и традиционная.

В детском саду прошли следующие педагогические советы:

- ✓ установочный;
- ✓ «Развитие речи у детей дошкольного возраста средствами театрализованной деятельности»;
- ✓ «Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста»;
- ✓ «Итоги работы ДООУ».

Проведены семинары-практикумы для педагогов:

- ✓ «Профстандарт для педагога. Компетентность педагога в условиях реализации ФГОС ДО»;
- ✓ «Театрализованные игры как основной компонент познавательного-речевого развития»;
- ✓ «Воспитание основ патриотизма и гражданственности в процессе социализации дошкольника»;

В рамках передового педагогического опыта были проведены Мастер-классы:

- ✓ «Развитие диалогической речи детей дошкольного возраста через театрализованную игру»;
- ✓ «Воспитание патриотизма у дошкольников»

Акции, смотры-конкурсы, выставки:

- ✓ Смотр-конкурс «Готовность групп к новому учебному году»;
- ✓ Выставка детских работ «Осенний вернисаж»;
- ✓ Смотр-конкурс «Лучший уголок ряжения и театрализованной деятельности»;
- ✓ Конкурс ёлочных игрушек;
- ✓ Конкурс театральных постановок во всех возрастных группах в рамках тематической недели «Волшебный мир театра»;
- ✓ Выставка методических разработок педагогов по темам самообразования;
- ✓ Смотр-конкурс «Лучший центр патриотического воспитания»;
- ✓ Смотр-конкурс «Лучшее оформление участка ко Дню защиты детей».

Все мероприятия проходили при активной методической помощи и поддержке.

Подготовлены и проведены консультации для педагогов:

- ✓ «Как правильно написать план по самообразованию»;
- ✓ «Педагогическое руководство театрализованными играми дошкольников»;
- ✓ «Патриотическое воспитание старших дошкольников средствами музыки»;
- ✓ «Отчет по самообразованию»;
- ✓ «Патриотизм начинается с меня»;
- ✓ «Влияние родителей на формирование нравственно-патриотических установок ребенка», «Семья и семейные ценности»;

Оценка организации контроля внутри сада

Контроль в детском саду осуществлялся в соответствии с годовым планом в различных формах: предупредительный, оперативный, тематический, фронтальный.

В ДОУ стало уже традицией проведение перед началом учебного года предупредительного контроля-смотра «Готовность групп к началу учебного года». Этот вид контроля даёт наглядную картину подготовки групп по всем направлениям деятельности с детьми: наличие условий для организации учебно-воспитательного процесса и всестороннего развития детей, стимулирование инициативы и поиска, профессионального роста педагогов, выявление передового педагогического опыта.

Большое внимание в ДОУ уделяется проведению оперативного контроля, который даёт количественную информацию о состоянии работы ДОУ по более узким вопросам. В 2021-2022 учебном году оперативный контроль осуществлялся по следующим направлениям: санитарное состояние помещений групп, создание условий для охраны жизни и здоровья дошкольников,

выполнение режима прогулки, соблюдение КГН при организации питания, организация совместной деятельности по воспитанию КГН и культуры поведения, проведение утренней гимнастики, проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня, организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени, организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня, организация прогулки, подготовка и организация образовательной деятельности, планирование воспитательно-образовательной работы с детьми, анализ ведения документации педагогов, подготовка и проведение открытой деятельности с детьми, анализ организации физкультурного занятия на улице, проведение праздников, развлечений, оформление и обновление информации в уголке для родителей, проведение родительских собраний, анализ наличия материалов и оборудования для реализации всех образовательных областей.

Результаты оперативного контроля дают информацию для последующего, уже более длительного контроля и анализа в процессе целевых посещений или тематических проверок.

В 2021-2022 учебном году в ДОУ, в рамках годовых задач проводились тематические проверки: «Организация театрализованной деятельности в детском саду, как одно из направлений формирования речевых способностей детей», «Организация работы в ДОУ по патриотическому воспитанию».

Содержанием тематических проверок было: анализ календарного планирования педагогов, наблюдение педагогического процесса в группах, организация совместной и самостоятельной деятельности с детьми, состояние предметно-пространственной среды, анализ работы с родителями, анкетирование.

Целью тематических проверок являлось изучение выполнения педагогами программы по конкретным разделам, определение меры участия каждого педагога в реализации задач, намеченных в годовом плане. Результаты тематического контроля были озвучены на педагогических советах, где анализировались, подводились итоги, вырабатывались меры по устранению тех или иных недоработок.

Каждая тематическая проверка проводилась под руководством зам. зав. по УВР с привлечением старшего воспитателя, педагогов и специалистов: учителя-логопеда, музыкального руководителя.

Регулярно заместителем заведующего по УВР и старшим воспитателем проводилась проверка календарных планов, их направленность на реализацию ФГОС ДО, наличие тематического планирования, организацию образовательной деятельности с детьми на принципах партнёрства, в игровой форме.

Тематика внутрисадового контроля в итоговом году соответствовала задачам годового плана, результатам оперативного изучения вопросов, входящих в компетенцию руководителя ДОУ. В 2021-2022 учебном году были проведены две тематические проверки, мониторинги: посещаемости и заболеваемости детей; физической подготовленности детей; психолого-педагогическая готовность детей к школе; наблюдение детского развития; соблюдения режима дня, организации питания в ДОУ, анализ уровня качества освоения программы по всем разделам.

Организация и проведение мероприятий соответствовали срокам и целям, указанным в годовом плане. Нормативно-правовая база их проведения соответствовала современным требованиям. Результаты обсуждались на педагогических советах и педагогических часах.

Оценка работы ДОУ с социумом

В течение учебного года наш детский сад поддерживал внешние связи с различными организациями города настолько это было возможно в условиях эпидемиологической ситуации в регионе в связи с новой коронавирусной инфекцией: музеем (участие в выставках, проведение совместных мероприятий), СК (проведение совместных спортивных соревнований) др.

