Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 244»
БИК 040407001 КПП 246501001 ИНН 24650447407
660111, г. Красноярск, ул. Тельмана 47 в,
Тел: 224-24-38, 224-27-98; E-mail: mbdou244@list.ru

Принято на педагогическом совете МБДОУ № 244
Протокол №2 от 02.10.2019 г.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ № 244
_____ Ю.А. Грачева
Приказ № 186/1-р от 02.10.2019 г.

«Красноярский стандарт качества образования: контексты развития»
Дорожная карта МБДОУ № 244 реализации приоритетных направлений развития МСО г. Красноярска
на 2019-2020 учебный год

1. Становление Красноярского стандарта качества образования реализуется в логике формулы **КЭД** (**К**онкурентноспособность образовательных технологий, **Э**ффективность инфраструктуры, **Д**остоверность достижения результатов):
   - обеспечивая осуществление образовательного процесса, нацеленного на достижение ***системы*** приоритетно выделенных личностных результатов как качеств личности и метапредметных результатов как общих универсальных умений, повышающих качество освоения содержания учебных предметов;
   - применяя инфраструктурные решения, обеспечивающие ***вовлечённость*** и ***включённость*** в образовательную деятельность каждого обучающегося и воспитанника с учетом индивидуальных особенностей и направленностью на достижение образовательных результатов;
   - используя формы, способы и средства проверки ***практической применимости*** образовательных результатов в учебной и внеучебной деятельности в рамках проектной, исследовательской, научно-технической и другой значимо полезной деятельности.

Задачи 2019-2020 уч. года	Задачи и действия ОО	Действия и мероприятия	Сроки и ответственные
1. «Достижение образовательных результатов»			
1.1. Обеспечить условия для становления личностных качеств и формирования способностей, отражаемых в ключевых социально-нормативных возрастных характеристиках готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни.	1.1.1. Уточнить ключевые социально-нормативные возрастные характеристики готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни.	1.Рефлексивно-аналитический семинар по результатам достижения приоритетно выделенных в 2018 году личностных качеств и способностей, отражаемых в ключевых социально-нормативных возрастных характеристиках готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни.	*Октябрь 2019 г.* *Грачева Ю.А. заведующий* *Масловская Т.И. зам.зав. по УВР*
	1.1.2. Выделить формы и способы педагогической деятельности, направленные на становление личностных качеств и способностей, характеризующих готовность ребёнка к	2.Анализ материалов ДОУ по выделенным формам и способам педагогической деятельности, направленным на становление личностных качеств и способностей, характеризующих готовность ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни.	*Ноябрь –декабрь 2019 г.* *Бондареева И.В., воспитатель* *Максимова Р.Ю. воспитатель* *Масловская Т.И. зам.зав. по УВР*

1

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 244»
БИК 040407001 КПП 246501001 ИНН 24650447407
660111, г. Красноярск, ул. Тельмана 47 в,
Тел: 224-24-38, 224-27-98; E-mail:mbdou244@list.ru

Принято на педагогическом совете МБДОУ № 244
Протокол №2 от 02.10.2019 г.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ № 244
_____Ю.А. Грачева
Приказ №186/1 -Р от 02.10.2019 г.

«Красноярский стандарт качества образования: контексты развития»
Дорожная карта МБДОУ № 244 реализации приоритетных направлений развития МСО г. Красноярска
на 2019-2020 учебный год

1. Становление Красноярского стандарта качества образования реализуется в логике формулы **КЭД** (**К**онкурентноспособность образовательных технологий, **Э**ффективность инфраструктуры, **Д**остоверность достижения результатов):
   - обеспечивая осуществление образовательного процесса, нацеленного на достижение ***системы*** приоритетно выделенных личностных результатов как качеств личности и метапредметных результатов как общих универсальных умений, повышающих качество освоения содержания учебных предметов;
   - применяя инфраструктурные решения, обеспечивающие ***вовлечённость*** и ***включённость*** в образовательную деятельность каждого обучающегося и воспитанника с учетом индивидуальных особенностей и направленностью на достижение образовательных результатов;
   - используя формы, способы и средства проверки ***практической применимости*** образовательных результатов в учебной и внеучебной деятельности в рамках проектной, исследовательской, научно-технической и другой значимо полезной деятельности.

