

**Муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение  
«Детский сад № 29»**

Россия, 660062, г. Красноярск, ул. Крупской, 10ж, e-mail: 29150515@mail.ru, тел. (391) 218-18-62, 218-18-82 ОГРН 1152468014050 ИНН/КПП 2463093302/246301001

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Заведующий МБДОУ № 29  
Е. А. Ковязина  
Приказ № \_\_\_\_\_ -п от 10.11.2022 г.



**«Красноярский стандарт качества образования: переосмысление и целеполагание»  
Дорожная карта реализации приоритетных направлений развития МСО г. Красноярска  
на 2022-2023 учебный год**

Становление Красноярского стандарта качества образования реализуется в логике формулы КЭД (Конкурентоспособность образовательных технологий, Эффективность инфраструктуры, Достоверность достижения результатов):  
обеспечивая осуществление образовательного процесса, нацеленного на достижение **системы** приоритетно выделенных личностных результатов как качеств личности и метапредметных результатов как общих универсальных умений, повышающих качество освоения содержания учебных предметов;  
применяя инфраструктурные решения, обеспечивающие **вовлечённость** и **включённость** в образовательную деятельность каждого обучающегося и воспитанника с учетом индивидуальных особенностей и направленностью на достижение образовательных результатов; используя формы, способы и средства проверки **практической применимости** образовательных результатов в учебной и внеучебной деятельности в рамках проектной, исследовательской, научно-технической и другой значимо полезной деятельности.



1. «Достижение образовательных результатов»			
Задачи 2022-2023 уч. года	Задачи и действия организаций	Действия и мероприятия ДОО	Ответственные
<p>дать в ДОО условия, обеспечивающие развитие долгого ребёнка с точки зрения становления социально-нормативных признаков характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения дошкольного образования.</p> <p>1.1.1. Совершенствовать применяемые в ДОО формы и способы педагогической деятельности с точки зрения становления социально-нормативных признаков характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования (октябрь – декабрь 2022)</p> <p>1.1.2. Внедрять новшества в формах, способах и содержании педагогической деятельности в рамках применяемых образовательных программ для повышения эффективности и качества дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО. (октябрь 2022 – июнь 2023)</p>	<p>1.1.1. Совершенствовать применяемые в ДОО формы и способы педагогической деятельности с точки зрения становления социально-нормативных признаков характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования (октябрь – декабрь 2022)</p> <p>1.1.2. Внедрять новшества в формах, способах и содержании педагогической деятельности в рамках применяемых образовательных программ для повышения эффективности и качества дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО. (октябрь 2022 – июнь 2023)</p>	<p>1. Организация для педагогов семинаров, консультаций о формах и способах педагогической деятельности с точки зрения становления социально-нормативных признаков характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования</p> <p>2. Организация тиражирования и представления опыта педагогов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Презентационная неделя деятельности городских базовых площадок.</li> <li>- Фестиваль образовательных практик.</li> <li>- сопровождение педагогов в рамках РМО района.</li> <li>- Участие в конкурсе «Лучший педагогический проект».</li> </ul>	<p>Заведующая Е.А.Ковязина Зам.заведующего Т.А.Байкалова</p>
<p>Обеспечить условия для становления социально-нормативных признаков характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования.</p> <p>1.2.1. Обеспечить организационно-управленческие условия, обеспечивающие становление и формирование социально-нормативных признаков характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования. (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>1.2.2. Разработать план по реализации приоритетных направлений развития МСО г. Красноярска (Дорожная карта) и разместить на официальном сайте ДОО. (октябрь – ноябрь 2022)</p>	<p>1.2.1. Обеспечить организационно-управленческие условия, обеспечивающие становление и формирование социально-нормативных признаков характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования. (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>1.2.2. Разработать план по реализации приоритетных направлений развития МСО г. Красноярска (Дорожная карта) и разместить на официальном сайте ДОО. (октябрь – ноябрь 2022)</p>	<p>1. Анализ материалов ДОУ по выделенным основным показателям педагогической деятельности, направленной на становление ключевых личностных качеств и способностей как социально-нормативных признаков характеристик готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни.</p> <p>2. Повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах применения современных технологий (внутренние, внешние КПК, КИПК)</p> <p>3. Организация работы творческой группы по разработке плана реализации приоритетных направлений МСО г. Красноярска (дорожная карта) (октябрь-ноябрь 2022)</p> <p>4. Размещение плана реализации приоритетных направлений МСО г. Красноярска (дорожная карта)</p>	<p>Заведующая Е.А.Ковязина Зам.заведующего Т.А.Байкалова</p>
<p>Совершенствовать систему оценки образовательных результатов по критерию, показывающему направленность</p>	<p>1.3.1. Совершенствовать систему показателей и критерии, показывающие направленность</p>	<p>1. Организация работы в ДОУ по МКДО.</p>	