Оценка работы с родителями

На протяжении всего учебного года осуществлялась связь ДООУ с семьей. Мероприятия проводились в срок согласно годовому плану. Работа с родителями включала в себя проведение общих и групповых родительских собраний, консультаций, бесед, размещение информации в уголке для родителей, оформлений тематических выставок (календарных, по страничкам праздников, информационных бюллетеней), анкетирование, смотры-конкурсы.

Из-за запретов на проведение массовых мероприятий в связи с пандемией родители не принимали участие в праздниках, развлечениях.

Для родителей проводились:

- ✓ Консультирование по вопросам адаптации; консультация «Ребенок и правила дорожного движения»; индивидуальное консультирование «Готовность моего ребенка к школьному обучению»; групповые консультации по планам воспитателей.
- ✓ Анкетирование: «Патриотическое воспитание»; «Значение коммуникативного развития дошкольника», «Удовлетворенность родителей качеством образовательных услуг»;
- ✓ Групповые родительские собрания;
- ✓ Семинары-практикумы и мастер-классы по планам педагогов.
- ✓ Организованы конкурсы: конкурс елочных игрушек; акция «Сделаем вместе» (зимние постройки на участках ДООУ); ярмарка.
- ✓ Организовывались выставки детских рисунков и поделок в холле.

Все запланированные мероприятия с родителями проведены. В каждой группе прошли по 3 родительских собрания, систематически выставлялись стендовые консультации.

Родители в целом положительно отзываются о деятельности детского сада, проявляют интерес, вполне удовлетворены работой дошкольного учреждения, высоко оценивают работу педагогов и администрации сада. Родители считают, что детский сад хорошо оснащен и предметно-развивающая среда на высоком уровне. Питание детей удовлетворяет максимальное большинство родителей. Родители довольны комфортной и безопасной средой, которая создана для их детей.

Совместная работа с родителями, укрепила сотрудничество детского сада и семьи, а также помогла добиться положительных результатов в развитии каждого ребёнка. Но есть вопросы на которые надо обратить внимание в будущем:

- разъяснять родителям сущность подготовки детей к школе;
- обратить внимание родителей на вопросы воспитания и обучения детей;
- педагогике сотрудничества родителей и детского сада уделять достаточно внимания со стороны педагогов, а также новым формам взаимодействия с родителями с целью компетентности их в вопросах воспитания детей.

Вывод: необходимо продолжать совершенствовать социальное партнёрство семьи и детского сада, используя различные современные формы работы.

Исходя из анализа работы педагогов за прошедший год, отмечается повышение уровня их профессионального мастерства. Этому способствовали взаимопосещения занятий, организация различных смотров-конкурсов, ярмарки педагогических идей, самообразование воспитателей по определенным темам, обмен передовым педагогическим опытом, участие в проектной деятельности, участие в методических объединениях, конкурсном движении, индивидуальная методическая работа.

Таким образом, можно сделать вывод о плодотворной работе педагогов в прошедшем учебном году, их стремлении к профессиональному росту.

Важнейшими показателями, влияющими на результативность образовательного процесса, являются условия его организации, анализ которых позволит выявить причины и возможные последствия его нарушения, также позволит наметить пути его совершенствования.

Главным условием являются человеческие ресурсы, а именно педагогические кадры учреждения. Уровень сформированности психолого-педагогических знаний и методических умений воспитателей достаточно высок и наблюдается тенденция к повышению профессиональной компетентности педагогов. Результаты анализа показали, что по сравнению с прошлыми годами увеличилось качество усвоения ООП ДО детского сада по всем её направлениям.

Итоги мониторинга, диагностики детей, повышения квалификации и аттестации педагогов, проведённого самообследования в дошкольном учреждении показывают, что в целом результаты работы за 2021-2022 учебный год являются удовлетворительными.

Таким образом, мы считаем, что основные направления этого учебного года являются выполненными. В дальнейшем необходимо совершенствовать социальное партнёрство семьи и детского сада, используя различные современные формы работы, способствовать формированию основ семейных ценностей, развитию нравственных и социокультурных ценностей у детей и общепринятых правил и норм поведения в интересах человека, семьи и общества, а также повысить эффективность работы педагогов с детьми ДООУ через инновационные технологии.

Исходя из анализа работы за 2021-2022 учебный год, мы ставим перед собой следующие задачи на предстоящий 2022-2023 учебный год:

1. Развивать инновационный потенциал педагогов по освоению технологии «Образовательное событие», как необходимое условие поддержки становления ребенка;
2. Формировать семейные ценности у дошкольников через организацию преемственности детского сада и семьи в воспитании и обучении детей, поиск и внедрение новых форм работы с семьями воспитанников, обеспечение равноправного творческого взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников.

Итоги административно-хозяйственной работы

Одно из важных направлений нашего коллектива – создание предметной развивающей среды в соответствии с современными требованиями. При построении РППС руководствовались основными принципами ФГОС ДО: насыщенность, трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность.

Пространство каждого группового помещения детского сада разделено на три части (три зоны): рабочая, спокойная, активная. В них организованы центры детской активности: центр игры, центр искусства и творчества, центр книги, центр науки (познания), центр конструктивных игр, центр математики (игротека), двигательный центр и др.

Обеспеченность учебными материалами, наглядными пособиями на достаточном уровне.

Наряду с этим осуществляется работа по эстетическому оформлению группы. При этом учитываются психофизиологические факторы, т.е. те ощущения (зрительные, слуховые, тактильные), которые сформируются у ребенка при взаимодействии с объектами предметно-развивающей среды.

Комплексно-тематическая модель построения образовательного процесса в ДООУ предполагает отражение тематики и в предметной среде. С этой целью педагоги с первого дня реализации темы готовят материал в центрах: иллюстративный, тематический альбомы, детская художественная литература, игрушки и дидактические игры, а также тема находит свое отражение в информационных стендах для родителей и в холле Учреждения.

