муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 112»
ИНН 2465105850 КПП 246501001 БИК 010407105 ОГРН 1062465077740
ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ//УФК по Красноярскому краю г. Красноярск
(МАДОУ № 112 л/с 30196Я73240, 31196Я73240)
Расчетный счет: 03234643047010001900, ЕКС: 40102810245370000011
660132 г. Красноярск, пр. 60 лет образования СССР, 41 телефон 225-31-63 e-mail: dou112@mailkrsk.ru

План работы методической службы

на 2023-2024 учебный год

Принято на педсовете № 1
от «30» августа 2023 г.

Утверждаю:
Заведующий МАДОУ № 112
_____ Т.М. Шигапова
Приказ 210 П, от 30.08.2023 г.

г. Красноярск

Контактная информация, режим работы.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 112» расположен по адресу г. Красноярск, пр. 60 лет образования СССР, 41.

Режим работы МАДОУ № 112: длительность пребывания воспитанников в Учреждении - 12 часов с 7.00 до 19.00.

График работы МАДОУ № 112: учреждение работает в режиме пятидневной рабочей недели. Выходные дни: суббота и воскресенье, а также праздничные дни, утвержденные постановлениями Правительства Российской Федерации.

Сведения о лицензии на воспитательно-образовательную деятельность.

Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с Федеральным законом, от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом, от 24.07.1998 № 124 – ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Приказом министерства образования и науки Российской Федерации, от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования», Уставом МАДОУ № 112, от 20.09.2017 г., лицензией на право ведения образовательной деятельности серия 24Л01 № 0000106, регистрационный номер 9423 – л, от 30.10.2017 г.

Информация о кадровой укомплектованности на 2023 - 2024 учебный год

Основными участниками и исполнителями является коллектив из 32 педагогов.

- ✓ Заместитель заведующего по учебно – воспитательной работе: - 1 специалист;
- ✓ Старший воспитатель - 1 специалист;
- ✓ Воспитатели - 24 педагогов.

Высшее образование - 13 педагогов, среднее профессиональное образование - 13 педагогов.

Специалисты:

- ✓ Учитель-логопед – 2 педагога;
- ✓ Педагог – психолог – 1 педагог;
- ✓ Музыкальный руководитель - 2 педагога;
- ✓ Инструктор по физической культуре – 1 педагог;

Высшее образование - 5 специалистов, среднее профессиональное образование – 1 специалист.

По квалификационным категориям:

- ✓ высшая категория - 9 педагогов;
- ✓ первая категория – 16 педагогов.

Количество групп

В МАДОУ функционирует 12 групп:

- ➢ 1 младшая группа общеразвивающей направленности - 2;
- ➢ 2 младшая группа общеразвивающей направленности - 2;
- ➢ средняя группа общеразвивающей направленности – 2;
- ➢ старшая группа общеразвивающей направленности - 2;
- ➢ подготовительная к школе группа общеразвивающей направленности - 2;
- ➢ старшая группа компенсирующей направленности - 1;
- ➢ подготовительная к школе группа компенсирующей направленности - 1;

Актуальные учебно-воспитательные условия

Образовательными программами, реализуемыми в МАДОУ № 112, определено программно – методическое обеспечение образовательной деятельности.

Учреждение располагает полным комплектом учебно-методической литературы и наглядно - демонстрационных пособий для реализации основной образовательной программы МАДОУ № 112. Учебно-методическая оснащенность детского сада позволяет проводить воспитательно-образовательный процесс с детьми на оптимальном уровне.

На 31.08.2023 года состояние программно – методического обеспечения следующее:

Образовательная область	**Уровень программно – методического обеспечения**		
	высокий	**средний**	**низкий**
Социально – коммуникативное развитие	+		
Познавательное развитие	+		
Речевой развитие	+		
Художественно – эстетическое развитие	+		
Физическое развитие	+		

Педагогические работники МАДОУ имеют доступ к библиотечно-информационному обеспечению педагогического процесса. Педагогами широко используются возможности выбора образовательных ресурсов, образовательных технологий для повышения качества педагогического труда, роста профессионального мастерства и компетентности. Информирование родителей о ходе образовательного процесса осуществляется через: индивидуальные и групповые консультации, родительские собрания, оформление информационных стендов, организацию выставок детского творчества, приглашение родителей на детские концерты и праздники, конкурсы, создание памяток, переписку по электронной почте, размещение информации по вопросам развития и воспитания детей на официальном сайте ДОУ в сети Интернет.

Учебно-методический ресурс метод. кабинета детского сада представлен на бумажных и цифровых носителях, аудио и видео, CD дисках. Коэффициент обновления методического обеспечения составляет 3, что соответствует норме.

Используемое программное содержание

Образовательная деятельность осуществляется по основным образовательным программам:

- «Образовательной программе дошкольного образования» (в группах общеразвивающей направленности).
- «Адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования» (в группах компенсирующей направленности).
- «Адаптированной образовательной программе для детей с ОВЗ». (нарушение: нарушение слуха, ЗПР).

Содержание программ соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики, выстроено с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников.

Программы основаны на комплексно – тематическом принципе построения образовательного процесса предусматривают решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и ребенка, и самостоятельной деятельности дошкольника не только в рамках непосредственной образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.

Ежедневная образовательная деятельность осуществляется на основе годового учебного графика, учебного плана, с соблюдением предельно допустимых норм нагрузки установленных Инструктивным – методическим письмом Министерства образования РФ «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения» от 14.03.2000 № 65/23 – 16 и Санитарно – эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (СП 2.4.3648 – 20).

Анализ результатов деятельности МАДОУ № 112 за прошедший 2022-2023 учебный год

В 2023-2024 учебном году педагогический коллектив продолжал работать над проблемой повышения качества воспитательно-образовательного процесса через внедрение ФГОС ДО.

Основной программой, реализуемой в МАДОУ и обеспечивающей целостность воспитательно - образовательного процесса, являлась основная образовательная программа дошкольного образования, основанная на примерной образовательной программе «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

Реализация поставленных задач шла через следующие формы организации мероприятий: педсоветы, семинары, консультации, праздники, спортивные мероприятия, выставки, смотры - конкурсы, экскурсии, открытые мероприятия.

Направления:

художественно - эстетическое развитие;

физическое развитие

Цель: повышение качества образования и воспитания детей дошкольного возраста, обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса педагогов, родителей, детей для разностороннего развития личности дошкольника, сохранения и укрепления его физического и эмоционального здоровья, через внедрение современных педагогических технологий, способствующих самореализации ребёнка в разных видах деятельности.

Задачи: 1. Развивать формы взаимодействия с родителями по организации и проведению физкультурно-оздоровительной работы с дошкольниками. Использование инновационных подходов и новых технологий по сохранению и укреплению здоровья детей.

2. Продолжать повышение профессиональной компетенции воспитателей по формированию у дошкольников основ экологической культуры, расширять познавательный интерес воспитанников ДОУ через экспериментально-исследовательскую деятельность.

3. Совершенствовать работу по театрализованной деятельности в ДОУ через формирование интереса к театру и приобщение детей к культурным традициям, организацию совместных театральных проектов с участием родителей.

При анализе итогов учебного года хочется отметить, что намеченные цели и задачи выполнены.

По реализации первой годовой задачи «Развивать формы взаимодействия с родителями по организации и проведению физкультурно-оздоровительной работы с дошкольниками. Использование инновационных подходов и новых технологий по сохранению и укреплению здоровья детей» был проведен тематический педагогический совет «Сохранение и укрепление здоровья детей в ДОУ», целью которого было повысить уровень физкультурно-оздоровительной работы в детском саду. Проанализировать работу педагогов по сохранению и укреплению здоровья дошкольников; стимулировать творческую профессиональную активность педагогов по решению данной проблемы; пополнить банк идей новыми инициативами педагогов по оздоровительной работе с детьми, взаимодействию с семьёй. Проводились консультации с педагогами, родителями, проводились развлечения и праздники.

Анализ заболеваемости показывает положительную динамику в сравнении с предыдущими годами, что говорит о выборе правильных методов укрепления здоровья детей.

При реализации второй годовой задачи «Продолжать повышение профессиональной компетенции воспитателей по формированию у дошкольников основ экологической культуры, расширять познавательный интерес воспитанников ДОУ через экспериментально-исследовательскую деятельность», был проведён педагогический совет «Формирование у детей дошкольного возраста основ экологического сознания и экологической культуры» с целью совершенствование работы по формированию экологических представлений дошкольников в ДОУ. Педагогами проведены консультации.

Для реализации третьей годовой задачи «Совершенствовать работу по

театрализованной деятельности в ДОУ через формирование интереса к театру и приобщение детей к культурным традициям, организацию совместных театральных проектов с участием родителей» был педагогический совет «Использование театрализованной деятельности в развитии речи дошкольников».

Образовательный процесс в Учреждении осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого учреждением самостоятельно. Учебный план ежегодно принимается педагогическим советом, утверждается руководителем учреждения.

Образовательный процесс в учреждении регламентируется расписанием организованной образовательной деятельности, которое составляется с учетом норм СанПиН и утверждается руководителем Учреждения. Одной из форм организованной образовательной деятельности являются занятия.

