

**ПРИНЯТО:**

на Педагогическом совете

Протокол № 3 от 17.11 2021 г.

**СОГЛАСОВАНО:**

Родительским комитетом МБДОУ №  
200 «Одуванчик»

Протокол № 3 от 17.11 2021 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Вр.и.о.заведующего МБДОУ № 200

«Одуванчик»

Везрученко Г. Е.

Приказ № 27/п от 17.11 2021 г.



## **ПРАВИЛА**

### **внутреннего распорядка воспитанников**

#### **1. Общие положения**

1.1. Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее - Правила) определяют внутренний распорядок воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 200 "Одуванчик" (далее - МБДОУ), режим воспитательно-образовательной деятельности, требования по сбережению и укреплению здоровья воспитанников, обеспечению их безопасности, защите прав детей, а также поощрение и дисциплинарное воздействие.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом, Семейным кодексом, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", Уставом МБДОУ.

1.3. Соблюдение Правил призвано обеспечить эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание воспитанников в МБДОУ № 200 "Одуванчик" (далее - МБДОУ).

1.4. Участниками образовательных отношений являются воспитанники, родители (законные представители), педагогические работники МБДОУ. Родители (законные представители) воспитанников имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

1.5. Взаимоотношения между МБДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в МБДОУ и прекращаются с момента отчисления ребенка, регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.5. Правила являются локальным нормативным актом МБДОУ и обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.6. Администрация обязана ознакомить с Правилами внутреннего распорядка воспитанников в МБДОУ их родителей (законных представителей) непосредственно при приеме в детский сад. Данные правила размещаются на информационных стендах МБДОУ для ознакомления, а также на официальном сайте МБДОУ.

1.7. Настоящие правила действуют до принятия новых Правил.

## **2. Организация режима дня и образовательной деятельности воспитанников**

2.1. Основу режима МБДОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.2. Режим работы МБДОУ и длительность пребывания в нем воспитанников определяется Уставом МБДОУ:

- МБДОУ функционирует в режиме пятидневной рабочей недели;
- МБДОУ работает с 7.00 часов до 19.00 часов;
- нерабочие (выходные) дни - суббота, воскресенье, праздничные дни;
- максимальная длительность пребывания детей в МБДОУ – 12 часов;
- МБДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп), за исключением случаев введения карантина в группе МБДОУ или МБДОУ в целом.

2.3. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательных отношений.

2.4. Расписание образовательной деятельности составляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН

1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания".

2.5. При организации режима пребывания воспитанников в МБДОУ не допускается использования занятий в качестве преобладающей формы организации обучения. В течение дня предусмотрено сбалансированное чередование специально организованных занятий, нерегламентированной деятельности, свободного времени и отдыха воспитанников.

2.6. В течение дня обеспечивается баланс разных видов активности воспитанников – умственной, физической, а также разных видов детской деятельности, среди которых преобладающей выступает игра. При этом среди общего времени занятий 50 % отводится занятиям, требующим от детей умственного напряжения, остальные 50 % составляют занятия эстетического и физкультурно-оздоровительного цикла. Среди последних предпочтение отдается двигательным формам деятельности воспитанников.

2.7. В дни каникул и в летний период непосредственно образовательная деятельность с воспитанниками не проводится.

2.8. Объем психолого-педагогической, коррекционно-развивающей, компенсирующей помощи воспитанникам регламентируется в соответствии с рекомендациями психолого-медико- педагогической комиссии.

2.9. Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста воспитанников и времени года.

2.10. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом заведующего МБДОУ.

2.11. Непосредственно образовательная деятельность начинается с 09.00 часов. Окончание занятий не позднее 17.00 ч. Деятельность кружков (студий), спортивных секций не позднее 19.30 ч.

2.12. Продолжительность занятий для детей дошкольного возраста, не более:

- от 3 до 4 лет – 15 минут;
- от 4 до 5 лет – 20 минут;
- от 5 до 6 лет – 25 минут;
- от 6 до 7 лет – 30 минут.

2.13. Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки для детей дошкольного возраста, не более:

- от 3 до 4 лет – 30 минут;
- от 4 до 5 лет – 40 минут;
- от 5 до 6 лет – 50 минут или 75 минут при организации 1 занятия после дневного сна;
- от 6 до 7 лет – 90 минут.

2.14. Продолжительность перерывов между занятиями, не менее 10 минут.