Вместе с тем предметная среда должна не только служить целям развития детей, но и быть безопасной для детей. Этому вопросу коллектив нашего дошкольного учреждения уделяет

особое внимание. Предметная среда организована таким образом, чтобы предотвратить возможность несчастных случаев и травм, и в то же время не ограничивать свободу детей. Мебель, перегородки устойчивы и закреплены, столы и стулья не имеют острых углов. Игры и игрушки безопасны для детей, расположены доступно. Электрические розетки, хозяйственные принадлежности, находящиеся в группе (посуда и столовые приборы, ножницы, средства для мытья посуды и т.д.) недоступны для детей.

В 2021-2022 учебном году были проведены следующие работы:

осуществлен ремонт музыкального зала. Были приобретены: интерактивная доска, 3 компьютера, моющий пылесос в музыкальный зал, информационный стенд в среднюю группу «Жарки», приобретено методическое пособие в виде наглядного материала.

Вывод: материально-техническое обеспечение Учреждения находится на достаточном уровне. Образовательный процесс в Учреждении строится с учетом требований санитарно-гигиенического режима в дошкольных образовательных учреждениях.

Необходимо продолжать пополнять группы игровым и дидактическим оборудованием, обеспечивая принцип сменяемости, трансформируемости, мобильности, полифункциональности, вариативности.

ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель: обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательных отношений, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе в соответствии с ФГОС ДО. Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов в соответствии с профстандартом.

Задачи:

1. Развивать инновационный потенциал педагогов по освоению технологии «Образовательное событие», как необходимое условие поддержки становления ребенка;
2. Формировать семейные ценности у дошкольников через организацию преемственности детского сада и семьи в воспитании и обучении детей, поиск и внедрение новых форм работы с семьями воспитанников, обеспечение равноправного творческого взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников.

СОДЕРЖАНИЕ

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- 1.1. Работа с воспитанниками 43
- 1.2. Работа с семьями воспитанников 45

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- 2.1. Методическая работа 46
- 2.2. Нормотворчество 49
- 2.3. Работа с кадрами 49
- 2.4. Контроль и оценка деятельности 50

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

- 3.1. Закупка и содержание материально-технической базы 53
- 3.2. Безопасность 55

Приложение

Расписание ООД (приложение 1)

Режим дня (приложение 2)

Перспективный план работы ППк (приложение 3)

Перспективные планы работы специалистов (музыкального руководителя и инструктора по физической культуре) (приложение 4)

Перспективный план работы учителей-логопедов (приложение 5)

План проведения мероприятий по детскому дорожному-транспортному травматизму (приложение б)

Планы самообразования педагогов (приложение 7)

План летней оздоровительной работы (приложение 8)

Расстановка кадров по группам:

№	Группа	Ф.И.О. воспитателей	Ф.И.О. младших воспитателей
1.	«Тюльпанчики» – группа раннего возраста от 1,5 до 3 лет	Быканова Кристина Сергеевна Кольчикова Айгуль Андреевна	Межуева Лидия Игоревна
2.	«Одуванчики» – группа раннего возраста от 1,5 до 3 лет	Анучина Ксения Игоревна Троцкая Юлия Витальевна	Волошина Елена Николаевна
3.	«Васильки» – младшая группа	Дементьева Наталья Александровна Ковалёва Галина Владимировна	Чечуха Ирина Александровна
4.	«Колокольчики» – средняя группа	Дементьева Виктория Романовна Егорова Марина Станиславовна	Ахян Алина Месроповна
5.	«Фиалки» – средняя группа	Егель Ольга Валерьевна	Кочинян Тегмине Сергеевна
6.	«Ландыши» – разновозрастная группа	Ишбулатова Юлия Тимерхановна Неволина Ольга Анатольевна	Мясникова Ольга Сергеевна
7.	«Подснежники» – старшая группа	Денисова Вера Владимировна Иванова Саргылана Юрьевна	Кизицкая Наталья Андреевна
8.	«Маргаритки» – старшая группа	Носенко Елена Анатольевна	Парфентьева Анастасия Николаевна
9.	«Жарки» – старшая группа	Евсюкова Ольга Сергеевна	Катанаева Анастасия Николаевна
10.	«Маки» – старшая группа	Луговых Алина Сергеевна Скворцова Оксана Анатольевна	Сальникова Олеся Сергеевна
11.	«Незабудки» – старшая группа (речевая)	Федосеева Наталья Викторовна Лалетина Юлия Наильевна	Мышкова Оксана Федоровна
12.	«Ромашки» – старшая группа (речевая)	Рахматуллина Галина Валентиновна Смоленчук Елена Семеновна	Виговская Юлия Александровна
13.	«Гвоздички» – подготовительная группа	Максимова Татьяна Васильевна Мармурко Елена Вячеславовна	Шутова Юлия Андреевна
14.	«Подсолнухи» – подготовительная группа	Былина Ангелина Анатольевна Черкасова Екатерина Валентиновна	Фёдорова Екатерина Александровна

БЛОК I

ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. РАБОТА С ВОСПИТАННИКАМИ

1.1.1. Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа			
1	Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий	В течение года	Зам. зав. по УВР, старший воспитатель, воспитатели
2	Обновление содержания воспитательных программ в целях реализации новых направлений воспитания	Май – июль	Воспитатели, педагог-психолог, зам. зав. по УВР, ст. воспитатель
3	Создание условий для самостоятельной деятельности детей в течение дня.	По плану	Воспитатели
Образовательная работа			
1	Составление плана преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы)	Сентябрь	Воспитатели подг. группы, зам. зав. по УВР, старший воспитатель
2	Внедрение в работу воспитателей новых технологий и методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников, как необходимое условие поддержки становления ребенка	Октябрь-декабрь	Воспитатели
3	Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
4	Мониторинг освоения ООПДО	Сентябрь, май	Воспитатели
5	Мониторинг готовности к школьному обучению	Октябрь, апрель	Педагог-психолог
6	Обновление содержания ООПДОО	май-август	Воспитатели, узкие специалисты, зам. зав. по УВР, ст. воспитатель
Оздоровительная работа			
1	Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медсестра
2	Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Инструктор по физ. культуре
3	Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Зам. зав. по УВР, ст. воспитатель
1.1.2. Праздники			
№	Наименование	Срок	Ответственный
1	День знаний	Сентябрь	Муз. рук-ль, инстр. по физ. к.