Дошкольным учреждением использовались интересные формы сотрудничества с семьями воспитанников.

Основной задачей ДОУ в работе с семьей считается задача привлечения родителей к сотрудничеству с детским садом, т.е. создания единого пространства развития ребенка. Эта работа была начата традиционно с ознакомительных дней для семей ДОУ: экскурсии по ДОУ, встреч с воспитателями и другими педагогическими работниками.

Родители, по возможности, привлекались к участию в мероприятиях, проводимых в ДОУ: спортивные праздники, утренники, развлечения, выставки совместного детско-родительского творчества к Новому году, 8-му Марта, различные смотры - конкурсы. В группах проводились тематические выставки по разным направлениям. Информационно-методическая помощь родителями оказывается всеми специалистами детского сада. Для них подготовлены стенды, на которых размещается информация по вопросам воспитания и обучения детей. В ДОУ уделяется серьезное внимание работе с родителями. Строится эта работа на принципах партнерства, сотрудничества, взаимодействия.

Детский сад укомплектован опытными и квалифицированными педагогическими кадрами, большинство из которых работает в дошкольном учреждении не один год. Кадровый потенциал педагогов высокий, есть возможности для творческой работы коллектива. Педагогов ДОУ отличает творческий подход к работе, инициативность, доброжелательность, демократичность в общении, открытость.

Темы по самообразованию педагогов связаны с задачами, решаемыми учреждением, или с приоритетным направлением деятельности. Это позволяет воспитателям объединить свои усилия в решении задач ДОУ и задач собственного развития. При выборе темы учитываются индивидуальный опыт и профессиональное мастерство воспитателя. Каждый педагог дошкольного учреждения имеет план работы по самообразованию, в который включается: знакомство с новыми нормативными документами дошкольного образования, изучение новинок методической литературы, современных программ и технологий, передового педагогического опыта.

По результатам анализа реализации плана работы в прошедшем учебном году можно сделать следующие **выводы:**

В учреждении созданы условия и ведется работа по охране и укреплению психического и физического здоровья детей (проводятся меры по закаливанию детей, уделяется внимание двигательной активности детей и эмоционально-личностному развитию). Снижен уровень заболеваемости.

Достигнуты положительные результаты по всем основным задачам годового плана (собран педагогический опыт, проведены запланированные мероприятия).

Совершенствуется работа по взаимодействию с семьями воспитанников.

Ведется активная работа по трудовому воспитанию дошкольников, продолжается работа по повышению уровня речевого развития у детей, профессиональной компетенции педагогов во всех образовательных областях.

Все поставленные задачи были достигнуты. Работа велась систематически, планомерно.

ЦЕЛЬ:

Создание организационно-методических условий для реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования, посредством наработки планирующей и регламентирующей документации, лежащей в основе осуществления воспитательно-образовательного процесса в МАДОУ.

Годовые задачи на 2023 – 2024 учебный год

1.Повышение профессиональной компетентности и совершенствование деятельности педагогов в вопросах внедрения Федеральной образовательной программы дошкольного образования.

2.Развитие и обогащение речи воспитанников посредствам разных видов деятельности.

3.Формирование у детей духовно- нравственных ценностей, сложившихся в процессе культурного развития России через все виды образовательной деятельности.

4.Сохранение и укрепление здоровья детей, их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников в контексте ФОП ДО.

Раздел 1. Научно – методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса

№	Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Образование	Стаж в должности	Квалификационная категория
1	Первая младшая группа «Карапузики»	Бабакулиева Надежда Филипповна	Средне-специальное педагогическое	13 лет	I
		Киреева Марина Александровна	Средне-специальное педагогическое	-	Без категории
2	Первая младшая группа «Гномики»	Горбунова Наталья Ивановна	Средне-специальное педагогическое	23 года	Высшая категория
		Пытько Марина Сергеевна	Высшее педагогическое	17 лет	I
3	Первая младшая группа Ладушки»	Байкалова Ирина Николаевна	Средне-специальное педагогическое	-	Без категории
		Подольян Анна Валерьевна	Средне-специальное педагогическое	1 год	Без категории
4	Первая младшая группа «Веснушки»	Бурматова Светлана Вадимовна	Средне-специальное педагогическое	-	Без категории
		Ягодина Анастасия Михайловна	Средне-специальное педагогическое	-	Без категории
5	Средняя группа «Радуга»	Лебедева Анастасия Вячеславовна	Средне-специальное педагогическое	7 лет	I
		Додорина Надежда Евгеньевна	Высшее педагогическое	13 лет	I
6	Средняя группа «Семицветик»	Дядечкина Алина Васильевна	Средне-специальное педагогическое	4 года	I
		Корсун Татьяна Дмитриевна	Высшее педагогическое	10 лет	Без категории
7	Старшая группа «Пчёлки»	Авраменко Наталья Викторовна	Высшее педагогическое	26 лет	I
		Мурзич Янина Валерьевна	Высшее педагогическое	29 лет	Высшая категория
8	Старшая группа «Полянка»	Туксина Антонина Ибрагимовна	Средне-специальное педагогическое	3 года	I
		Шехтель Екатерина Викторовна	Высшее педагогическое	15 лет	Высшая категория
9	Подготовительная к школе группа «Капитошки»	Сафина Юлия Дмитриевна	Высшее педагогическое	7 лет	I
		Назарина Виктория Викторовна	Высшее педагогическое	12 лет	I
10	Подготовительная к школе группа «Ручеёк»	Варина Татьяна Александровна	Высшее педагогическое	15 лет	I
		Павлова Руслана Михайловна	Средне-специальное педагогическое	42 года	I
11	Старшая группа компенсирующей направленности «Светлячок»	Рукосуева Ольга Васильевна	Высшее педагогическое	39 лет	Высшая категория
		Рыбакова Светлана Александровна	Средне -специальное педагогическое	13 лет	Высшая категория

№	Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Образование	Стаж в должности	Квалификационная категория
12	Подготовительная к школе группа компенсирующей направленности «Солнышко»	Саргсян Наталья Геннадьевна	Высшее непедагогическое	27 лет	Высшая категория
		Лесницкая Юлия Владимировна	Высшее педагогическое	7 лет	I
13	Педагог-психолог	Волкова Ирина Николаевна	Высшее педагогическое	9 лет	I
15	Музыкальный руководитель	Киселева Ирина Анатольевна	Средне-специальное педагогическое	27 лет	Высшая категория
16	Музыкальный руководитель	Ростецкая Елена Александровна	Высшее непедагогическое	18 лет	Высшая категория
17	Учитель-логопед	Бельская Ольга Викторовна	Высшее педагогическое	15 лет	Высшая категория
18	Учитель-логопед	Валецкая Кристина Максимовна	Высшее педагогическое	3 года	I
19	Инструктор по физической культуре	Сидорова Мария Андреевна	Высшее педагогическое	5 лет	I
20	Заведующий	Шигапова Татьяна Михайловна	Высшее педагогическое	13 лет	Соответствие
21	Заместитель заведующего по УВР	Каратаева Наталья Викторовна	Высшее педагогическое	14 лет	Соответствие
22	Старший воспитатель	Соколова Марина Геннадьевна	Средне-специальное педагогическое	1 год	I

1.1. Работа по организации инклюзивного образования

В 2023-2024 учебном году официально статус ОВЗ подтверждён у 40 детей, 4 ребенка – инвалида. Для них выстроен индивидуальный образовательный маршрут. Кадровое обеспечение: в штате МАДОУ № 112 имеются 2 ставки учителей- логопедов, 1 ставка педагога - психолога.

Развивающая предметно-пространственная среда для детей с нарушениями речи:

В группах МАДОУ № 112 создана РППС для развития речи детей нормы и детей с ОВЗ. Это речевой уголок с подборкой иллюстраций с предметными и сюжетными картинками, игрушки для обыгрывания стихов, потешек, карточки с изображением правильной артикуляции звуков, схемы разбора слова, предложения, иллюстративные материалы для закрепления и автоматизации звуков.

Развивающая предметно-пространственная среда для детей с нарушениями слуха:

В группах МАДОУ № 112 имеются: игрушки, наглядно-иллюстративный материал, таблички для изучения пространственных понятий; схемы составления описательных рассказов, предложений; схемы последовательности действий.

Развивающая предметно-пространственная среда для детей с нарушениями опорно - двигательного аппарата.

В группах МАДОУ № 112 имеются: мелкие предметы для счета, выкладывания узоров, переборки; разнообразные шнуровки по темам, развивающие пособия, сухие бассейны, игрушки-двигатели, сборно-разборные игрушки, бизиборды.

Детский сад на данное время не готов принять детей с тяжелыми нарушениями опорно - двигательного аппарата, так как не созданы такие условия: свободное малоизрезанное пространство; пандусы, разметки.

Циклограмма методического сопровождения инклюзивного образования (с педагогами, родителями, социумом).