2.15. При температуре воздуха ниже минус 15° С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки для детей до 7 лет сокращают.

Продолжительность прогулок для детей до 7 лет не менее 3 часов в день.

2.16. Утренняя зарядка, продолжительность для детей до 7 лет, не менее 10 минут.

2.17. При использовании электронных средств обучения (далее – ЭСО) во время занятий и перемен проводится гимнастика для глаз. При использовании книжных учебных изданий гимнастика для глаз должна проводиться во время перемен.

Для профилактики нарушений осанки во время занятий проводится соответствующие физические упражнения (далее – физкультминутки);

При использовании ЭСО с демонстрацией обучающих фильмов, программ или иной информации, предусматривающей ее фиксацию в тетрадях воспитанниками, продолжительность непрерывного использования экрана не должна превышать для детей 5 – 7 лет – 5-7 минут. Общая продолжительность использования ЭСО на занятии не должна превышать для интерактивной доски – для детей до 7 лет – 20 минут.

Занятия с использованием ЭСО в возрастных группах до 5 лет не проводятся.

2.18. Расписание занятий составляется с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности воспитанников и шкалой трудности учебных предметов.

Режим двигательной активности детей в течение дня организуется с учетом возрастных особенностей и состояния здоровья.

При организации образовательной деятельности предусматривается введение в режим дня физкультминуток во время занятий, гимнастики для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе, во время рисования и использования ЭСО.

2.19. Возможность проведения занятий физической культурой и спортом на открытом воздухе, а также подвижных игр, определяется по совокупности показателей метеорологических условий (температуры, относительной влажности и скорости движения воздуха) по климатическим зонам. В дождливые, ветреные и морозные дни занятия физической культурой должны проводиться в зале.

2.20. При возникновении вопросов по организации образовательного процесса, пребыванию ребенка в МБДОУ родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с администрацией МБДОУ (заведующий МБДОУ, заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе).

2.21. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении Программы, социальной адаптации и развитии оказывается педагогическая, психологическая помощь на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

2.22. Проведение комплексного Психолого-медико-педагогического обследования воспитанников для своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей осуществляется психолого-педагогическим консилиумом.

2.23. Педагоги проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике, утром до 8.30 и вечером после 17.00. В другое время педагоги находятся с детьми, и отвлекать их от воспитательно-образовательной деятельности категорически запрещается.

2.24. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо сообщить в МБДОУ по телефону 224-35-52 или по мобильному телефону воспитателю группы.

2.25. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 19.00 часов с обязательной отметкой в журнале прихода и ухода детей (время ухода, состояние здоровья).

В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка после 19.00 ч, воспитатель обязан незамедлительно сообщить о данном случае администрации МБДОУ и передать ребёнка дежурному отдела полиции по Советскому району г. Красноярска, поставив в известность родителей (законных представителей) о местонахождении ребёнка и доставки воспитанника в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации.

2.26. Если родители (законные представители) привели ребенка после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

2.27. Родители (законные представители) должны лично передавать несовершеннолетних воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать детей из детского сада, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 16 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

2.28. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из МБДОУ, то требуется заранее оповестить об этом администрацию МБДОУ, воспитателей группы и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

2.29. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в МБДОУ и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

2.30. Запрещается оставлять велосипеды, коляски, самокаты и санки в помещении МБДОУ. Администрация МБДОУ не несет ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные предметы.

2.31. Не рекомендуется надевать воспитаннику ювелирные украшения и бижутерию, давать мобильные телефоны. МБДОУ не несет ответственность за сохранность тех личных вещей воспитанника, наличие которых (в рамках образовательного процесса) не является обязательным, а именно:

- мобильных телефонов;
- драгоценных украшений;
- игрушек, принесенных из дома и др.

2.32. Если выясняется, что ребенок забрал домой игрушку принадлежащую МБДОУ, либо игрушку другого воспитанника, то родители (законные представители) обязаны незамедлительно вернуть ее, разъяснив ребенку, почему этого делать нельзя.

### **3. Здоровье воспитанников**

3.1. Прием детей, впервые поступающих в МБДОУ, осуществляется на основании медицинского заключения.

3.2. Прием детей осуществляется с 07.00 часов до 08.00 часов.

3.3. Лица, посещающие МБДОУ, подлежат термометрии с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1 ° С и выше в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий.

3.4. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МБДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.5. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинскими работниками, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей, а также проводят бесконтактную термометрию. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются.

Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.

Данные о состоянии здоровья воспитанников, а также о времени прихода в МБДОУ фиксируются родителями в журнале прихода и ухода детей.

3.6. После перенесенного заболевания, детей принимают в МБДОУ только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.7. В МБДОУ запрещено давать детям какие-либо лекарства воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные препараты.

3.8. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то его родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя, медицинского работника и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.9. О невозможности прихода воспитанника по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в МБДОУ.

3.10. Посещение МБДОУ детьми, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду.

3.11. В случае длительного отсутствия воспитанника в МБДОУ по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего МБДОУ о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

3.12. МБДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников в соответствии с их возрастом и временем пребывания в МБДОУ по нормам, утвержденным СанПиН.

3.13. Категорически запрещено приносить в МБДОУ продукты питания для угощения воспитанников.

3.14. Помещения постоянного пребывания воспитанников для дезинфекции воздушной среды оборудуются приборами по обеззараживанию воздуха. Регулярное обеззараживание воздуха и проветривание помещений проводятся в соответствии с графиками.

3.15. Администрация МБДОУ оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями п.2.7.2. СП 2.4.3648-20, проветривание в присутствии детей не проводится.

3.16. В МБДОУ обеспечивается групповая изоляция с проведением всех занятий в помещениях групповой ячейки и (или) открытом воздухе отдельно от других групповых ячеек.

3.17. В случае возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний, аварийных ситуаций в работе систем электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, технологического и холодильного оборудования, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и отравлений, администрация МБДОУ в течение 2 часов информирует об этом территориальные органы Роспотребнадзора и обеспечивает проведение профилактических мероприятий.

3.18. При использовании музыкального или спортивного зала после каждого посещения проводится влажная уборка с применением дезинфицирующих средств.

3.19. Обработка игрушек и игрового и иного оборудования проводится ежедневно с применением дезинфицирующих средств.

3.20. В целях охраны жизни и здоровья воспитанников родители (законные представители) обязаны обеспечить отсутствие у воспитанников острых, режущих, стеклянных, мелких предметов (бусинки, пуговицы и т. п.), таблеток и других лекарственных средств, а также жевательной резинки и других продуктов питания (конфеты, печенье, чипсы, сухарики, напитки и др.).

3.21. Использование личных велосипедов, самокатов и роликовых коньков в детском саду (без разрешения инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещено в целях обеспечения безопасности других детей.

#### **4. Внешний вид и одежда воспитанников**

4.1. Воспитанника необходимо приводить в МБДОУ в опрятном виде, в чистой, застегнутой на все пуговицы одежде и удобной, соответствующей сезону обуви, без посторонних запахов (духи, табак и т.д.). Родители должны следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Воспитанник должен иметь умытое лицо, чистые нос, уши, руки и ноги; подстриженные ногти; подстриженные и тщательно расчесанные, аккуратно заплетенные волосы; чистое нижнее белье (в целях личной гигиены мальчиков и девочек необходима ежедневная смена нательного нижнего белья).

4.3. Для создания комфортных условий пребывания ребенка в МБДОУ родителю (законным представителям) необходимо обеспечить следующее:

- наличие сменной обуви: сандалии с каблукочком и жестким задником на светлой подошве строго по размеру ноги. Основное требование - удобство для ребенка в процессе самообслуживания: наличие застежек-липучек или резинок на подъеме стопы;

- не менее двух комплектов сменного белья: мальчикам - шорты, трусики, майки, рубашки, колготки; девочкам - колготки, майки, трусики, платьице или юбочка с кофточкой. В теплое время - носки, гольфы;

- чешки для музыкальных занятий (строго по размеру ноги);

- для занятия физкультурой в зале необходима специальная спортивная одежда: белая футболка, темные шорты из несинтетических, дышащих материалов; х/б носочки и спортивные тапочки без шнурков на резиновой подошве (строго по размеру ноги);

- индивидуальная расческа для поддержания опрятного вида в течение дня.

- головной убор (в теплый период года).



- носовой платок или бумажные салфетки (необходимы ребенку, как в помещении, так и на прогулке). На одежде должны располагаться удобные карманы для их хранения.

4.4. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды, так как ребенок в процессе активной двигательной деятельности потеет.

4.5. Родителям (законным представителям) рекомендуется промаркировать вещи ребёнка (инициалы) во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком. Одежда хранится в индивидуальном шкафчике воспитанника в раздевальной комнате. За утерю не промаркированной одежды и обуви администрация МБДОУ ответственности не несет.