2	День дошкольного работника	Сентябрь	Муз. рук-ль, инстр. по физ. к.
3	День здоровья	Ежеквар- тально	Инструктор по физ. культуре
4	Развлечение «С днем рождения, детский сад»	Октябрь	Муз. рук-ль, инстр. по физ. к.
5	Тематическое развлечение «Краски осени»	Октябрь	Муз. рук-ль
6	Спортивное развлечение по плану инструктора по физической культуре	Октябрь	Инструктор по физ. культуре, воспитатели
7	Музыкально-литературное развлечение «Мамин день»	Ноябрь	Муз. рук-ль
8	Спортивный праздник «Игры народов России»	Ноябрь	Инструктор по физ. культуре
9	Праздник «К нам пришел новый год»	Декабрь	Муз. рук-ль
10	Спортивный конкурс «Снегоакадемия Морозиков»	Декабрь	Инструктор по физ. культуре
11	Спортивное развлечение «Зимние олимпийские игры»	Январь	Инструктор по физ. культуре
12	Развлечение «Открывай ворота, коляда к нам пришла»	Январь	Муз. рук-ль
13	Спортивно-музыкальное развлечение «День защитника Отечества»	Февраль	Муз. рук-ль, инстр. по физ. к.
14	Спортивные состязания «Тяжело в учении – легко в бою»	Февраль	Инструктор по физ. культуре
15	Театральный фестиваль	Февраль	Муз. рук-ль
16	Досуг «Масленичные игрища»	Февраль	Муз. рук-ль, инстр. по физ. к.
17	Праздник «Маму поздравляем и весну встречаем»	Март	Муз. рук-ль
18	Фестиваль аэробики «Фитнес – мама и я – здоровая семья» (старшие, подготовительные группы)	Март	Инструктор по физ. культуре, воспитатели, родители
19	Игровое шоу «Смехотерапия»	Апрель	Муз. рук-ль
20	Досуг «Привет лунатикам» ко дню космонавтики (старшие, подготовительные группы)	Апрель	Инструктор по физ. культуре
21	Музыкально-литературный праздник «День Победы» Экскурсия в Гвардейский парк	Май	Муз. рук-ль, воспитатели
22	Спортивный праздник «Зарница» - ст. д/в	Май	Инструктор по физ. культуре
23	Праздник «В школу провожаем дошколят»	Май	Муз. рук-ль, воспитатели
24	Досуг «Пижамная вечеринка» - ст. д/в	Май	Инструктор по физ. культуре
25	Квест ко дню защиты детей «Сказки в гости нас зовут»	Июнь	Муз. рук-ль, инстр. по физ. к., воспитатели

1.1.3. Выставки и конкурсы

Общесадовские

1	Выставка детских работ «Краски осени»	Сентябрь	Ст. воспитатель, воспитатели
---	---------------------------------------	----------	---------------------------------

2	Выставка детских работ «Зимние зарисовки»	Декабрь	Ст. воспитатель, воспитатели
3	Конкурс елочных игрушек–символа года «Мастерская деда Мороза «Зайка-зазнайка»	Декабрь	Ст. воспитатель, воспитатели
4	Выставка детских работ «Весна пришла...»	Март	Ст. воспитатель, воспитатели
5	Выставка детских работ «Вот оно какое, наше лето!»	Июнь-август	Ст. воспитатель, воспитатели

Муниципальные

1	Выставка детских работ «Арт-ель»	Декабрь	Педагоги
2	Городской конкурс «Академия морозиков»	Декабрь	Педагоги
3	Районный конкурс «Новогодний калейдоскоп»	Декабрь	Педагоги
4	Краевой конкурс «Зимняя планета детства»	Январь	Педагоги
5	Районный фестиваль двигательной активности «Сундучок здоровья»	В течение года	Педагоги
6	Городской конкурс «Красная книга Красноярского края глазами детей»	Февраль	Педагоги
7	Городской творческий конкурс «Жар-птица»	Февраль	Педагоги
8	Краевой творческий конкурс «Первоцвет»	Март	Педагоги
9	Районный творческий конкурс «Подснежник»	Март	Педагоги
10	Краевая экологическая акция «Зеленый кошелек»	В течение года	Педагоги
11	Районный фестиваль «Коробка»	Июнь	Педагоги
12	Районный конкурс «Выставка цветов»	Август	Педагоги

1.2. РАБОТА С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ

1.2.1. Общие мероприятия

1	Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели, ст. воспитатель
2	Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Воспитатели, ст. воспитатель
3	Анкетирование на удовлетворенность качеством предоставляемых образовательных услуг	Декабрь	Воспитатели, ст. воспитатель
4	Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий., зам. зав. по УВР, ст. воспитатель, восп.
5	Семинары, мастер-классы по планам воспитателей	В течение года	Воспитатели
6	Привлечение родителей к помощи построек из снега на участках детского сада в рамках акции «Сделаем вместе»	Ноябрь–декабрь	Воспитатели
7	Дни открытых дверей	Апрель, июнь	Зам. зав. по УВР, ст. воспитатель
8	Ярмарка	Апрель	Зам. зав. по УВР, ст. воспитатель
9	Подготовка и вручение наградного материала	В течение года	Зам. зав. по УВР, ст. воспитатель, воспитатели

1.2.2. Родительские собрания

1	По планам педагогов	Сентябрь	Воспитатели всех возрастных групп
---	---------------------	----------	-----------------------------------