<p>чества дошкольного развития.</p>	<p>образовательного процесса на формирование социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования с опорой на инструментарий МКДО. (ноябрь – декабрь 2022)</p>	<p>2. Посещение веберов и семинаров городских базовых площадок «ВСОКО с использованием шкал МКДО» 3. Круглый стол по теме: «Педагогическое наблюдение за ребёнком»</p>	<p>О.Н.Матвеева</p>
<p><b>2. «Кадровое обеспечение достижения образовательных результатов»</b></p>			
<p><b>Задачи 2022-2023 уч. года</b> Повысить квалификацию и профессиональное мастерство в военизированной и применении педагогических средств, направленных на становление социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования</p>	<p><b>Задачи и действия организаций</b> 2.1.1. Обеспечить уровень профессионального мастерства педагогических кадров для становления личностных качеств и способностей, характеризующих готовность ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни. (сентябрь 2022 – июнь 2023).</p>	<p><b>Действия и мероприятия ДОО</b> 1. Оформление заявки на обучение на курсы повышения квалификации по актуальным для ДОО темам. (1 и 2 полугодие) 2. Организация участия педагогов в методических мероприятиях различного уровня. 3. Методическое сопровождение внедрения в образовательный процесс современных образовательных технологий, направленных на создание пространства детской реализации («Лепбук», «Утренний и вечерний круг»)</p>	<p><b>Ответственные</b> Заведующая Е.А.Ковязина Зам.заведующего Т.А.Байкалова</p>
<p>Совершенствовать формы и способы повышения квалификации и педагогического мастерства, обеспечивающие профессиональное развитие.</p>	<p>2.2.1. Способствовать участию педагогов в разнообразных формах повышения профессиональной квалификации и педагогического мастерства, обеспечивающих профессиональное развитие. (октябрь 2022 – июнь 2023)</p>	<p>1. Организация участия педагогов в методических мероприятиях различного уровня. 2. Оформление заявки на обучение на курсы повышения квалификации по актуальным для ДОО темам.</p>	<p>Зам.заведующего Т.А.Байкалова</p>
<p>Распространять успешный опыт педагогической и управленческой деятельности образовательных организаций, имеющих площадок муниципального, регионального и федерального уровня для решения актуальных проблем и задач развития образования. (октябрь 2022 – май 2023) 2.3.2. Диссеминация успешного опыта педагогической и управленческой деятельности базовых площадок через научно-практические конференции и профессиональные конкурсы различных уровней. (октябрь 2022 – май 2023)</p>	<p>2.3.1. Использовать успешный опыт педагогической и управленческой деятельности образовательных организаций, имеющих площадок муниципального, регионального и федерального уровня для решения актуальных проблем и задач развития образования. (октябрь 2022 – май 2023) 2.3.2. Диссеминация успешного опыта педагогической и управленческой деятельности базовых площадок через научно-практические конференции и профессиональные конкурсы различных уровней. (октябрь 2022 – май 2023)</p>	<p>1. Организация участия педагогов ДОО в методических мероприятиях различного уровня, открытых мероприятиях города по представлению опыта работы.</p>	<p>Заведующая Е.А.Ковязина Зам.заведующего Т.А.Байкалова</p>
<p>Внедрить систему персонализированного профессионального развития педагогических и управленческих кадров на</p>	<p>2.4.1. Выявить образовательные дефициты педагогической и управленческой деятельности образовательной организации для составления ИОМ. (октябрь – декабрь 2022)</p>	<p>1. Анкетирование молодых педагогов по определению дефицитов образовательной деятельности.</p>	<p>Зам.заведующего Т.А.Байкалова</p>