Задачи 2019-2020 уч. года	Задачи и действия ОО	Действия и мероприятия	Сроки и ответственные
1. «Достижение образовательных результатов»			
1.1. Обеспечить условия для становления личностных качеств и формирования способностей, отражаемых в ключевых социально-нормативных возрастных характеристиках	1.1.1. Уточнить ключевые социально-нормативные возрастные характеристики готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни.	1.Рефлексивно-аналитический семинар по результатам достижения приоритетно выделенных в 2018 году личностных качеств и способностей, отражаемых в ключевых социально-нормативных возрастных характеристиках готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни.	*Октябрь 2019 г.* *Грачева Ю.А. заведующий* *Масловская Т.И. зам.зав. по УВР*
	1.1.2. Выделить формы и способы педагогической деятельности,	2.Анализ материалов ДОУ по выделенным формам и способам педагогической деятельности, направленным	*Ноябрь –декабрь 2019 г.* *Бондареева И.В., воспитатель*

готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни.	направленные на становление личностных качеств и способностей, характеризующих готовность ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни. 1.1.3.Разработать основные показатели процесса формирования ключевых личностных качеств и способностей как социально-нормативных возрастных характеристик готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни, отслеживаемых во ВСОКО. *(октябрь – ноябрь 2019)* 1.1.4.Создать организационно-управленческие условия по обеспечению достижения приоритетно выделенных ключевых личностных качеств и способностей, характеризующих готовность ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни. *(январь – июнь 2020)*	на становление личностных качеств и способностей, характеризующих готовность ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни**.** 3.Оформление методических рекомендаций для ДОУ • по созданию условий для становления личностных качеств и формирования способностей, отражаемых в ключевых социально-нормативных возрастных характеристиках готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни; • по формам и способам оценивания степени сформированности личностных качеств и способностей в ключевых социально-нормативных возрастных характеристиках готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни.	*Максимова Р.Ю. воспитатель* *Масловская Т.И. зам.зав. по УВР* *Октябрь-ноябрь 2019 г.* *Емельянова Ю.Г. педагог-психолог* *Бондареева И.В. - воспитатель* *Масловская Т.И. –зам.зав. по УВР* *(май – июнь 2020)* *Масловская Т.И. –зам.зав. по УВР* *Грачева Ю.А. заведующий*
1.2. Совершенствовать внутреннюю систему оценки качества дошкольного образования.	• Апробация инструментария ФИРО оценки качества образования *(ноябрь – декабрь 2019)* • Освоение инструментария ФИРО педагогической диагностики детей от 3-7 лет *(декабрь – апрель 2020)* • Скорректировать внутреннюю систему оценки качества дошкольного образования с учётом материалов ФИРО *(октябрь 2019 – март 2020)*	1. Семинары по методическому сопровождению инструментария ФИРО оценки качества образования (согласно плана) 2. Заполнение унифицированных карт развития детей от 3-7 лет 3. Научить выделять основные достижения ребенка на основе наблюдений. Выработать умения педагогов гибкому проектированию образовательного процесса.	(ноябрь 2019 – апрель 2020) Масловская Т.И. –зам.зав. по УВР Творческая группа. (декабрь 2019, февраль, апрель 2020) Масловская Т.И. –зам.зав. по УВР Творческая группа. (январь2020) Масловская Т.И. зам.зав. по УВР
1.3. Расширить спектр применения современных образовательных программ дошкольного образования с акцентом на изменение форм и содержания педагогической деятельности в соответствии с ФГОС ДО.	• Проанализировать применяемые в ДОУ формы и способы педагогической деятельности с точки зрения их результативности и эффективности в обеспечении требований ФГОС ДО *(октябрь – декабрь 2019)* • Внедрить новые современные образовательные программы дошкольного образования или ввести новшества в формах, способах и содержании педагогической деятельности в рамках применяемых образовательных программ для	1. Анализ форм и способов, обеспечивающих выполнение требований ФГОС ДО и достижения приоритетно выделенных ключевых личностных качеств и способностей, характеризующих готовность ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни, с точки зрения реализуемости, результативности и эффективности. 2. Фестиваль успешных практик дошкольного образования (*апрель – май 2020)*	(май – июнь 2020) Масловская Т.И. –зам. зав. по УВР Творческая группа. Масловская Т.И. –зам. зав. по УВР (апрель – май 2020)