2	По планам педагогов	Январь	Воспитатели всех возрастных групп
3	По планам педагогов	Апрель	Воспитатели всех возрастных групп

БЛОК II

АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

1.1.1. Организационная деятельность

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Составление режима дня групп	Сентябрь	Зам. зав. по УВР
2	Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Зам. зав. по УВР, ст. воспитатель
3	Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами	В течение года	Зам. зав. по УВР, ст. воспитатель
4	Составление диагностических карт	В течение года	Зам. зав. по УВР
5	Составление схем педагогического опыта работы, планов по самообразованию	Сентябрь	Зам. зав. по УВР, ст. воспитатель, воспитатели
6	Составление социального паспорта детского сада	Сентябрь	Зам. зав. по УВР, ст. воспитатель, воспитатели
7	Составление отчета по результатам диагностики образовательного процесса	Октябрь, май	Зам. зав. по УВР
8	Заполнение и анализ листов адаптации	В течение года	Воспитатели, педагог-психолог
9	Анкетирование педагогов по текущим вопросам	В течение года	Зам. зав. по УВР, ст. воспитатель
10	Заседание творческой группы	Октябрь, апрель	Зам. зав. по УВР, ст. воспитатель
11	ППк	По плану пед.-психол.	Педагог-психолог, учителя-логопеды
12	Открытые просмотры мероприятий в рамках I годовой задачи «Образовательное событие как необходимое условие поддержки становления ребенка (проект образовательного события)»	Октябрь-ноябрь	Зам. зав. по УВР, ст. воспитатель, воспитатели
13	Ярмарка педагогических идей по темам самообразования	Декабрь	Зам. зав. по УВР, ст. воспитатель, воспитатели
14	Открытые просмотры мероприятий в рамках II годовой задачи по формированию семейных ценностей у дошкольников	Март	Зам. зав. по УВР, ст. воспитатель, воспитатели
15	Открытый показ ООД детей подготовительной к школе группы учителям школ в рамках преемственности со школой	Апрель	Воспитатели

16	Составление отчетов о проделанной работе за год	Май	Зам. зав. по УВР, ст. воспитатель, воспитатели
17	Составление плана работы в летний оздоровительный период	Май	Зам. зав. по УВР
18	Тиражирование позитивного педагогического опыта воспитателей на интернет-сайтах, соц. сетях	В течение года	Воспитатели
19	РМО педагогов и специалистов	В течение года	Руководители РМО района

1.1.2. Консультации для педагогических работников

1	Требования к развивающей предметно-пространственной среде	Сентябрь	Зам. зав. по УВР, ст. воспитатель
2	Образовательное событие – способ интеграции образовательного пространства для успешного развития и социализации воспитанников	Октябрь	Зам. зав. по УВР, ст. воспитатель
3	Формы и методы по приобщению дошкольников к культурно-историческим ценностям родного края	Ноябрь	Зам. зав. по УВР, ст. воспитатель
4	Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	Ноябрь	Медработник
5	Развитие социокультурных ценностей у детей дошкольного возраста в рамках семейного воспитания	Январь	Зам. зав. по УВР, ст. воспитатель
6	Инновационные формы работы взаимодействия ДОУ с семьей	Февраль	Зам. зав. по УВР, ст. воспитатель
7	Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Зам. зав. по УВР, ст. воспитатель

1.1.3. Семинары для педагогических работников

1	Семинар «Проектирование образовательного события»	Октябрь	Зам. зав. по УВР
2	Участие педагогов в семинарах, вебинарах, конференциях различного уровня	В течение года	Зам. зав. по УВР, воспитатели
3	Семинар «Инновационные формы работы с родителями по формированию семейных ценностей у воспитанников ДОУ»	Февраль	Зам. зав. по УВР

1.1.4. План педагогических советов

№	Наименование	Срок	Ответственный
1	Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году» 1. Итоги летней оздоровительной работы 2. Анализ готовности дошкольного учреждения к новому учебному году 3. Ознакомление с годовым планом ТО 4. Обсуждение и утверждение плана воспитательно-образовательной работы на 2022-2023 уч.г. 5. Утверждение циклограмм работы, программы ДОО, рабочих программ педагогов, расписание ООД, годовых планов узких специалистов 6. Решение педагогического совета	Август	Зам. зав. по УВР
2	Тематический педсовет «Образовательное событие как инновационная технология образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста» 1. Выполнение решения предыдущего пед.совета	Декабрь	Зам. зав. по УВР

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Актуальность 3. Сущность образовательного события 4. Проектирование образовательного события 5. Аналитическая справка по результатам тематической проверки 6. Деловая игра 7. Решение педагогического совета 		
3	<p>Тематический педсовет «Детский сад и семья: аспекты взаимодействия»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решения предыдущего пед.совета 2. Современные подходы к развитию взаимодействия детского сада и семьи в условиях реализации ФГОС ДО. 3. Выступление педагогов «Основные формы взаимодействия с семьёй» из опыта работы 4. Педагогический тренинг «Оценка уровня коммуникабельности педагога с родителями» 5. Психологическая зарядка 6. Деловая игра 7. Проект решения педсовета 	Март	Зам. зав. по УВР
4	<p>Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2022/2023 учебном году»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решения предыдущего пед.совета 2. Анализ деятельности ДОУ за 2022-2023 учебный год 3. Анализ заболеваемости и проведения оздоровительной работы с детьми 4. Анализ готовности детей к обучению в школе 5. Определение основных направлений деятельности ДОУ на новый учебный год 6. Утверждение плана летней оздоровительной работы 7. Решение педагогического совета 	Май	Зам. зав. по УВР
1.1.5. Конкурсное движение			
1	Смотр-конкурс «Лучший уголок уединения»	Ноябрь	Зам. зав. по УВР, воспитатели
2	Конкурс профессионального мастерства «Воспитатель года»	Декабрь-февраль	Зам. зав. по УВР, ст. воспитатель
3	Участие педагогов в конкурсах различного уровня	В течение года	Зам. зав. по УВР, воспитатели
4	Конкурс проектов в рамках работы с родителями «Мы – партнеры»	Март	Зам. зав. по УВР, ст. воспитатель
5	Муниципальный конкурс развивающих пространств «Россия – моя история: от прошлого к будущему»	Апрель	Зам. зав. по УВР, ст. воспитатель
1.2. НОРМОТВОРЧЕСТВО			
2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов			
1	Инструкции по охране труда	Ноябрь–декабрь	Заведующий, Зам. зав. по АХР
2	Разработка плана развития ДОУ и уставных документов	Январь	Заведующий, Зам. зав. по АХР