№ п/п	Объекты сопровождения	Виды деятельности
1	Педагоги и администрация МАДОУ № 112	➢ муниципальные круглые столы, совещания, конференции по созданию организационных и психолого-педагогических условий инклюзивного обучения, способам организации ООД воспитанников с ОВЗ; ➢ групповые и индивидуальные консультации педагогов по вопросам обучения воспитания и развития детей с ОВЗ, по формированию комфортной и безопасной среды в ДОУ.
2	Родители (законные представители):	➢ групповые и индивидуальные консультации родителей (законных представителей) здоровых детей с целью привития толерантного отношения к детям с ОВЗ; ➢ групповые и индивидуальные консультации родителей (законных представителей) детей с ОВЗ; ➢ проведение совместных занятий (ребенок, педагог, родитель (законный представитель)); ➢ обмен опытом семейного воспитания и обучения детей с ОВЗ.
3	Воспитанники (дети - норма):	➢ совместные групповые и индивидуальные занятия с целью привития толерантного отношения к детям с ОВЗ; ➢ совместное участие в выступлениях образовательного и творческого характера как в рамках ОУ, так и вне его; ➢ привлечение здоровых детей к оказанию помощи детям с ОВЗ в образовательном процессе и режимных моментах.
4	Воспитанники с ОВЗ:	➢ диагностика проблем ребенка с ОВЗ специалистами центра ПМПК; ➢ определение образовательного маршрута ребенка на психолого-медико-педагогической комиссии; ➢ составление индивидуальной адаптированной программы развития ребёнка; ➢ проведение коррекционно-развивающих занятий специалистами (учителем - дефектологом, педагогом - психологом, учителями – логопедами).

1.2. Циклограмма работы по подготовке к аттестации педагогических кадров

Разделы	Мероприятия	Ответственный	Месяцы											
			I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**
Повышение квалификации	Курсы: Согласно графика	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	+	+	+	+	+				+	+	+	+
	Посещение МО, семинаров	Педагоги	+	+	+	+	+				+	+	+	+
	Результаты работы по самообразованию	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	+	+	+	+						+	+	+
Консультации	Согласно плана	Педагоги	Согласно годовому плану ДОУ на 2023-2024 год											
Открытые просмотры	Праздники, развлечения	Педагоги	Согласно годовому плану ДОУ на 2023-2024 год											
	НОД	Педагоги	Согласно годовому плану ДОУ на 2023-2024 год											
Семинары-практикумы		Педагоги	Согласно годовому плану ДОУ на 2023-2024 год											

1.3. Циклограмма инспекционного контроля педагогических кадров, заявленных на аттестацию

№	Фамилия, имя, отчество	Планирование	Открытый просмотр	Режимные моменты
1.	Соколова Марина Геннадьевна	Сентябрь 2023 г.	-	-
2.	Горбунова Наталья Викторовна	Сентябрь 2023 г.	Сентябрь 2023 г.	Сентябрь 2023 г.
3.	Волкова Ирина Николаевна	Ноябрь 2023 г.	Ноябрь 2023 г.	-
4.	Кременчук Галина Анатольевна	Ноябрь 2023 г.	Декабрь 2023 г.	Ноябрь 2023 г.
5.	Лесницкая Юлия Владимировна	Декабрь 2023 г.	Январь 2023 г.	Декабрь 2023 г.

1.4. Аттестация педагогических кадров

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Имеющаяся категория	Заявленная категория	Сроки
1.	Соколова Марина Геннадьевна	Старший воспитатель	Первая	Первая	Октябрь 2023 г.
2.	Горбунова Наталья Викторовна	Воспитатель	Высшая	Высшая	Октябрь 2023 г.
3.	Волкова Ирина Николаевна	Педагог - психолог	Без категории	Первая	Декабрь 2023 г.
4.	Кременчук Галина Анатольевна	Воспитатель	Первая	Первая	Декабрь 2023 г.
5.	Лесницкая Юлия Владимировна	Воспитатель	Первая	Первая	Февраль 2024 г.

1.5. Организация работы с кадрами

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные
	Повышение квалификации педагогов		
1	Курсы повышения квалификации по плану КИПК, КПК № 2, КГПУ.	В течение года	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.
2	Совершенствование профессионального мастерства путем самообразования (индивидуальный план самообразования).	В течение года	Старший воспитатель Соколова М.Г. Воспитатели всех возрастных групп
3.	Участие в ГМО, РМО, семинарах.	В течение года	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В. Старший воспитатель Соколова М.Г. Воспитатели всех возрастных групп

Планирование работы по самообразованию педагогов на 2023-2024 учебный год

Согласно Приложения

Раздел 2.
ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ

2.1. Подготовка и проведение педагогических советов

Подготовка к педсовету № 1.
Установочный

№	Содержание	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Подготовка и оформление анализа работы за летний период.	До 24 августа	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
2	Оформление необходимой документации в группах.	До 28 августа	Воспитатели всех возрастных групп	
3	Оперативный контроль «Проведение летней оздоровительной работы».	В течение лета	Заведующий Шигапова Т.М. Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В. Старший воспитатель Соколова М.Г.	
4	Подбор методической литературы и методических рекомендаций.	До 24 августа	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В. Старший воспитатель Соколова М.Г.	
5	Маркировка мебели по ростовым показателям детей группы. Проведение антропометрии в МАДОУ № 112.	Сентябрь	Воспитатели всех возрастных групп, Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В. Старший воспитатель Соколова М.Г.	

Педсовет №1 Установочный.

Цель педсовета:

Систематизация знаний педагогов о нормативно-правовой документации и определение места каждого педагога в решении годовых задач.

Содержание основной деятельности	План педсовета	Сроки проведения	Ответственный
«Основные направления работы дошкольного учреждения в 2023 – 2024 учебном году».	1.Знакомство педагогического коллектива с годовым планом работы на 2023-2024 учебный год. Утверждение годового плана. 2. Аннотация и утверждение перечня программ и технологий, используемых в работе ДОУ. 3. Утверждение учебного плана (перечня основных видов организованной образовательной деятельности), сетки занятий. 4. Утверждение программы дошкольного образования МАДОУ № 112 (по ФГОС ДО). 5. Утверждение адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования МАДОУ № 112 (по ФГОС ДО). 6. Утверждение программы воспитания МАДОУ № 112. 7. Выбор аттестационной комиссии.	30.08.2023 г.	Заведующий Т.М. Шигапова Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.

Подготовка к педсовету № 2. Тематический

Развитие и обогащение речи воспитанников посредствам разных видов деятельности**.**

№	Содержание	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Анкетирование педагогов, направленное на выявление заинтересованности педагогов в использовании Методов и приемов развития диалогической речи детей посредством театрализованной деятельности.	Сентябрь 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
2	Выступление педагогов, использующих стимулирования речевой деятельности у детей дошкольного возраста.	Октябрь 2023 г.	Старший воспитатель Соколова М.Г.	

3	Подготовка презентации на тему: «Развитие диалогической речи детей посредством театрализованной деятельности».	Сентябрь 2023 г.	Старший воспитатель Соколова М.Г.	
4.	Подведение итогов. Рефлексия.			

Педсовет № 3. Развитие речевой активности дошкольников.

Цель педсовета:
Совершенствовать работу в детском саду по речевому развитию детей дошкольного возраста.

Форма проведения:
Устный журнал

Содержание основной деятельности	План педсовета	Сроки проведения	Ответственный
Методы и приемы стимулирования речевой деятельности у детей дошкольного возраста.	1. Выполнение решения предыдущего педсовета. 2. Аналитическая справка по итогам тематического контроля по теме «Организация работы по речевому развитию детей дошкольного возраста». 3. Выступление учителей - логопедов ДОУ, на тему «Методы и приемы стимулирования речевой деятельности у детей дошкольного возраста» (из опыта работы). 4. Показ презентации на тему: «Развитие диалогической речи детей посредством театрализованной деятельности». 5. Проект решения педсовета.	Октябрь 2023 г.	Заведующий Шигапова Т.М. Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В. Старший воспитатель Соколова М.Г. Воспитатели

Подготовка к педсовету № 3. Тематический

Формирование у детей духовно- нравственных ценностей, сложившихся в процессе культурного развития России через все виды образовательной деятельности.

№	Содержание	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Анкетирование педагогов, направленное на выявление заинтересованности педагогов в использовании Методов и формирования у детей духовно- нравственных ценностей, сложившихся в процессе культурного развития России через все виды образовательной деятельности	Декабрь 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
2	Выступление педагогов, использующих различные формы формирования у детей духовно- нравственных ценностей, сложившихся в процессе культурного развития России через все виды образовательной деятельности стимулирования речевой деятельности у детей дошкольного возраста.	Январь 2024 г.	Старший воспитатель Соколова М.Г.	
3	Подготовка презентации на тему: «Формирование у детей духовно- нравственных ценностей, сложившихся в процессе культурного развития России через все виды образовательной деятельности».	Декабрь 2023 г.	Старший воспитатель Соколова М.Г.	
4.	Подведение итогов. Рефлексия.			

Педсовет № 3. Формирование у дошкольников духовно – нравственных ценностей.

Цель педсовета:

Формирование у детей духовно- нравственных ценностей, сложившихся в процессе культурного развития России через все виды образовательной деятельности.