	повышения эффективности и качества дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО *(октябрь 2019 – январь 2020)* • Вести мониторинг внедрённых новых современных программ дошкольного образования и новшеств педагогической деятельности с точки зрения их результативности и эффективности в обеспечении требований ФГОС ДО *(октябрь 2019 – июнь 2020)*	3. Мониторинг	Масловская Т.И. –зам. зав. по УВР Творческая группа. Декабрь 2019-февраль-апрель 2020 г.
1.4. Создать оптимально возможные условия предоставления услуг ранней помощи детям дошкольного возраста с проблемами в развитии и риском их возникновения.	1.4.1. Проанализировать возможности ДОУ в предоставлении услуг ранней помощи детям дошкольного возраста с проблемами в развитии и риском их возникновения. *(октябрь – ноябрь 2019)* 1.4.2. Оформить предложения о возможности ДОУ в предоставлении услуг ранней помощи детям дошкольного возраста. *(декабрь 2019)* 1.4.3. Организовать с учётом возможностей ДОУ предоставление услуг ранней помощи детям дошкольного возраста с проблемами в развитии и риском их возникновения. *(январь – июнь 2020)*	1. Анализ возможностей ДОУ в предоставлении услуг ранней помощи детям дошкольного возраста с проблемами в развитии и риском их возникновения. 2. Организационное и методическое сопровождение предоставления услуг ранней помощи детям дошкольного возраста с проблемами в развитии и риском их возникновения.	(ноябрь – декабрь 2019). Емельянова Ю.Г. педагог-психолог Масловская Т.И. –зам. зав. по УВР (январь – июнь 2020) Емельянова Ю.Г. педагог-психолог Масловская Т.И. –зам. зав. по УВР
1.5. Способствовать раннему развитию детей в возрасте до трех лет посредством психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям детей, получающих дошкольное образование в семье *(согласно Федеральному проекту «Поддержка семей, имеющих детей»)*	• Проанализировать возможности ДОУ и оформить предложения по предоставлению психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям для способствования раннему развитию детей в возрасте до 3 лет, получающих дошкольное образование в семье. *(октябрь – декабрь 2019)* • Организовать при организационно-правовой и финансовой поддержке ГУО реализацию возможностей ДОУ по предоставлению психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям детей в возрасте до 3 лет, получающих дошкольное образование в семье, на безвозмездной для них основе.	1. Разместить информацию на сайте ДОУ о работе консультационного пункта родителям детей, получающих дошкольное образование в семье. 2. Организационное и методическое сопровождение предоставления психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям для способствования раннему развитию детей в возрасте до 3 лет, получающих дошкольное образование в семье. *(январь – июнь 2020).*	(сентябрь2019 -май 2020) Масловская Т.И. зам.зав. по УВР (январь – июнь 2020) Емельянова Ю.Г. педагог-психолог Масловская Т.И. –зам. зав. по УВР