<p>основе выявления дефицитов образовательной деятельности и в соответствии с требованиями профессиональных стандартов педагога ДО.</p>	<p>2.4.2. Обеспечить актуальное повышение квалификации и мастера педагогов и членов администрации в соответствии с приоритетами развития организации и задачами ИОМ профессионального развития. (октябрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>2.4.3. Создать для каждого педагога условия для профессионального развития в соответствии с ИОМ и задачами развития образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС ДО. (октябрь 2022 – июнь 2023)</p>	<p>2. Организация деятельности в рамках реализации ИОМ педагогов.</p> <p>3. Организационно-методическое сопровождение педагогов в рамках наставничества.</p>	<p>Ответственные Заведующая Е.А.Ковязина Зам.заведующего Т.А.Байкалова</p>
<p><b>3. «Инфраструктурное обеспечение достижения образовательных результатов»</b></p>			
<p>Задачи 2022-2023 уч. года</p> <p>Довершенствовать муниципальный мониторинг деятельности учреждений дошкольного образования с учетом инструментария МКДО, ФИОКО, МУКО.</p>	<p>Задачи и действия организаций</p> <p>3.1.1. Выстраивать деятельность ДОО в соответствии с показателями мониторинга качества дошкольного образования. (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>3.1.2. Ознакомиться с показателями и результатами мониторинга 21 ДОО, участвующих во Всероссийском мониторинге дошкольного образования от 0 до 7 лет. (январь – февраль 2023)</p>	<p>Действия и мероприятия ДОО</p> <p>1. Участие ДОО в СМО по работе инструментария МКДО.</p> <p>2. Изучение Инструментария МКДО (КПК)</p>	<p>Зам.заведующего Т.А.Байкалова</p>
<p>Создать возможности развития детей дошкольного возраста в полилингвальной среде.</p> <p>Использовать пространство города Красноярск как образовательную среду для развития детей дошкольного возраста.</p>	<p>3.2.1. Развивать возможности ДОО в создании полилингвальной среды. (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>3.3.1. Выявить возможности ДОО в освоении пространства города для развития детей дошкольного возраста. (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>3.3.2. Использовать пространство города для развития детей дошкольного возраста. (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p>	<p>1. Знакомиться с работой городских базовых площадок, показывающих деятельность учреждений по развитию полилингвальной среды ДОО.</p> <p>1. Сопровождение педагогов по освоению пространства города для развития детей дошкольного возраста. (Консультация)</p> <p>2. Организация экскурсий используя пространство города для развития детей дошкольного возраста.</p>	<p>Зам.заведующего Т.А.Байкалова</p>
<p>Создавать возможности структурных изменений посредством проектов, направленных на повышение качества образовательного процесса в соответствии с образовательной программой и программой развития образовательной организации.</p>	<p>3.4.1. Осуществлять разработку и реализацию проектов, направленных на повышение качества образования в соответствии с задачами развития МСО и программой развития образовательной организации. (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>3.4.2. Размещать на официальном сайте ДОО в разделе «Проектное управление» материалы по реализуемым проектам развития (не реже 1 в квартал).</p>	<p>1. Методическое сопровождение педагогов по проектной деятельности.</p> <p>2. Контроль материалов для сайта ДОО по проектной деятельности.</p> <p>3. Участие педагогов в конкурсе «Лучший педагогический проект»</p>	<p>Зам.заведующего Т.А.Байкалова</p>