3	Разработка, внесение изменений и дополнений в нормативно-правовые документы, локальные акты дошкольного учреждения в соответствии с законодательством РФ.	I полугодие	Заведующий
4	Работа в системе АИС	Раз в месяц	Секретарь
5	Заключение договоров с обслуживающими организациями на 2023 год.	Ноябрь, декабрь	Заведующий, зам. зав. по АХР

2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов

1	Программа производственного контроля	Сентябрь	Зам. зав. по АХР
2	Режим занятий воспитанников	Декабрь	Зам. зав. по УВР
3	Внесение изменений в нормативно-правовые документы по необходимости (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	В течение года	Заведующий
4	Приведение в соответствие с законодательными документами должностных инструкций и инструкций по охране труда работников ДОУ.	В течение года	Заведующий, зам. зав. по АХР

1.3. РАБОТА С КАДРАМИ

1.3.1. Аттестация педагогических работников

1	Утверждение состава аттестационной комиссии (АК) для аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности.	Сентябрь	Заведующий, зам. зав. по УВР
2	Составление графика аттестации педагогических кадров на соответствие занимаемой должности и квалификационную категорию.	Сентябрь	Зам. зав. по УВР
3	Составление плана работы аттестационной комиссии (АК).	Сентябрь	Зам. зав. по УВР
4	Консультирование по процедуре аттестации, в т.ч. индивидуальное	В течение года	Зам. зав. по УВР
5	Оформление документации на аттестующихся педагогов на соответствие занимаемой должности по итогам заседания аттестационной комиссии (АК).	В течение года	Зам. зав. по УВР
6	Оформление представлений на аттестующихся педагогов на соответствие занимаемой должности.	В течение года	Зам. зав. по УВР
7	Заседания аттестационной комиссии (АК) для аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности.	В течение года	Зам. зав. по УВР
8	Помощь педагогам в оформлении материалов, подтверждающих результаты педагогической деятельности, для аттестации на первую и высшую категорию.	В течение года	Зам. зав. по УВР
9	Индивидуальные консультации для педагогов по вопросам аттестации.	В течение года	Зам. зав. по УВР
10	Сопровождение аттестации педагогических кадров на соответствие занимаемой должности и квалификационную категорию.	В течение года	Зам. зав. по УВР

1.3.2. Повышение квалификации педагогических работников

№ п/п	Ф. И. О. работника	Должность	Дата прохождения
1	Неволина Ольга Анатольевна	Воспитатель	Октябрь
2	Мармурко Елена Вячеславовна	Воспитатель	Декабрь
3	Былина Ангелина Анатольевна	Воспитатель	Февраль

1.4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.4.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	ежеквартально	Заведующий, зам. зав. по УВР, Зам. зав. по АХР
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Зам. зав. по УВР, ст. воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, зам. зав. по УВР
Проведение анализа НПР, заполнение листов адаптации	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь, октябрь	Педагог-психолог
Поддержка становления ребенка через образовательное событие	Тематический	Посещение групп и учебных помещений, наблюдение, анализ документации, анкетирование	Ноябрь	Заведующий, зам. зав. по УВР
Формирование семейных ценностей у дошкольников	Тематический	Посещение групп и учебных помещений, наблюдение, анализ документации, анкетирование	Март	Заведующий, зам. зав. по УВР
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Посещение групп и учебных помещений	В течение года	Заведующий
Создание условий для охраны жизни и здоровья дошкольников	Оперативный	Посещение групп и учебных помещений	В течение года	Заведующий, зам. зав. по УВР
Мониторинг освоения ООП ДОУ	Оперативный	Посещение групп и учебных помещений, анализ документации	Сентябрь, май	Зам. зав. по УВР, старший воспитатель
Выполнение режима прогулки	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь, декабрь, апрель	Ст. воспитатель
Соблюдение КГН при организации питания	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь, январь	Ст. воспитатель
Организация совместной деятельности по воспитанию КГН и культуры поведения	Оперативный	Наблюдение	Ноябрь, март	Ст. воспитатель
Проведение утренней гимнастики	Оперативный	Наблюдение	Ноябрь, май	Ст. воспитатель

Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение	Январь, апрель	Ст. воспитатель
Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени	Оперативный	Наблюдение	Октябрь	Ст. воспитатель
Организация совместной и самостоятельной деятельности во II половине дня	Оперативный	Наблюдение	Май	Ст. воспитатель
Организация прогулки	Оперативный	Наблюдение	Ноябрь, май	Ст. воспитатель
Подготовка и организация образовательной деятельности	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь, апрель	Ст. воспитатель
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Октябрь, январь, март	Ст. воспитатель
Анализ ведения документации педагогов	Оперативный	Анализ документации	Сентябрь, март	Зам. зав. по УВР ст. воспитатель
Подготовка и проведение открытой деятельности с детьми	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Октябрь, март	Зам. зав. по УВР ст. воспитатель
Анализ организации физкультурного занятия на улице	Оперативный	Наблюдение	Декабрь, май	Ст. воспитатель
Проведение праздников, развлечений	Оперативный	Наблюдение	Октябрь, декабрь, март, май	Зам. зав. по УВР ст. воспитатель
Материалы и оборудование для реализации ОО «Физическое развитие. ЗОЖ»	Оперативный	Посещение групп и учебных помещений	Апрель	Зам. зав. по УВР ст. воспитатель
Материалы и оборудование для реализации ОО «Физическое развитие. Физическая культура»	Оперативный	Посещение групп и учебных помещений	Февраль	Зам. зав. по УВР ст. воспитатель
Материалы и оборудование для реализации ОО «Социально-коммуникативное развитие. Социализация»	Оперативный	Посещение групп и учебных помещений	Октябрь	Зам. зав. по УВР ст. воспитатель
Материалы и оборудование для реализации ОО «Соц.-комм. развитие. Самообсл., трудовое воспитание»	Оперативный	Посещение групп и учебных помещений	Декабрь	Зам. зав. по УВР ст. воспитатель
Материалы и оборудование для реализации ОО «Социально-коммуникативное развитие. Безопасность»	Оперативный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь	Зам. зав. по УВР ст. воспитатель
Материалы и оборудование для реализации ОО «Речевое развитие»	Оперативный	Посещение групп и учебных помещений	Март	Зам. зав. по УВР ст. воспитатель

Материалы и оборудование для реализации ОО «Познавательное развитие. ФЭМП»	Оперативный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь	Зам. зав. по УВР ст. воспитатель
Материалы и оборудование для реализации ОО «Познавательное развитие. Познавательно-исслед. деят.»	Оперативный	Посещение групп и учебных помещений	Январь	Зам. зав. по УВР ст. воспитатель
Материалы и оборудование для реализации ОО «Познавательное развитие. Ознакомление с предм.окр..»	Оперативный	Посещение групп и учебных помещений	Ноябрь	Зам. зав. по УВР ст. воспитатель
Материалы и оборудование для реализации ОО «Познавательное развитие. Ознакомление с соц. миром»	Оперативный	Посещение групп и учебных помещений	Ноябрь	Зам. зав. по УВР ст. воспитатель
Материалы и оборудование для реализации ОО «Познавательное развитие. Ознакомл. с миром природы»	Оперативный	Посещение групп и учебных помещений	Февраль	Зам. зав. по УВР ст. воспитатель
Материалы и оборудование для реализации ОО «Художественно-эстетическое развитие. Изобр. деят.»	Оперативный	Посещение групп и учебных помещений	Февраль	Зам. зав. по УВР ст. воспитатель
Материалы и оборудование для реализации ОО «Худ.-эст. развитие. Конструктивно-модельная деят.»	Оперативный	Посещение групп и учебных помещений	Декабрь	Зам. зав. по УВР ст. воспитатель
Материалы и оборудование для реализации ОО «Художественно-эстетическое развитие. Муз.деят.»	Оперативный	Посещение групп и учебных помещений	Апрель	Зам. зав. по УВР ст. воспитатель
Материалы и оборудование для реализации ОО «Художественно-эстетическое развитие. Театрал.игры»	Оперативный	Посещение групп и учебных помещений	Февраль	Зам. зав. по УВР ст. воспитатель
Оформление и обновление информации в уголке для родителей	Оперативный	Посещение групп и учебных помещений	Октябрь, март	Зам. зав. по УВР ст. воспитатель
Проведение родительских собраний	Оперативный	Наблюдение	Октябрь, январь, апрель	Зам. зав. по УВР ст. воспитатель

1.4.2. Внутренняя система оценки качества образования

Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Зам. зав. по УВР
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Зам. зав. по УВР
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Мед. работник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, зам. зав. по УВР

Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Зам. зав. по УВР

БЛОК III

ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. ЗАКУПКА И СОДЕРЖАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

3.1.1. Организационные мероприятия

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Работа по благоустройству территории: – уборка территории МБДОУ от листьев; – перекопка огорода и цветников.	Сентябрь	Зам. зав. по АХР
2	Инвентаризация мебели, оборудования, посуды, мягкого и хозяйственного инвентаря и прочих ТМЦ ДОУ	Сентябрь-октябрь	Зам. зав. по АХР
3	Приказы по организации деятельности МБДОУ, назначение ответственных лиц	Сентябрь	Заведующий
4	Осмотр уличных, детских площадок, состояния здания и территории	Сентябрь, апрель	Зам. зав. по АХР
5	Работа по оформлению ДОУ к осени	Сентябрь	Зам. зав. по УВР
6	Анализ хозяйственной деятельности за третий квартал	Октябрь	Зам. зав. по АХР
7	Организация работы по подготовке ДОУ к зимнему периоду	Октябрь-ноябрь	Зам. зав. по АХР
8	Заседание административного состава по охране труда – результаты обследования здания, помещений МБДОУ	Октябрь	Заведующий, Зам. зав. по АХР
9	Работа в МБДОУ по эстетике оформления помещений	Октябрь	Зам. зав. по УВР
10	Замена битой посуды	В течение года	Зам. зав. по АХР
11	Уборка хозяйственного склада.	Октябрь	Зам. зав. по АХР
12	Работа по оформлению ДОУ к Новому году	Декабрь	Зам. зав. по УВР
13	Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел	Декабрь	Заведующий, зам. зав. по УВР Зам. зав. по АХР
14	Анализ хозяйственной деятельности за четвертый квартал	Январь	Зам. зав. по АХР
15	Контроль за обслуживанием системы отопления водоснабжения, канализации, вентиляции и работой лифтов	ежемесячно	Зам. зав. по АХР
16	Состояние охраны труда на пищеблоке	Февраль	Зам. зав. по АХР
17	Улучшение материально-технической базы ДОУ	Февраль-май	Заведующий, Зам. зав. по АХР
18	Подача заявок на курсы повышения квалификации	Февраль-апрель	Заведующий, Зам. зав. по АХР
19	Приобретение методических пособий по субвенции педагогам	Март-май	Заведующий, Зам. зав. по АХР
20	Уборка территории от листьев и сухой травы, мусора, субботники	Апрель	Заместитель Зам. зав. по АХР
21	Анализ хозяйственной деятельности за первый квартал	Апрель	Зам. зав. по АХР