	(январь – июнь 2020)		
Предоставить в КИМЦ аналитическую справку (формат Р-ДОУ): • о выделенных личностных качествах и общих универсальных умениях (способностях) как ключевых социально-нормативных возрастных характеристиках готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни • о формах и способах педагогической деятельности, направленных на становление выделенных личностных качеств и общих универсальных умений (способностей), характеризующих готовность ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни *до 30 ноября 2019* Предоставить в КИМЦ аналитическую справку (формат О-ДОУ): • о формах и способах опосредованного оценивания выделенных личностных качеств и способностей как ключевых социально-нормативных возрастных характеристик готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни *до 20 марта 2020* Предоставить в КИМЦ аналитическую справку (формат Ф-ДОУ) • о внедренных современных образовательных программах или о новшествах в формах, способах и содержании педагогической деятельности, повышающих эффективность и качество дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО *до 20 июня 2020*			
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И СОЦИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ			
1.6. Повысить мотивацию детей к образовательной и социально полезной деятельности через создание зон детской возрастной успешности («территорий успеха»).	1.11.1 Вывить трудности в освоении образовательных программ, особенностей развития, социальной адаптации и поведении обучающихся с разработкой рекомендаций психолого-педагогического сопровождения *(октябрь – декабрь 2019).* 1.11.2 Обеспечить психолого-педагогическое сопровождение в соответствии с разработанными рекомендациями психолого-педагогического консилиума *(январь – июнь 2020).*	1. Разработать Положение о психолога педагогическом консилиуме МБДОУ № 244 2. Составить и утвердить план работы ППК МБДОУ № 244 3. Деятельность ППк согласно плану и непредвиденных обстоятельств. 4. Составление индивидуальных образовательных маршрутов	(Ноябрь 2019 г.) Масловская Т.И. зам.зав. по УВР Емельянова Ю.Г. педагог-психолог (Октябрь 2019 -май 2020) Масловская Т.И. зам.зав. по УВР Емельянова Ю.Г. педагог-психолог Воспитатели групп Педагог-психолог Емельянова Ю.Г.
1.7. Повысить эффективность психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям и их родителям, в том числе имеющим детей до 3 лет	• Провести анализ состояния и динамики психического и психологического здоровья детей в образовательном пространстве учреждения *(декабрь 2019, апрель 2020)* • Обеспечить психолого-педагогическое сопровождение всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей *(сентябрь 2019 – июнь 2020).*	1. Анализ состояния и динамики психического и психологического здоровья детей в образовательном пространстве учреждения	Сентябрь 2019-июнь 2020 Емельянова Ю.Г. педагог-психолог

Предоставить в КИМЦ рефлексивно-аналитическую справку (формат Р-ПП) по психолого-педагогической и социальной помощи: • *до 30 ноября 2019* за август – ноябрь 2019, • *до 20 июня 2020* за декабрь 2019 – июнь 2020 Предоставить в КИМЦ рефлексивно-аналитическую справку (формат Ц-СП) по итогам психолого-педагогической и социальной помощи *до 20 июня 2020*			
2. «Кадровое обеспечение достижения образовательных результатов»			
2.1. Распространять успешный опыт педагогической и управленческой деятельности образовательных организаций, имеющих статус базовых площадок муниципального, регионального и федерального уровней для решения актуальных проблем и задач развития образования	• Использовать успешный опыт педагогической и управленческой деятельности образовательных организаций, имеющих статус базовых площадок муниципального, регионального и федерального уровней для решения актуальных проблем и задач развития образования *(октябрь 2019 – май 2020)*	1. ГУО Приказ № 566-п от18.11.2019 г. «О присвоении статуса городской базовой площадки». 2. Приказ МБДОУ № 244 № 209-Р от 20.11.2019 г. «О присвоении статуса городской базовой площадки по апробации инструментария ФИРО оценки качества образования» 3. Назначение руководителя базовой площадки и творческой группы. 4. Утверждение плана работы на 2019-2020 учебный год по апробации инструментария ФИРО качества образования. 5. Проведение семинаров для педагогов города по теме.	Грачева Ю.А. заведующий Масловская Т.И. – зам.зав. УВР
2.2. Расширить арсенал владения цифровыми технологиями для обеспечения образовательного процесса	• Определить возможности применения педагогами цифровых средств и технологий в образовательном процессе на 2019-2020 учебный год *(октябрь – декабрь 2019)* • Выявить образовательные дефициты педагогов в организации и ведении образовательного процесса с использованием цифровых технологий *(октябрь – декабрь 2019)* • Создать условия для освоения умений, необходимых в области цифровых технологий для обеспечения образовательного процесса *(октябрь 2019 – декабрь 2020)*	1. Методическая неделя молодых педагогов «Педагог в начале пути» (аспект цифровизации образования) 2. Составить каталог электронных ресурсов для использования в образовательном процессе. 3.Демонстрация презентаций по использованию ИКТ в обеспечении образовательного процесса	(январь 2020) Грачева Ю.А. заведующий Вороная О.Н. ППК (Март 2020 г.) Масловская Т.И. зам.зав. УВР (Апрель 2020) Вороная О.Н. воспитатель
2.3. Выстроить систему персонифицированного профессионального развития педагогических и управленческих кадров на основе выявления дефицитов образовательной деятельности и в	• Обеспечить актуальное повышение квалификации и мастерства в соответствии с приоритетами персонифицированных программ профессионального развития *(октябрь 2019 – июнь 2020)* • Создать для каждого педагога условия профессионального развития в соответствии с персонифицированной	1. Формирование целевых заказов по повышению квалификации педагогических кадров на основе анализа проблем и задач ДОУ 2. Разработка персонифицированных программ профессионального развития	(30ноября 2019 г., 31 марта 2020). Грачева Ю.А. заведующий Январь 2020 г. Масловская Т.И. зам.зав. по УВР воспитатели