<p>5. Совершенствовать уклад жизнедеятельности дошкольной образовательной организации, создающей условия для позитивной социализации дошкольников на основе базовых ценностей Российского общества, способствующим личностному развитию ребёнка.</p>	<p>3.4.3. Принимать участие в Фестивале инфраструктурных решений. (август 2023)</p> <p>3.5.1. Продолжить формирование в укладе жизнедеятельности дошкольной образовательной организации развивающей среды, создающей условия для позитивной социализации дошкольников на основе базовых ценностей Российского общества, способствующих личностному развитию ребёнка. (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>3.5.2. Продолжить работу по совершенствованию корпоративной культуры педагогического коллектива, определяющей характер уклада жизнедеятельности дошкольной образовательной организации. (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>3.5.3. Своевременно вносить изменения и дополнение в Программы воспитания ДОО. (ноябрь 2022 – июнь 2023)</p>	<p>1. Организация дополнительных занятий для детей по Патристическому воспитанию, способствующих личностному развитию ребёнка.</p> <p>2. Организация семинаров-тренингов по совершенствованию корпоративной культуры педагогического коллектива.</p>	<p>Зам.заведующего Т.А.Байкалова Педагог-психолог Е.Р.Жимкус Учитель-дефектолог С.Н.Лысенко</p>
<p>Создать в ДОО безопасную и безопасную образовательную среду.</p> <p>Минпросвещения РФ от 21.06.2021 № 34-ФЗ</p>	<p>3.7.1. Организовать работу в ДОО по формированию готовности педагогов к использованию электронного образования, дистанционных образовательных технологий в реализации ООП ДОО. (октябрь 2022 – май 2023)</p> <p>3.7.2. Формировать умение педагогов отбирать электронные образовательные и информационные ресурсы, локальные приложения, Интернет-сервисы для эффективного решения образовательных задач. (октябрь 2022 – май 2023)</p> <p>3.7.3. Информировать родителей (законных представителей) об использовании в образовательном процессе электронного образования, дистанционных образовательных технологий.</p>	<p>1. Организация семинаров по формированию готовности педагогов к использованию электронного образования, дистанционных образовательных технологий в реализации ООП ДОО.</p> <p>2. Распространение информационных брешурок для родителей по теме «Использование в образовательном процессе электронного образования, дистанционных образовательных технологий».</p>	<p>Зам.заведующего Т.А.Байкалова</p>

**4.«Образовательное партнёрство»**

Задачи и действия организаций

Действия и мероприятия ДОО

Ответственные

сентябрь 2022-2023 уч. года

Использовать пространство города Красноярска как образовательную среду.	<p>1.1.1. Продолжить использование пространства города для решения образовательных задач и формирования качеств и компетенций юного горожанина. <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>4.2.1. Повысить эффективность межведомственного взаимодействия в рамках психолого-педагогического сопровождения детей с особыми образовательными потребностями. <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>4.2.2. Разработать и утвердить модель психологической службы ДОО и план по её реализации до 2025 г. <i>(октябрь 2022)</i></p> <p>4.2.3. Повысить качество психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в ОУ. <i>(октябрь 2022 – май 2023)</i></p> <p>4.2.4. Совершенствовать деятельность в рамках психолого-педагогической и консультационной помощи детям от 0 до 3 лет («Ранняя помощь»). <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p>	<p>1. Организация взаимодействия с центром «Радуга способностей» по работе организации экскурсий, краеведческим музеем, библиотеками.</p> <p>1. Организация цикла семинаров по Организации Службы Психологической помощи.</p> <p>2. Координация работы творческой группы по разработке Модели психологической службы.</p> <p>3. Координация деятельности Пункта ранней помощи на базе ДОО.</p>	Зам.заведующего Т.А.Байкалова
<p>Развитие начал технического образования детей дошкольного возраста.</p>	<p>4.3.1. Создавать в ДОО условия для системной деятельности по освоению начал технического образования детей. <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>4.3.2. Создавать условия для развития у детей технических способностей и навыков изобретательства, вовлекая детей в деятельность технической направленности в специально обустроенной среде, сетевых организациях, включающей кванториумы, технопарки, лаборатории. <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p>	<p>1. Участие в фестивале интеллектуального дошкольников.</p> <p>2. Создать условия в ДОО условия для развития у детей технических способностей и навыков изобретательства, вовлекая детей в деятельность технической направленности в специально обустроенной среде, сетевых организациях, включающей кванториумы, технопарки, лаборатории.</p>	Зам.заведующего Т.А.Байкалова