22	Подготовка ДОУ к летнему оздоровительному сезону	Май	Зам. зав. по АХР
23	Работа по написанию летнего плана	Май	Зам. зав. по УВР
24	Организация работы в цветниках и огороде	Май	Зам. зав. по АХР
25	Работа по благоустройству территории	Май-август	Зам. зав. по АХР
26	Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года	Май	Мед. работник
27	Закупка материалов для ремонтных работ	Май-июнь	Зам. зав. по АХР
28	Организация ремонтных работ	Май-июль	Зам. зав. по АХР
29	Анализ документов на проведение работ по замерам заземления и сопротивления	Май	Зам. зав. по АХР
30	Текущий ремонт в группах, холл – 1,2,3 этажи.	Июнь-июль	Зам. зав. по АХР
31	Осмотр уличных детских площадок	Июнь	Зам. зав. по АХР
32	Ремонт, покраска на уличных детских площадках	Июнь-июль	Зам. зав. по АХР
33	Покос травы на территории, уход за грядками, цветниками.	Июнь-июль	Зам. зав. по АХР
34	Анализ хозяйственной деятельности за второй квартал	Июль	Зам. зав. по АХР
35	Осмотр территории на отсутствие каких-либо повреждений, подготовка к новому учебному году.	Август	Зам. зав. по АХР
36	Оперативное совещание по подготовке МБДОУ к новому учебному году	Август	Заведующий
37	Подготовка МБДОУ к отопительному сезону	Август	Зам. зав. по АХР
38	Заполнение оценочных листов сотрудников	Ежемесячно 15-ого числа	Зам. зав. по АХР
39	Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную	Ежемесячно в течение года	Зам. зав. по АХР
40	Контроль за работой обслуживающего персонала	Ежедневно в течение года	Зам. зав. по АХР
41	Проверка состояния мебели	В течение года	Зам. зав. по АХР
42	Проверка организации питания, согласно требованиям СанПиН	В течение года	Зам. зав. по АХР
43	Ревизия электропроводки в ДОУ	В течение года	Зам. зав. по АХР
44	Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала	В течение года	Зам. зав. по АХР
45	Рейд по санитарному состоянию групп, пищеблока, медблока, прачечной и остальных помещений	В течение года	Зам. зав. по АХР
46	Проверка освещения ДОУ, работа по дополнительному освещению ДОУ	В течение года	Зам. зав. по АХР
47	Выдача моющих средств	В течение года	Зам. зав. по АХР
48	Замена ламп освещения в здании и на территории МБДОУ	В течение года	Зам. зав. по АХР
49	Передача показаний по холодной и горячей воде, электроэнергии.	В течение года	Зам. зав. по АХР

3.2. БЕЗОПАСНОСТЬ

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

1	Актуализировать паспорт безопасности в связи с установкой автоматических ворот	Октябрь	Зам. зав. по АХР
---	--	---------	------------------

2	Контроль за техническим обслуживанием системы контроля и управления доступом, системы видеонаблюдения	В течение года	Зам. зав. по АХР
3	Инструктажи по антитеррористической защищенности	В течение года	Зам. зав. по АХР
4	Практические тренировки по сигналу об опасности	Сентябрь, март	Заведующий
5	Контроль за работой охранного агентства	В течение года	Зам. зав. по АХР
6	Обход территории, опломбирование входов и выходов	Ежедневно в течение года	Зам. зав. по АХР

3.2.2. Пожарная безопасность

1	Проведение противопожарных инструктажей с работниками	Сентябрь, март	Зам. зав. по АХР
2	Практические тренировки по отработке планов эвакуации	Сентябрь, март	Зам. зав. по АХР
3	Ревизия состояния противопожарных дверей, огнезадерживающих клапанов	Сентябрь, декабрь, март, июнь	Зам. зав. по АХР
4	Организовать и провести проверку всех пожарных кранов, перекачка на новую складку	ноябрь, май	Зам. зав. по АХР
5	Проверка наличия и состояния огнетушителей	Сентябрь, декабрь, март, июнь	Зам. зав. по АХР
6	Провести ревизию пожарного инвентаря	Сентябрь, декабрь, март, июнь	Зам. зав. по АХР
7	Проверка и испытания состояния огнезащитной обработки металлических лестниц	Май	Зам. зав. по АХР
8	Контроль за проведением работ по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	Зам. зав. по АХР
9	Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	еженедельно	Зам. зав. по АХР
10	Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	ежемесячно	Зам. зав. по АХР
11	Оформить уголки пожарной безопасности в группах	ноябрь	Зам. зав. по УВР, воспитатели
12	Занятия по пожарной безопасности: «Оказание первой помощи при ожогах, ушибах, переломах».	ежеквартально	Зам. зав. по АХР

3.2.3. Ограничительные мероприятия из-за коронавируса

1	Проводить разъяснительную и просветительскую работу по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками	Еженедельно	Мед. работник
2	Термометрия (утренний фильтр) воспитанникам, работникам, посетителям	Ежедневно при входе в здание	Мед. работник
3	Обеспечение средствами индивидуальной защиты, дезинфекции в период сложившейся ситуации по коронавирусной инфекции	В течение года	Зам. зав. по АХР

4	Рейд по соблюдению санитарных правил в период действия коронавирусной инфекции	В течение года	Зам. зав. по АХР
5	Пополнять на входе в здание и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук	Ежедневно	Зам. зав. по АХР
6	Проверять эффективность работы вентиляционных систем, обеспечивать очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов	Раз в квартал	Зам. зав. по АХР
7	Контроль за качеством и соблюдением порядка проведения текущей уборки и дезинфекции	Ежедневно	Зам. зав. по АХР
8	Контроль за качеством проведения генеральной уборки	Еженедельно	Зам. зав. по АХР