соответствии с требованиями профессиональных стандартов.	программой и задачами развития образовательной организации в логике ФГОС ОО и Национального проекта «Образование» *(октябрь 2019 – июнь 2020)*		
2.4. Повысить квалификацию и профессиональное мастерство в освоении и применении педагогических средств, направленных на становление личностных качеств и способностей, характеризующих готовность ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни	• Обеспечить уровень необходимого профессионального мастерства педагогических кадров для обеспечения становления личностных качеств и способностей, характеризующих готовность ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни *(сентябрь 2019 – июнь 2020).*	1. Посещение районного методического объединения педагогов дошкольного образования по повышению эффективности применяемых образовательных технологий, способов и приёмов педагогической деятельности, направленных на становление личностных качеств и способностей, характеризующих готовность ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни 2. Информационно-методическая поддержка инициатив и тиражирования выявленных образовательных технологий, способов и приёмов педагогической деятельности, направленных на становление личностных качеств и способностей, характеризующих готовность ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни	Октябрь2019-апрель2020 Масловская Т.И. зам.зав. по УВР воспитатели Февраль-май 2020 Масловская Т.И. зам.зав. по УВР
2.5. Совершенствовать формы и способы повышения квалификации и педагогического мастерства, направленных на профессиональное развитие	• Обеспечить участие педагогов в разнообразных формах повышения профессиональной квалификации и педагогического мастерства, обеспечивающих профессиональное развитие *(октябрь 2019 – июнь 2020)*	Содействие профессиональному развитию 1. «Школа молодого воспитателя» *(октябрь 2019 – май 2020)* 2. Профессиональный конкурс проектов педагогов и административных команд дошкольного образования *(декабрь 2019)* 3. Конкурс «Марафон проектных идей» молодых педагогов *(ноябрь 2019 – январь 2020)* 4. Фестиваль успешных практик дошкольного образования *(май 2020).*	Масловская Т.И. зам.зав. по УВР
3. «Инфраструктурное обеспечение достижения образовательных результатов» *Под инфраструктурным обеспечением достижения образовательных результатов понимается совокупность взаимосвязанных факторов и возможностей, сформированная в виде комплексной системы образовательных отношений, структур и объектов, создающих условия для эффективного функционирования и развития муниципальной системы образования.*			
3.1. Продолжить поиск и реализацию моделей управления и эффективного хозяйствования муниципальной системы образования	• На сайте МБДОУ № 244 в разделе «Красноярский стандарт качества образования» своевременно размещать материалы по выполнению задач развития МСО *(сентябрь 2019 – июнь 2020)*	1. Мониторинг содержания раздела «Красноярский стандарт качества образования» на сайте МБДОУ № 244 по направлениям развития МСО *(сентябрь 2019 – июнь 2020)* 2. Мониторинг содержания раздела «Базовая площадка» на сайте МБДОУ № 244 *(ноябрь 2019 – июнь 2020)*	Масловская Т.И. зам.зав. по УВР, ответственный за ведение сайта МБДОУ № 244.