Форма проведения:

Педагогическая дискуссия

Содержание основной деятельности	План педсовета	Сроки проведения	Ответственный

Обновление содержание и формы работы по духовно-нравственному воспитанию, учитывая возможности взаимодействия педагогов, детей и родителей.	1. Выполнение решения предыдущего педсовета. 2. Аналитическая справка по итогам тематического контроля по теме «Организация работы по формированию духовно – нравственных ценностей у детей дошкольного возраста». 3. Выступление педагогов ДОУ, на тему «Формирование у детей духовно- нравственных ценностей, сложившихся в процессе культурного развития России через все виды образовательной деятельности» (из опыта работы). 4. Показ презентации на тему: «Формирование у детей духовно-нравственных ценностей, сложившихся в процессе культурного развития России через все виды образовательной деятельности». 5. Проект решения педсовета.	Январь 2024 г.	Заведующий Шигапова Т.М. Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В. Старший воспитатель Соколова М.Г. Воспитатели

Подготовка к педсовету № 4. Итоговый

№	Содержание	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Просмотр итоговых занятий по группам.	Апрель 2024 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В. Старший воспитатель Соколова М.Г. Воспитатели	
2	Подготовка отчётов и анализа работы за 2022 -2023 учебный год.	Апрель 2024 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В. Специалисты ДОУ Воспитатели всех возрастных групп	
3	Анкетирование родителей «Ваше мнение».	Май 2024 г.	Старший воспитатель Соколова М.Г. Воспитатели всех возрастных групп	

4	Составление плана на летне-оздоровительный период.	Май 2024 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	

Педсовет №4. Итоговый

Цель:

Анализ итогов учебного года. Выявить и определить стратегические и развивающие проблемы.

Содержание основной деятельности	План педсовета	Сроки проведения	Ответственный
Тема: «Итоги работы воспитательно – образовательной деятельности работы ДОУ»	1. Выполнение годовых задач учебного года. 2. Творческий отчёт работы воспитателей и специалистов по самообразованию. 3. Музыкально-эстетическое воспитание в ДОУ – отчет. 4. Анализ тематического контроля «Коррекционно- логопедическая работа в ДОУ». 5. Физическое воспитание – отчёт. 6. Отчёт педагога - психолога о проделанной работе за год. 7. Определение основных направлений деятельности дошкольного учреждения на новый учебный год. 8. Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период. 9. Проект решения педсовета.	Май 2024 г.	Заведующий Шигапова Т.М. Воспитатели, специалисты Музыкальные руководители Учителя-логопеды Инструктор по ФК Педагог - психолог Заведующий Шигапова Т.М. Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В. Заведующий Шигапова Т.М.

2.2. Консультации, семинары, семинары-практикумы, круглые столы

Содержание	Сроки	Ответственный	Результат	Отметка о выполнении
Консультация: «Область качества «Образовательный процесс». Показатели качества «Поддержка инициативы детей», «Особенности реализации воспитательного процесса», «Игра»»	Сентябрь 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	Рекомендации воспитателям.	
Консультация: «Развивающая предметно-пространственная среда, ее принципы и требования к построению» Консультация проводится по для каждой возрастной группы.	Сентябрь 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	Памятки воспитателям.	
Игровой тренинг на «Сплочение педагогического коллектива в начале учебного года».	Октябрь 2023 г.	Педагог-психолог Волкова И.Н.	Методические рекомендации.	
Семинар-практикум «Повышение медиаграмотности педагогов».	Октябрь 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	Буклеты воспитателям.	
Консультация: «Приобщение детей к здоровому образу жизни».	Ноябрь 2023 г.	Инструктор по физической культуре Сидорова М.А.	Картотека подвижных игр.	
Консультация: «Структурные компоненты проекта и правильность его оформления».	Ноябрь 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	Памятка «Этапы проекта».	
Консультация: «Новые формы работы с родителями».	Декабрь 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	Памятки воспитателям.	
Консультация с элементами мастер-класса для родителей «Арт-терапия с использованием техники эбру в работе с детьми».	Декабрь 2023 г.	Педагог-психолог Волкова И.Н.	Методические рекомендации.	
Профессиональная дискуссия: «Развитие предпосылок читательской грамотности у детей дошкольного возраста. Компоненты читательской грамотности»».	Январь 2024 г.	Учителя-логопеды Бельская О.В. Валецкая К.М.	Выставка дидактических игр.	

Содержание	Сроки	Ответственный	Результат	Отметка о выполнении
Семинар-практикум: «Сюжетно – ролевая игра: творческий подход и управление игрой».	Январь 2024 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	Презентация.	
Консультация: «Развитие эмоций у детей дошкольного возраста средствами музыки».	Февраль 2024 г.	Музыкальный руководитель Ростецкая Е.А.	Семинар – практикум.	
Семинар - практикум «Коррекционная работа с нормотипичными детьми и детьми, имеющими трудности в обучении»».	Февраль 2024 г.	Педагог-психолог Волкова И.Н.	Памятки воспитателям.	
«Круглый стол»: Сюжетно-ролевые игры в социально-личностном развитии дошкольников»	Февраль 2024 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	Банк идей.	
Семинар: «Художественно-творческая деятельность детей как пространство приобщения к художественной культуре» (Из опыта работы педагогов).	Март 2024 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	Банк идей.	
Консультация для педагогов «Музыкальная игра – одно из главных средств развития способностей детей».	Март 2024 г.	Музыкальный руководитель Киселёва И.А.	Мастер – класс.	
Консультация для педагогов на тему «Оформление уголка по развитию речи в соответствии с возрастными особенностями детей группы».	Апрель 2024 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	Методические рекомендации.	
Консультация для педагогов и родителей «Формирование грамматического строя речи у детей старшего дошкольного возраста с ОНР, посредством наглядного моделирования».	Апрель 2024 г.	Учитель-логопед Бельская О.В.	Выставка.	
Консультация: «Роль подвижной игры в физическом развитии дошкольников».	Май 2024 г.	Инструктор по физической культуре Сидорова М.А.	Методические рекомендации.	
Консультация: «Организация летнего оздоровительного периода в МАДОУ № 112».	Май 2024 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	Круглый стол.	

2.3. Открытые просмотры педагогической деятельности

Содержание	Сроки	Ответственный	Результат	Отметка о выполнении
Просмотры НОД.	Октябрь 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В. Воспитатели всех возрастных групп	Конспекты НОД.	
Просмотры коррекционных НОД.	Октябрь 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В. Учителя – логопеды, педагог – психолог	Конспекты НОД.	
Просмотры музыкальных НОД в разных возрастных группах.	Ноябрь 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В. Музыкальные руководители	Конспекты НОД.	
Просмотры занятий по физической культуре в разных возрастных группах.	Декабрь 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В. Инструктор по физической культуре Сидорова М.А.	Конспекты НОД.	
Новогодние утренники.	Декабрь 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В. Музыкальные руководители	Взаимное обогащение опыта практической деятельности. Рефлексия.	
Просмотр режимных моментов на группе.	Январь 2024 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В. Воспитатели всех возрастных групп	Взаимное обогащение опыта практической деятельности. Рефлексия.	
Развлечение для родителей.	Февраль 2024 г.	Инструктор по физической культуре Сидорова М.А. Воспитатели подготовительных к школе групп	Приобщение родителей к совместной деятельности с детьми.	
Развлечения, посвященные празднованию 8 Марта.	Март 2024 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В. Старший воспитатель Куликова Т.Н. Музыкальные руководители	Приобщение родителей к совместной деятельности с детьми.	

Содержание	Сроки	Ответственный	Результат	Отметка о выполнении
Открытый просмотр форм двигательной активности на прогулке.	Март 2024 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В. Воспитатели групп дошкольного возраста	Взаимное обогащение опыта практической деятельности. Рефлексия.	
Просмотр режимных моментов на группе.	Апрель 2024 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В. Воспитатели всех возрастных групп	Взаимное обогащение опыта практической деятельности. Рефлексия.	
Открытые просмотры НОД.	Май 2024 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В. Воспитатели всех возрастных групп	Взаимное обогащение опыта практической деятельности. Рефлексия.	

2.4. Культурно-досуговая деятельность и организация культурных практик

Содержание	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
Тематический досуг «День Знаний».	Сентябрь 2023 г.	Музыкальные руководители: Киселева И.А. Ростецкая Е.А.	
Осенний праздник «Осенние посиделки».	Сентябрь 2023 г.	Музыкальные руководители Киселева И.А. Ростецкая Е.А.	
Праздник ко дню матери «Для любимой мамочки!».	Ноябрь 2023 г.	Музыкальные руководители Киселева И.А. Ростецкая Е.А. Воспитатели всех возрастных групп	
Тематические праздники «Чудеса у новогодней ёлки».	Декабрь 2023 г.	Музыкальные руководители Киселева И.А. Ростецкая Е.А.	
Зимние развлечения «Колядки».	Январь 2024 г.	Музыкальные руководители Киселева И.А. Ростецкая Е.А.	
Тематическое занятие «День защитника Отечества».	Февраль 2024 г.	Музыкальные руководители Киселева И.А. Ростецкая Е.А.	
Совместный досуг с папами «Я и папа – сильные ребята!» (старший возраст).	Февраль 2024 г.	Инструктор по физической культуре Сидорова М.А.	