4.6. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка была запасная одежда (варежки, колготки, штаны и т.д.) для смены в отдельном мешочке.

4.7. Перед тем как вести ребенка в МБДОУ, родителям (законным представителям) необходимо проверить, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха. Проследить, чтобы одежда ребенка не была слишком велика и не сковывала его движений. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслуживать. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ногам ребенка, легко сниматься и надеваться. Нежелательно ношение вместо рукавиц перчаток.

## **5. Обеспечение безопасности**

5.1. Родители (законные представители) воспитанников должны сообщать воспитателя групп об изменении номера телефона, фактического адреса проживания воспитанника.

5.2. Для обеспечения безопасности, ребенок переходит под ответственность воспитателя только в момент передачи его из рук в руки родителями (законными представителями) и таким же образом возвращается под ответственность родителей (законных представителей) обратно.

5.3. В случае опасности, грозящей воспитаннику со стороны забирающего взрослого (нетрезвое состояние, проявление агрессии и т.д.), воспитатель имеет право не отдать ребенка. Немедленно сообщить в полицию по телефону 102, 112.

5.4. Если родители (законные представители) не могут лично забрать воспитанника, то на основании личного заявления от родителей (законных представителей), в котором пописаны доверенные лица, с указанием их паспортных данных и контактных телефонов, воспитатель передает воспитанника под ответственность доверенным лицам.

5.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержание карманов в одежде воспитанников на наличие опасных предметов.

5.6. Безопасность в МБДОУ обеспечивается следующим комплексом систем:

- автоматическая пожарная сигнализация с голосовым оповещением в случае возникновения пожара;
- кнопка тревожной сигнализации с прямым выходом на пульт вызова группы быстрого реагирования.

5.7. В дневное время пропуск в МБДОУ осуществляет охранник, в ночное время за безопасность отвечает сторож.

5.8. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории МБДОУ без разрешения администрации.

5.9. Запрещается въезд на территорию МБДОУ на личном автотранспорте или такси.

5.10. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию МБДОУ.

## **6. Права воспитанников**

6.1. МБДОУ реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

6.2. Воспитаннику гарантируются:

- право на образование независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также иных обстоятельств;
- право на общедоступность и бесплатность в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

6.3. Воспитаннику МБДОУ предоставляются права:

- на предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной Психолого-педагогической коррекции;
- на обучение по индивидуальному учебному плану, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом МБДОУ;
- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

- на поощрение за успехи в учебной, спортивной, творческой деятельности.

## **7. Защита прав воспитанников**

7.1. Спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие детей.

7.2. Защита прав и законных интересов осуществляется родителями (законными представителями), а в случаях, предусмотренных Семейным кодексом (в частности, когда органом опеки и попечительства установлено, что между интересами родителей (законных представителей) и воспитанников имеются противоречия, родители лишены родительских прав, граждане, чья дееспособность ограничена), - органом Опеки и попечительства, прокурором, судом.

7.3. В целях защиты прав обучающихся, родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

1) направлять в органы управления МБДОУ обращения о применении к работникам МБДОУ, нарушающим и (или) ущемляющим права воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников;

2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

3) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

7.4. Должностные лица МБДОУ, иные граждане, которым станет известно об угрозе жизни, здоровью воспитанника, о нарушении его прав и законных интересов, фактов жестокого обращения, обязаны сообщить в органы Опеки и попечительства по месту фактического нахождения воспитанника.

7.5. В случае прекращения деятельности МБДОУ, аннулирования соответствующей лицензии, Учредитель обеспечивает перевод несовершеннолетних воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие дошкольные образовательные организации,

осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

## **8. Поощрение и дисциплинарное воздействие**

8.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам МБДОУ, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

8.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам МБДОУ не допускается.

8.3. Дисциплина в МБДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам МБДОУ не допускается.

8.4. Поощрения воспитанников МБДОУ проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, призов и подарков.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников являются локальным нормативным актом МБДОУ, принимаются на Педагогическом совете, согласовываются с Родительским комитетом и утверждаются приказом заведующего МБДОУ.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в данные Правила, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Настоящие Правила принимаются на неопределенный срок. Изменения и дополнения к ним принимаются в порядке, предусмотренном п.

10.1. настоящих Правил.

9.4. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.