	• Создать на сайте образовательной организации раздел «Базовая площадка», где размесить приказ о присвоении статуса базовой площадки муниципального, регионального или федерального уровней, план деятельности в соответствии с типом площадки и поквартальные результаты деятельности *(до 30 ноября 2019)* • Расширять возможности ведения административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности с использованием электронного документооборота («Управление», «Делопроизводство», «Бухгалтерия», «Электронная отчетность» и т.д.);	3. Обеспечение методического сопровождения управленческой деятельности с использованием с использованием электронных средств *(сентябрь 2019 – июнь 2020)* 4. Создание групповых страничек на сайте ДОУ	Воспитатели всех возрастных групп (Декабрь 2019)
3.2. Использовать муниципальный мониторинг деятельности образовательных организаций как формирующий и побуждающий к необходимым преобразованиям в логике становления «Красноярского стандарта качества образования» по направлениям развития МСО	• Использовать материалы муниципального мониторинга в системе рефлексивно-аналитических семинаров управленческих команд *(ноябрь 2019, январь, март, июнь 2020)*	1. Обработка и представление данных мониторинга по направлениям: • «Достижение образовательных результатов» *(сентябрь – октябрь 2019)* • «Кадровое обеспечение достижения образовательных результатов» *(ноябрь 2019)* • «Инфраструктурное обеспечение достижения образовательных результатов» *(февраль 2020)* • «Образовательное партнёрство в достижении образовательных результатов» *(март 2020)* • «Достижение образовательных результатов: внеучебные достижения» *(май 2020)* 2. Самообследование 2019 г.	Грачева Ю.А. заведующий Масловская Т.И. – зам.зав. УВР (февраль-апрель 2020г.) Грачева Ю.А. заведующий Масловская Т.И. – зам.зав. УВР
3.3. Осуществлять инфраструктурные изменения посредством проектов, направленных на повышение качества образовательного процесса в соответствии с образовательной программой и программой развития образовательной	• Осуществлять разработку и реализацию проектов, направленных на повышение качества образования в соответствии с задачами развития МСО и программой развития образовательной организации. *(сентябрь 2019 – июнь 2020)* • Своевременно размещать материалы по реализации проектов развития на сайте образовательных организаций в разделе «Проектное управление» *(сентябрь 2019 – июнь 2020)*	1. Осуществление проектного управления: • оформление проектных задач развития МСО; *(сентябрь – октябрь 2019)* • проведение рефлексивно-аналитических семинаров по проектному управлению; *(октябрь 2019 – апрель 2020)* • консультирование по проектному управлению; *(сентябрь 2019 – июнь 2020)* • мониторинг и анализ материалов по проектному управлению, размещенных на сайтах	Грачева Ю.А. заведующий Масловская Т.И. – зам.зав. УВР

организации	• Принять участие в Фестивале инфраструктурных решений *(август 2020)*	образовательных организаций; *(сентябрь, декабрь 2019, март, июнь 2020)* 2. Школа «Проектная деятельность молодого педагога» *(октябрь 2019 – март 2020)* 3. Конкурс «Марафон проектных идей» молодых педагогов *(апрель – май 2020)*	Творческая группа проектная деятельность молодого педагога: Приятелева О.В., Береговая Ю.М., Булан Н.В. -воспитатели
3.4. Создать современную и безопасную цифровую образовательную среду, обеспечивающую высокое качество и доступность образования всех видов и уровней *(согласно Федеральному проекту «Цифровая школа»)*	• Обеспечить доступ к сети Интернет и безопасную работу с цифровыми образовательными ресурсами с высокой скоростью *(сентябрь 2019 – июнь 2020)* • Привести структуру и информационное наполнение сайта в соответствие с требованиями «Красноярского стандарта сайта образовательной организации» в части лицевой стартовой страницы *(январь – июнь 2020)*	1. Разработка «Красноярского стандарта сайта образовательной организации» (требований к лицевой стартовой странице) *(октябрь – декабрь 2019)* 2. Осуществление технического и методического содействия по приведению сайтов образовательных организаций в соответствие с требованиями «Красноярского стандарта сайта образовательной организации» *(январь – июнь 2020)*	Грачева Ю.А. заведующий
3.5. Организовать возможность профессионального общения в составе Интернет-сообществ по видам деятельности (руководители, учителя, школьные библиотекари социальные педагоги, специалисты и педагоги дополнительного образования и ЦППМиСП)	• Обеспечить возможность повышения квалификации и совершенствования мастерства педагогической и управленческой деятельности посредством общения в профессиональных сообществах, в том числе в сети Интернет	1. Создать условия для общения в профессиональных сообществах по видам деятельности (руководители, воспитатели, специалисты, педагоги-психологи) *(сентябрь 2019 – август 2020)*	Грачева Ю.А. заведующий
3.6. Организовать мониторинг деятельности учреждений дошкольного образования	• Заполнение унифицированных карт развития детей от 3-7 лет *(декабрь 2019)* • Организация деятельности в соответствии с показателями мониторинга в режиме его апробации *(январь – июнь 2020)*	Апробация инструментария ФИРО по оценке качества образования	Декабрь 2019 г., февраль, апрель 2020 г. Масловская Т.И. зам.зав. по УВР Творческая группа
3.7. Обеспечить в развивающей предметно-пространственной среде	• Обеспечить реализацию современных образовательных программ с полнотой проживания раннего и дошкольного периода детства, с учётом возрастных и	1.Самодиагностика РППС во всех возрастных группах согласно рекомендаций ФИРО на основе анализа «Атласа».	Декабрь 2019 г. воспитатели всех групп дошкольного возраста.