Содержание	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
Тематические праздники «В день 8 марта».	Март 20242 г.	Музыкальные руководители Киселева И.А. Ростецкая Е.А.	
Развлечение «День шуток, юмора и смеха!».	Апрель 2024 г.	Музыкальные руководители Киселева И.А. Ростецкая Е.А.	
Тематический досуг, посвященный дню Великой Победы «Самый долгожданный май».	Май 2024 г.	Музыкальные руководители Киселева И.А. Ростецкая Е.А.	
Выпускной бал в подготовительных к школе группах.	Май 2024 г.	Музыкальный руководитель Киселева И.А.	
Выпускной бал во вторых младших группах «Бал карапузов».	Май 2024 г.	Музыкальный руководитель Ростецкая Е.А.	
Летний спортивный праздник «По тропиночке идёт золотое лето».	Июнь 2024 г.	Инструктор по физической культуре Сидорова М.А.	

2.5. Смотры, конкурсы, выставки

Содержание	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
Смотр «Готовность групп к новому учебному году».	Сентябрь 2023 г.	Зам. зав. по УВР Каратаева Н.В. Воспитатели всех возрастных групп	
Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне».	Сентябрь 2023 г.	Инструктор по физической культуре Сидорова М.А.	
Ежегодная ресурсосберегающая акция «Зелёный кошелёк».	Октябрь 2023 г.	Старший воспитатель Соколова М.Г. Воспитатели всех возрастных групп	
Районный конкурс «Школа светофорных наук-2020».	Октябрь 2023 г.	Воспитатели подготовительных к школе групп	
Городской конкурс «Шашки» на призы Деда Мороза.	Ноябрь 2023 г.	Воспитатели старшего дошкольного возраста	
Выставка в рамках недели логопедии.	Ноябрь 2023 г.	Учителя-логопеды	
Смотр-конкурс «Оформление группы к новогодним праздникам».	Декабрь 2023 г.	Зам. зав. по УВР Каратаева Н.В. Воспитатели всех возрастных групп	

Смотр групп на тему: «Правильное оформление РППС в группах по развитию речи».	Январь 2024 г.	Зам. зав. по УВР Каратаева Н.В. Воспитатели всех возрастных групп	
Краевая акция «Зимняя планета детства».	Январь 2024 г.	Зам. зав. по УВР Каратаева Н.В. Воспитатели всех возрастных групп	
Конкурс «Художественное слово».	Февраль 2024 г.	Зам. зав. по УВР Каратаева Н.В. Воспитатели всех возрастных групп	
Городской спортивный конкурс «Меткий стрелок», «Подвижные игры».	Февраль – апрель 2024 г.	Инструктор по физической культуре Сидорова М.А.	
Фестиваль «Шаг навстречу» (футбол).	Февраль 2024 г.	Инструктор по физической культуре Сидорова М.А.	
Городской фестиваль «Планета детства 2020».	Март 2024 г.	Музыкальные руководители Киселева И.А. Ростецкая Е.А.	
Городской конкурс «Фитнесинка».	Март 2024 г.	Инструктор по физической культуре Сидорова М.А.	
Районный конкурс по оригами «Журавлик – 2020».	Апрель 2024 г.	Мурзич Я.В. Воспитатели старшего дошкольного возраста	
Городской конкурс «Олимпийское многоборье».	Апрель 2024 г.	Инструктор по физической культуре Сидорова М.А.	

2.6. Работа в методическом кабинете

Содержание	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
Планирование работы на новый учебный год.	Август 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Составление графиков работы и расписания НОД.	Август 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Участие и помощь в подготовке праздника «День знаний».	Август 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Подготовка к установочному педсовету.	Август 2023 г.	Заведующий Шигапова Т.М. Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Составление положения смотра «Готовность групп к новому учебному году».	Август 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Подготовка к консультации «Организация наставничества как форма методической работы с педагогами в ДОУ».	Август 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Списки на повышение квалификации с указанием сроков аттестации.	Сентябрь 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Подготовка стенда «Аттестация педагогов ДОУ».	Сентябрь 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Мониторинг профессиональных потребностей педагогов.	Сентябрь 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Определение тематики самообразования воспитателей.	Сентябрь 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Подготовка к общему родительскому собранию.	Сентябрь 2023 г.	Заведующий Шигапова Т.М. Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Оформление выставки в методическом кабинете «Работа с детьми осенью».	Сентябрь 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Подготовка материала к тренингу «Сплочение педагогического коллектива в начале учебного года».	Сентябрь 2023 г.	Педагог-психолог Волкова И.Н.	
Подготовка к консультации «РППС, её принципы и требования к построению».	Сентябрь 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	

Содержание	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
Подготовка к районному конкурсу «Школа светофорных наук -2020».	Сентябрь 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В. Воспитатели подготовительных к школе групп	
Подготовка к семинару-практикуму «Повышение медиаграмотности педагогов».	Сентябрь 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Участие и помощь в подготовке праздника «Волшебница осень».	Октябрь 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Обработка мониторинга обследования детей.	Октябрь 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Подготовка материала к консультации «Приобщение детей к здоровому образу жизни».	Октябрь 2023 г.	Инструктор по физической культуре Сидорова М.А.	
Подготовка к педсовету «Проектная деятельность в ДОУ».	Октябрь 2023 г.	Заведующий Шигапова Т.М. Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Помощь педагогом в формировании портфолио к аттестации.	Октябрь 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Участие и помощь в подготовке досуга «Для мамочки любимой».	Октябрь 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Подготовка к консультации «Структурные компоненты проекта и правильность его оформления».	Октябрь 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Участие и помощь в подготовке тематического праздника «Чудеса у новогодней ёлки».	Ноябрь 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Составление положения смотра- конкурса «Оформление группы к новогодним праздникам».	Ноябрь 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Подготовка педагогов к профессиональному конкурсу «Воспитатель года».	Ноябрь 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Подготовка к консультации «Новые формы работы с родителями».	Ноябрь 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Подготовка к консультации с элементами мастер-класса для родителей «Арт-терапия с использованием техники ЭБРУ в работе с детьми».	Ноябрь 2023 г.	Педагог-психолог Волкова И.Н.	

Содержание	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
Оформление выставки в методическом кабинете «Работа с детьми зимой».	Ноябрь 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Подготовка к городскому конкурсу «Шашки» на призы Деда Мороза.	Ноябрь 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Участие и помощь в подготовке зимнего развлечения «Колядки».	Декабрь 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Подготовка материала к консультации «Развитие грамматического строя речи с помощью дидактических игр у детей дошкольного возраста».	Декабрь 2023 г.	Учитель-логопед Валецкая К.М.	
Подготовка к семинару-практикуму «Методическое и дидактическое обеспечение математического развития детей через изготовление дидактического пособия из бросового материала».	Декабрь 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Подготовка к консультации «Развитие эмоций у детей дошкольного возраста средствами музыки».	Январь 2024 г.	Музыкальный руководитель Ростецкая Е.А.	
Подготовка к консультации с педагогами «Приёмы работы с гиперактивными детьми».	Январь 2024 г.	Педагог-психолог Волкова И.Н.	
Участие и помощь в подготовке тематического досуга «День защитника Отечества».	Январь 2024 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Подготовка к семинару «Художественно-творческая деятельность детей как пространство приобщения к художественной культуре».	Февраль 2024 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Участие и помощь в подготовке праздничного мероприятия «В день 8 Марта».	Февраль 2024 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Оформление выставки в методическом кабинете «Работа с детьми весной».	Февраль 2024 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Подготовка материала к консультации для педагогов «Музыкальная игра – одно из главных средств развития способностей детей».	Февраль 2024 г.	Музыкальный руководитель Киселёва И.А.	
Подготовка к тематическому педсовету «Реализация проектной деятельности в МАДОУ № 112».	Февраль 2024 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Участие и помощь в подготовке развлечение «День шуток, юмора и смеха».	Март 2024 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Подготовка к районному конкурсу «Журавлик – 2020».	Март 2024 г.	Мурзич Я.В. Чащина О.В.	

Содержание	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
Подготовка к консультации для педагогов «Формирование грамматического строя речи у детей старшего дошкольного возраста с ОНР, посредством наглядного моделирования».	Март 2024 г.	Учитель-логопед Валецкая К.М.	
Подготовка к консультации «Оформление центра по развитию речи в соответствии с возрастными особенностями детей группы».	Март 2024 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Подготовка к педсовету «Итоги работы за 2020-2021учебный год и перспективы на будущее».	Апрель 2024 г.	Заведующий Шигапова Т.М. Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Подготовка материала к консультации «Роль подвижной игры в физическом развитии дошкольников».	Апрель 2024 г.	Инструктор по физической культуре Сидорова М.А.	
Подготовка материала к консультации «Организация летнего оздоровительного периода в ДОУ».	Апрель 2024 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Участие и помощь в подготовке праздника, посвященного дню Великой Победы «Самый долгожданный май».	Апрель 2024 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Участие и помощь в подготовке выпускного бала.	Май 2024 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Участие и помощь в подготовке бала Карапузов.	Май 2024 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Оформление выставки в методическом кабинете «Работа с детьми летом».	Май 2024 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Пополнение банка педагогической информации (нормативно – правовой, методической и т.д.).	В течение года	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Оснащение методического кабинета и групп наглядно – дидактическими и учебными пособиями для успешной реализации программы.	В течение года	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Оснащение методического кабинета и групп наглядно – дидактическими и учебными пособиями для успешной реализации программы.	В течение года	Заведующий Шигапова Т.М. Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Подбор и оформление материала наглядной информации для родителей.	В течение года	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Консультирование педагогов и родителей.	В течение года	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	

Содержание	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
Помощь и консультации в работе методического объединения.	По плану МО	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	

2.7. Организация наставничества как методической формы работы с педагогами в МАДОУ № 112»

Цель:
Оказание помощи молодым и начинающим педагогам в их профессиональном становлении; формирование в МАДОУ № 112 квалифицированного педагогического состава.

№ п/п	Сроки	Содержание работы	Ответственный	Контроль	Отметка о выполнении
1	Сентябрь	Организация наставничества для педагогов, имеющих проблемы в практической педагогической деятельности. Определение педагогов-наставников. Составление плана работы на 2023-2024 учебный год.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	-	
2	Октябрь	Самообразование – путь к самосовершенствованию педагогического мастерства. Помощь в организации самообразования педагога.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В. Педагоги – наставники	-	
3	Ноябрь	Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми. Совершенствование умения в составлении плана на день.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В. Педагоги – наставники	Проверка перспективного и календарно – тематического плана.	
4	Декабрь	Посещение наставниками НОД у педагогов. Изучение методических разработок «Как подготовить конспект НОД».	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В. Педагоги - наставники	Посещение НОД с целью выявления профессиональных затруднений и совместное определение путей их устранения.	
5	Январь	Посещение НОД педагогов-стажистов. Консультация: «Как правильно сделать самоанализ непосредственной образовательной деятельности».	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В. Педагоги - наставники	Открытое посещение НОД педагогов - наставников.	

№ п/п	Сроки	Содержание работы	Ответственный	Контроль	Отметка о выполнении
6	Февраль	Рекомендации по созданию и обогащению РППС в группе.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В. Педагоги - наставники	Посещение групп с целью выявления профессиональных затруднений и совместное определение путей их устранения.	
7	Март	Игра как основной вид деятельности детей дошкольного возраста. Наблюдение педагогом-наставником режимных моментов, игровой деятельности с детьми. Пополнение картотеки игр двигательной активности.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В. Педагоги - наставники	Просмотр проведения дидактической игры.	
8	Апрель	Организация и проведение прогулок с детьми (все части). Составление картотеки прогулок и наблюдений.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В. Педагоги - наставники	Просмотр частей прогулки.	
9	Май	Подведение итогов работы за учебный год. Особенности работы с детьми в летний период. Содержание работы, профилактика травматизма.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В. Педагоги - наставники	-	

2.8. Контроль

Содержание	Сроки	Метод	Ответственный	Отметка о выполнении
Предварительный контроль: «Развивающая предметно-пространственная среда во всех возрастных группах».	Сентябрь 2023 г.	Изучение результатов построения развивающей среды	Заведующий Шигапова Т.М. Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Оперативный контроль: 1. «Сформированность у детей культурно-гигиенических навыков при умывании». 2. «Соблюдение режима дня». 3.	Сентябрь 2023 г.	Наблюдение	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Контроль деятельности воспитателей по ведению документации (календарное, перспективное планирование, тетрадь посещаемости, работа с родителями).	Сентябрь 2023 г.	Изучение документации	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Предупредительный контроль: «Готовность педагога к НОД с детьми».	Октябрь 2023 г.	Анализ НОД	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Оперативный контроль: 1. «Организация свободной деятельности у детей». 2. «Организация режима питания».	Октябрь 2023 г.	Наблюдение	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Обзорный контроль: «Взаимодействие с родителями в 1-х младших группах».	Октябрь 2023 г.	Мониторинг. Наблюдение	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Оперативный контроль: «Санитарное состояние в группах».	Октябрь 2023 г.	Наблюдение	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В. Медсестра Загайнова Л.Д.	
Фронтальный контроль: «Система работы с детьми по всем видам деятельности».	Ноябрь 2023 г.	Наблюдение	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Предупредительный контроль: «Организация игровой деятельности с детьми (старший возраст).	Ноябрь 2023 г.	Наблюдение	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	

Содержание	Сроки	Метод	Ответственный	Отметка о выполнении
Оперативный контроль: 1. «Проведение утренней гимнастики и НОД по Физическому развитию» (младшие группы). 2. «Посещение закаливающих и оздоровительных мероприятий». 3. «Соблюдение режима дня; организация прогулки» (использование подвижных игр на прогулке).	Ноябрь 2023 г.	Наблюдение	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Предупредительный контроль: «Проведение индивидуальной работы с детьми».	Декабрь 2023 г.	Наблюдение. Изучение документации	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Тематический контроль: «Организация математического центра в группе в соответствии с ФГОС ДО».	Декабрь 2023 г.	Карта контроля	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Итоговый контроль: «Протоколы родительских собраний».	Декабрь 2023 г.	Работа по протоколам родительских собраний групп	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Контроль деятельности воспитателей по ведению документации. (календарное, перспективное планирование, тетрадь посещаемости, работа с родителями)	Январь 2024 г.	Изучение документации	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Оперативный контроль: 1. «Содержание уголков для родителей». 2. «Наличие актуального материала».	Январь 2024 г.	Карта контроля	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Фронтальный контроль: «Сформированность у детей культурно-гигиенических навыков за столом».	Январь 2024 г.	Наблюдение	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Оперативный контроль: «Самостоятельная деятельность во второй половине дня»	Февраль 2024 г.	Наблюдение	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Предупредительный контроль: «Готовность педагога к НОД с детьми».	Февраль 2024 г.	Анализ НОД	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	

Содержание	Сроки	Метод	Ответственный	Отметка о выполнении
Фронтальный контроль: 1. «Режимные моменты». 2. «Закаливающие процедуры». 3. «Длительность пребывания детей на свежем воздухе» (в течение месяца).	Февраль 2024 г.	Наблюдение	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Фронтальный контроль: 1. «Организация прогулок». 2. «Сформированность у детей культурно-гигиенических навыков при одевании и раздевании».	Февраль 2024 г.	Наблюдение	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Фронтальный контроль: 1. «Содержание сюжетно-ролевых игр». 2. «Содержание уголков по развитию речи».	Март 2024 г.	Карта контроля	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Оперативный контроль: «Наполняемость выносного материала согласно сезону».	Март 2024 г.	Карта контроля	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Контроль деятельности специалистов по ведению документации (календарное, перспективное планирование, работа с родителями).	Март 2024 г.	Изучение документации	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Предупредительный контроль: «Подготовка к НОД».	Март 2024 г.	Наблюдение	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Контроль деятельности воспитателей по ведению документации (календарное, перспективное планирование, тетрадь посещаемости, работа с родителями).	Апрель 2024 г.	Изучение документации	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Оперативный контроль: 1. «Режим проветривания». 2. «Режим питания».	Апрель 2024 г.	Мониторинг	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Фронтальный контроль: 1. «Содержание центра по развитию речи». 2. «Содержание уголка изодеятельности».	Апрель 2024 г.	Карта контроля	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	

Содержание	Сроки	Метод	Ответственный	Отметка о выполнении
Оперативный контроль: «Санитарное состояние в группах».	Апрель 2024 г.	Наблюдение	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В. Медсестра Загайнова Л.Д.	
Мониторинг учебной деятельности, анализ воспитательно-образовательной работы.	Май 2024 г.	Мониторинг	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Оперативный контроль: «Организация прогулки во всех возрастных группах».	Май 2024 г.	Наблюдение изучение документации воспитателей	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Тематический контроль: «Предметно-развивающая среда в группе в соответствие с ФГОС».	Май 2024 г.	Карта контроля	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	

Раздел 3.
Взаимодействие с семьями воспитанников

3.1. Циклограмма работы с родителями

Содержание	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
Общие родительские собрания			
Родительское собрание «Что должен уметь будущий первоклассник».	Октябрь 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В. Педагог-психолог Волкова И.Н. Воспитатели подготовительных к школе групп, учителя-приглашенные	
Родительское собрание «Вот и стали мы взрослее».	Май 2024 г.	Заведующий Шигапова Т.М. Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Родительские собрания по группам			
Первые младшие группы			
Особенности психофизического развития детей 3 года жизни. Задачи воспитания и обучения.	Сентябрь 2023 г.	Заведующий Шигапова Т.М. Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В. Педагог-психолог Волкова И.Н. Воспитатели	
Игры с малышами в кругу семьи.	Ноябрь 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В. Педагог-психолог Волкова И.Н. Воспитатели	
Взаимодействие детского сада и семьи в развитии личности ребенка. Я – родитель.	Февраль 2024 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В. Педагог-психолог Волкова И.Н. Воспитатели	
Наши достижения за год.	Май 2024 г.	Заведующий Шигапова Т.М. Воспитатели	
Вторые младшие группы			
Особенности психофизического развития у детей 4 года жизни.	Сентябрь 2023 г.	Заведующий Шигапова Т.М. Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В. Педагог-психолог Волкова И.Н. Воспитатели	
Бережем здоровье с детства, или 10 заповедей здоровья.	Ноябрь 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В. Воспитатели	