детских учреждений полноту проживания раннего и дошкольного периода детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей ребёнка	индивидуальных особенностей ребёнка *(сентябрь 2019 – август 2020)*	2.Участие в районном конкурсе развивающей среды по теме «Мой любимый Красноярск)	(январь-февраль-2020) Масловская Т.И. зам.зав. по УВР Воспитатели групп старшего дошкольного возраста
4. «Образовательное партнёрство»			
4.1. Повысить эффективность межведомственного взаимодействия и выстраивания партнёрских отношений в достижении планируемых образовательных результатов посредством использования ресурса научной, производственной и социальной сфер, как города Красноярска, так и разнообразных возможностей за его пределами	• Обеспечить ведомственные и межведомственные взаимодействия с привлечением в образовательную деятельность организации специалистов из научной, производственной и социальной сферы для реализации основной общеобразовательной программы и программ дополнительного образования *(сентябрь 2019 – май 2020)*	.1. Взаимодействие с Красноярским государственным педагогическим университетом им. В. П. Астафьева (базовая площадка для проведения практики студентов по специальности «воспитатель»). 2. Взаимодействие с Агенством труда и занятости населения Красноярского края «Красноярский краевой центр профориентации и развития квалификаций» (стажировка по квалификации «воспитатель») 3. Взаимодействие с учреждениями образования и социальной поддержки Советского района: • МБОУ СШ № 56 • Филиал ЦДТ №1 «клуб «Метеор» • ДМШ № 10 • Детская библиотека им. К.И. Чуковского 4. Сотрудничество с учреждениями культуры в рамках музейной педагогики – выставочным залом, театральными коллективами города.	Грачева Ю.А. – заведующий Масловская Т.И. зам.зав. по УВР
4.2. Развивать различные формы взаимодействия с общественностью и родителями для обеспечения информационной открытости образовательных организаций, для решения актуальных проблем и задач развития МСО	Содействовать повышению эффективности общественного контроля за оказанием клининговых услуг, организацией питания, безопасности, состоянием зданий и прилегающей территории образовательных учреждений, в том числе, при приёмке образовательной организации к новому учебному году *(сентябрь 2019 – август 2020)*	1. Консультирование по формам общественного контроля и содержанию деятельности 2. Содействие в проведении Городского Форума отцов *(июнь 2020)* 3.Организация взаимодействия с родителями в формах общественного контроля 4.Педагогический совет по теме: «Интерактивное взаимодействие с семьями воспитанников». • Особенности организации интерактивных форм	1. Контроль выполнения поставленных задач *(октябрь 2019 – август 2020)* 2. Организация и проведение Городского Форума отцов *(июнь 2020)* Октябрь 2019 г.-май 2020 г. Грачева Ю.А. Заведующий Масловская Т.И. Зам.зав по УВР Ноябрь 2019 г.

		взаимодействия с семьёй. • Интерактивные игры – как средство по взаимодействию с родителями. • Алгоритм подготовки, создания и проведения тематических акций 3. Организация переговорных площадок для родителей по актуальным вопросам образования и воспитания детей *в ДОУ*	1 раз в квартал Грачева Ю.А. Заведующий
Предоставить в КИМЦ рефлексивно-аналитическую справку (**формат ОП**) по образовательному партнёрству *до 20 марта 2019*			