Содержание	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
Развитие речи ребенка раннего возраста.	Февраль 2024 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В. Учителя - логопеды Воспитатели	
Наши достижения за год.	Май 2024 г.	Заведующий Шигапова Т.М. Воспитатели	
Средние группы			
Особенности психофизического развития детей 5 года жизни. Задачи воспитания и обучения.	Сентябрь 2023 г.	Заведующий Шигапова Т.М. Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В. Педагог-психолог Волкова И.Н. Воспитатели	
Секреты общения с ребёнком в семье.	Ноябрь 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В. Педагог-психолог Волкова И.Н. Воспитатели	
Как приучать ребёнка к книге.	Февраль 2024 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В. Воспитатели	
Наши достижения за год.	Май 2024 г.	Заведующий Шигапова Т.М. Воспитатели	
Старшие группы			
Особенности психофизического развития детей 6 года жизни. Задачи воспитания и обучения.	Сентябрь 2023 г.	Заведующий Шигапова Т.М. Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В. Педагог-психолог Волкова И.Н. Воспитатели	
Воспитание у детей заботливого отношения к окружающим.	Ноябрь 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В. Педагог-психолог Волкова И.Н. Воспитатели	
Развитие творческих способностей у детей.	Февраль 2024 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В. Воспитатели	
Наши достижения за год.	Май 2024 г.	Заведующий Шигапова Т.М. Воспитатели	

Содержание	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
Подготовительные группы			
Особенности психофизического развития детей 7 года жизни. Задачи воспитания и обучения.	Сентябрь 2023 г.	Заведующий Шигапова Т.М. Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В. Педагог-психолог Волкова И.Н. Воспитатели	
Как помочь ребенку стать учеником.	Ноябрь 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В. Педагог-психолог Волкова И.Н. Воспитатели	
Нравственно-волевая подготовка детей к школе.	Февраль 2024 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В. Педагог-психолог Волкова И.Н. Воспитатели	
Наши достижения за год.	Май 2024 г.	Заведующий Шигапова Т.М. Воспитатели	
Круглые столы			
Заседание родительского комитета	Сентябрь 2023 г.	Заведующий Шигапова Т.М.	
Заседание родительского комитета	Ноябрь 2023 г.	Заведующий Шигапова Т.М.	
Заседание родительского комитета	Февраль 2024 г.	Заведующий Шигапова Т.М.	
Заседание родительского комитета	Апрель 2024 г.	Заведующий Шигапова Т.М.	
Наглядная информация			
Оформление наглядной информации для родителей в повышении дорожной грамотности детей.	Сентябрь 2023 г.	Воспитатели всех возрастных групп	
Оформление наглядной информации для родителей во всех возрастных группах по обеспечению информационной безопасности детей.	Ноябрь 2023 г.	Воспитатели всех возрастных групп	
Оформление наглядной информации для родителей во всех возрастных группах: «Профилактик травматизма у детей».	Февраль 2024 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Оформление наглядной информации для родителей во всех возрастных группах: «Организация летнего отдыха детей».	Май 2024 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	

Содержание	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
Праздники, досуги			
Тематический досуг «Осенние посиделки»	Сентябрь 2023 г.	Музыкальные руководители Киселева И.А. Ростецкая Е.А. Воспитатели групп дошкольного возраста	
Досуг ко дню матери «Для мамочки любимой».	Ноябрь 2023 г.	Музыкальные руководители Киселева И.А. Ростецкая Е.А. Воспитатели групп дошкольного возраста	
Новогодние праздничные мероприятия.	Декабрь 2023 г.	Музыкальные руководители Киселева И.А. Ростецкая Е.А. Воспитатели групп дошкольного возраста	
Совместный досуг «Я и папа – сильные ребята!»	Февраль 2024 г.	Инструктор по физической культуре Сидорова М.А.	
Праздничные мероприятия, посвященные 8 марта.	Март 2024 г.	Музыкальные руководители Киселева И.А. Ростецкая Е.А. Воспитатели групп дошкольного возраста	
Участие родителей в выпускном балу .	Май 2024 г.	Музыкальные руководители Киселева И.А. Ростецкая Е.А. Воспитатели групп дошкольного возраста	
Практическая помощь			
Привлечение родителей к участию сбора макулатуры и пластика.	Сентябрь 2023 г.	Воспитатели всех возрастных групп	
Привлечение родителей к накоплению материала для центров РППС группы.	Сентябрь-май 2023-2024 г.	Воспитатели всех возрастных групп	
Привлечение родителей к оформлению зимних участков.	Декабрь 2023 г.	Воспитатели всех возрастных групп	
Привлечение родителей к изготовлению поделок декоративно-прикладного искусства для участия в тематических выставках детского сада.	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп	
Привлечение родителей к изготовлению дидактических игр для пополнения математического центра.	Январь-февраль 2024 г.	Воспитатели всех возрастных групп	

Содержание	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
Привлечение родителей к подготовке территории участка к летне-оздоровительному периоду, группы к новому учебного году.	Май, июнь 2024 г.	Воспитатели всех возрастных групп	

Раздел 4.
Реализация преемственности дошкольного и начального общего образования

***Цель**:* обеспечение преемственности и непрерывности в организации образовательной, воспитательной, учебно-методической работы между дошкольным и начальным уровнем образования в условиях функционирования учреждений.

№ п/п	Мероприятия	Цель мероприятия	Сроки	Ответственные
Методическая работа (учителя- воспитатели)				
1	Встреча учителей 1-х классов с воспитателями подготовительных к школе групп, методистов ДОУ и зам. директора по УВР.	1. Скорректировать план совместной работы начальной школы и дошкольных групп 2. Выявить возможность и место участия выпускников подготовительных групп в празднике “1 сентября – День Знаний”.	Август 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В., зам. директора по УВР, учителя начальных классов и воспитатели подготовительных к школе групп
2	Диагностика, определяющая готовность детей к обучению в школе «Адаптация первоклассников». Совместный малый педсовет с воспитателями дошкольных групп (краткая характеристика некоторых первоклассников).	Проанализировать уровни сформированности готовности к обучению в школе.	Сентябрь - Октябрь 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В., зам. директора по УВР, учителя начальных классов и воспитатели подготовительных к школе групп
3	Презентация программы преемственности (участники: учителя начальных классов, воспитатели, заведующие ДОУ, директор школы).	Представить итоги проектировочного этапа. Презентовать программу преемственности с акцентом на актуальность. Обсуждение.	Сентябрь 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В., зам. директора по УВР

№ п/п	Мероприятия	Цель мероприятия	Сроки	Ответственные
4	Взаимопосещение воспитателями дошкольных групп уроков в 1-м классе начальной школы и занятий в ДОУ.	Познакомить воспитателей дошкольных групп с методами и приёмами, применяемыми на различных уроках учителями начальной школы. Познакомить учителей начальной школы с методами и приёмами, применяемыми на различных занятиях воспитателей дошкольных групп. Выявить возможные ошибки при обучении и воспитании первоклассников.	В течение года	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В., зам. директора по УВР, учителя начальных классов и воспитатели подготовительных к школе групп
5	Круглый стол «Готовность ребенка к школе».	Выработать педагогами дошкольных групп и школы общее понимание и требования к готовности ребенка к школе.	Ноябрь 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В., зам. директора по УВР, учителя начальных классов и воспитатели подготовительных к школе групп
6	Изучение воспитателями подготовительных групп программ 1-го класса начальной школы, планируемых к открытию на будущий учебный год.	Показать разнообразие программ в начальной школе. Повысить уровень подготовки к обучению в школе.	Сентябрь 2023 г. - Апрель 2024 г.	Учителя начальных классов и воспитатели подготовительных групп
7	Семинар-практикум «Использование здоровьесберегающих технологий в работе дошкольных групп и начальной школы».	Знакомство с новыми образовательными технологиями.	Январь 2024 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В., зам. директора по УВР, учителя начальных классов и воспитатели подготовительных к школе групп
8	Диагностическое обследование, определяющее успешность обучения первоклассников в конце учебного года.	Определение уровня готовности к обучению в школе.	Март 2024 г.	Зам. директора по УВР, учителя начальных классов

№ п/п	Мероприятия	Цель мероприятия	Сроки	Ответственные
9	Круглый стол «Реализация преемственности между ДОУ и начальной школой». Анализ работы по преемственности за год. Составление плана работы на новый учебный год. Создание консультативных пунктов для родителей будущих первоклассников на базе школы.	Проведение анализа работы за 2020-2021учебный год Подведение итогов по реализации программы преемственности.	Май 2024 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В., зам. директора по УВР, учителя начальных классов и воспитатели подготовительных к школе групп, психологи
Работа с учащимися и воспитанниками				
1	Праздник «1 сентября – День Знаний».	Создать для будущего выпускника дошкольных групп условия для повышения учебной мотивации. Создать для учащихся 1-го класса условия возникновения гордости быть учеником.	Сентябрь 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В., зам. директора по УВР, учителя начальных классов и воспитатели подготовительных к школе групп
2	Выставка рисунков и поделок «Осенняя фантазия».	Совместное творчество учащихся начальных классов и детей дошкольных групп.	Октябрь 2023 г.	Учителя начальных классов и воспитатели подготовительных к школе групп.
3	Праздник “Мы теперь – ученики” (посвящение в первоклассники).	Выявить возможность и место участия выпускников старшей группы в празднике “Мы теперь – ученики”. Создать для будущего выпускника дошкольных групп условия возникновения желания учиться в школе. Создать для учащихся 1-го класса условия возникновения гордости быть учеником.	Ноябрь 2023 г.	Учителя начальных классов и воспитатели подготовительных к школе групп
4	Сказка для дошкольников. Посещение театральной студией школы ДОУ.	Создание условий для совместного эмоционален фона при проведении праздников, развлечений.	Декабрь 2023 г.	Педагог дополнительного образования

№ п/п	Мероприятия	Цель мероприятия	Сроки	Ответственные
5	Общее мероприятие «Ловкие, сильные, быстрые», посвящённое Дню защитника Отечества.	Привлечение учащихся начальных классов к проведению праздника.	Февраль 2024 г.	Учителя начальных классов и воспитатели подготовительных к школе групп
6	Конкурс чтецов.	«Родина, любимая моя»; «Строки, опалённые войной»; «Весной навеянные строки»; «Разукрасим мир стихами».	В течение года	Учителя начальных классов и воспитатели подготовительных к школе групп
7	Экскурсии воспитанников дошкольных групп в школу.	Познакомить воспитанников дошкольной группы со зданием школы, учебными классами, физкультурным залом, библиотекой.	Март 2024 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В., зам. директора по УВР, учителя начальных классов и воспитатели подготовительных к школе групп
8	Фестиваль дружбы народов (в рамках недели толерантности)	Совместная организация праздника учащихся начальной школы и дошкольной группы.	Март 2024 г.	Учителя начальных классов и воспитатели подготовительных групп
9	Экспозиция школьного музея в ДОУ.	Создание условий для совместного эмоционально фона при проведении праздников, развлечений, досугов, выставок.	Апрель 2024 г.	Педагоги дополнительного образования
10	Выставка рисунков «Мир глазами детей», посвящённая Дню Победы.	Художественно – эстетическое воспитание детей посредством развития декоративно - прикладного и изобразительного творчества.	Май 2024 г.	Учителя начальных классов и воспитатели подготовительных к школе групп
11	Фестиваль Победы (праздник на площадке школы).	Совместная организация праздника школы и ДОУ.	Май 2024 г.	Педагоги-организаторы
12	Участие первоклассников в празднике “До свидания, детский сад!”	Создать для будущего выпускника дошкольных групп условия возникновения желания учиться в школе.	Май 2024 г.	Воспитатели дошкольных групп, учителя начальных классов

№ п/п	Мероприятия	Цель мероприятия	Сроки	Ответственные
Работа с родителями				
1	Работа школы будущего первоклассника на базе МАОУ СШ №144.	1.Создание условий для личностного развития ребенка. 2. Обеспечение успешной адаптации к обучению в школе, желания учиться и развиваться.	Октябрь 2023 г. – Апрель 2024 г.	Учителя начальных классов и воспитатели подготовительных групп
2	Проведение родительского собрания в ДОУ с приглашением учителей начальных классов.	Привлечь родителей к обучению детей в школе. Сформулировать задачи подготовительных к школе групп и семьи в подготовке детей к школе.	Октябрь 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В., зам. директора по УВР, учителя начальных классов и воспитатели подготовительных к школе групп
3	Общешкольное родительское собрание будущих первоклассников.	Организованный прием в 1 класс.	Январь 2023 г.	Зам. директора по УВР
№ п/п	**Мероприятия**	**Цель мероприятия**	**Сроки**	**Ответственные**
4	Консультации для родителей будущих первоклассников в МАОУ СШ №144.	Помощь родителям в решении педагогических проблем.	Март – май 2024 г.	Учителя начальных классов, узкие специалисты
5	Классные родительские собрания будущих первоклассников	Организованное начало учебного года. Знакомство с учителем.	Май 2024 г.	Учителя начальных классов
6	Привлечение родителей к совместным мероприятиям ДОУ и школы	Привлечь родителей к участию в жизни школы и ДОУ.	В течение года	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В., зам. директора по УВР, учителя начальных классов и воспитатели подготовительных к школе групп

Раздел 5.
Взаимодействие с социумом

Содержание	Сроки	Ответственный
Посещение детской библиотеки «Жар-птица» (Подготовительные к школе группы) Адрес: пр. 60 лет Образования СССР, д.31	Ежемесячно	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.
Осуществление преемственности МАДОУ № 112 и МАОУ «Средняя школа № 144». Адрес: ул. 40 лет Победы, д. 24	Согласно плана преемственности	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В

5.1. Циклограмма работы по созданию и функционированию альтернативных форм дошкольного образования.

Цель: обеспечить всестороннее развитие детей, не посещающих ДОУ формирование у них основ готовности к школьному обучению при наличии необходимых материально-технических условий, кадрового обеспечения санитарно-гигиенических, психолого-педагогических требований, соблюдение правил пожарной безопасности.

Альтернативные формы	Режим работы	Планируемый охват детей	Программа методического обеспечения
Консультативный пункт для родителей, чьи дети не посещают ДОУ (педагог-психолог)	понедельник 8.45-11.30	Родители детей 6 -7 лет 1-10 человек	Основная общеобразовательная программа дошкольного образования МАДОУ № 112
ЦИПР	Понедельник 11.00-12.00 Вторник 11.00-12.00 Среда 11.00-12.00 Четверг 11.00-12.00	I Группа по 6-8 человек II Группа по 6-8 человек	Основная общеобразовательная программа дошкольного образования МАДОУ № 112
	Пятница 11.00-12.00	Консультации Для родителей	Опираясь на запросы родителей, специалистами проводится работа по посвящению родителей.

Родители микрорайона посредством Интернет-ресурсов узнают об имеющихся у них возможностях получить квалифицированную помощь в вопросах воспитания и трудностей детей

Раздел 6.
Административно – хозяйственная работа

Содержание	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
Благоустройство территории: ремонт дорожного покрытия, ремонт игровых площадок: установка и оснащение участков малыми формами.	Июнь – август 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В. Старший воспитатель Соколова М.Г. Педагоги	
Косметический ремонт групп.	Июнь – август 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В. Старший воспитатель Соколова М.Г. Педагоги	
Анализ соответствия требованиям СанПиНа к маркировке мебели и подбору мебели в группах МАДОУ № 112.	Сентябрь 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В. Старший воспитатель Соколова М.Г. Педагоги	
Проведение всех видов инструктажей ТБ, охране труда и охране жизни и здоровья детей и сотрудников.	Сентябрь 2023 г.	Специалист по охране труда Петрущенко А.П	
Приобретение сюжетно-игровой мебели, обновление мягкого инвентаря – постельного белья.	Октябрь 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В. Педагоги	
Заседание административного совета по охране труда – результаты обследования здания, помещений МАДОУ № 112.	Октябрь 2023 г.	Заведующий Шигапова Т.М.	
Работа по оформлению МАДОУ № 112 к Новому году.	Ноябрь 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В. Педагоги	
Текущие инструктажи по ТБ и охране жизни и здоровья детей и сотрудников.	Ноябрь 2023 г.	Специалист по охране труда Петрущенко А.П	
Инструктаж: Соблюдение техники противопожарной безопасности при проведении новогодних праздников.	Ноябрь 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	
Проверка организации охраны труда и техники безопасности на рабочих местах.	Ноябрь 2023 г.	Специалист по охране труда Петрущенко А.П	
Проведение ремонта физкультурно-спортивной площадки.	Апрель 2024 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В.	

Содержание	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
Проведение практической отработки плана эвакуации при пожаре.	Сентябрь 2023 г. Апрель 2024 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В. Педагоги	
Проведение работ по благоустройству и озеленению территории Организация субботника по благоустройству территории сада с привлечением родителей.	Апрель - Май 2024 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В. Педагоги	
Подготовка к летней оздоровительной компании: оснащение выносным материалом, ремонт МАФ.	Апрель - Май 2024 г.	Заместитель заведующего по УВР Каратаева Н.В. Педагоги	

Раздел 7.
Приложения

7.1. Циклограммы работы специалистов
7.2. Перспективные планы работы специалистов

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 112", Шигапова Татьяна Михайловна, Заведующий
08.02.24 08:32 (MSK) Сертификат AA95D245D7105042BE4B3FE36025262E