

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
 «Детский сад № 311»
 660119 г. Красноярск, бульвар Солнечный, 4а, тел. (391)225-16-47, e-mail: dou311@mailkrsk.ru
 ИНН / КПП 2465041042/246501001 ОГРН 1022402485841

ПРИНЯТО:
 Педагогическим советом
 Протокол № 3 от 28.11.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
 Заведующий МБДОУ № 311
 Н.В. Кашапова
 Приказ № 287-п от 28.11.2022 г.



**«Красноярский стандарт качества образования: становление новой реальности»
 Дорожная карта МБДОУ № 311 по реализации приоритетных направлений развития
 МСО г. Красноярска на 2022-2023 учебный год**

Задачи 2022-2023 уч. года	Задачи и действия организаций	Мероприятия	Ответственные
1. «Достижение образовательных результатов»			
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ			
1.1. Создать в ДОО условия, обеспечивающие развитие каждого ребёнка с точки зрения становления социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного	1.1.1. Совершенствовать применяемые в ДОО формы и способы педагогической деятельности с точки зрения становления социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования (октябрь – декабрь 2022) 1.1.2. Внедрять новшества в формах, способах и содержании педагогической деятельности в рамках применяемых	1. Посещение педагогами ГБП, внедряющих новации в формах, способах и содержании педагогической деятельности в рамках применяемых образовательных программ для повышения эффективности и качества дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО. 2. Организация семинаров для педагогов МБДОУ о формах и способах педагогической деятельности с точки зрения становления социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного	Заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель, педагоги ДОО

	(октябрь 2022 – июнь 2023)	<p>базовых площадок (ГБП) (май 2023)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Фестивале образовательных практик (август 2023) - Ярмарке развивающих игр и игрушек «Я - Красноярец» (в рамках ФОП) (август 2023) - Фестивале интеллектуального творчества (апрель 2023) - Методической деятельности в рамках работы ГМО, РМО, ГБП, творческих групп. (август 2022 – июнь 2023) 	
1.2. Обеспечить условия для становления социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования.	<p>1.2.1. Обеспечить организационно-управленческие условия, обеспечивающие становление и формирование социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования. (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>1.2.2. Разработать план по реализации приоритетных направлений развития МСО г. Красноярска (Дорожная карта) и разместить на официальном сайте ДОО (октябрь – ноябрь 2022)</p>	<p>1. Участие в цикле семинаров для инициативных педагогов (в т.ч. для ЧДОУ) по организационно-управленческим условиям, направленным на формирование социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования (октябрь – декабрь 2022)</p>	Заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель
1.3. Совершенствовать внутреннюю систему оценки качества дошкольного образования.	<p>1.3.1. Совершенствовать систему показателей и критерии, показывающие направленность образовательного процесса на формирование социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования с опорой на инструментарий МКДО (ноябрь – декабрь 2022)</p>	<p>1. Участие в семинарах по методическому сопровождению и совершенствованию ВСОКО (февраль – май 2023)</p> <p>2. Участие в деятельности городских базовых площадок по апробации инструментария мониторинга качества дошкольного образования (МКДО) (сентябрь 2022 – май 2023)</p>	
2. «Кадровое обеспечение достижения образовательных результатов»			
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ			
2.1. Повысить квалификацию и профессиональное мастерство в освоении и применении педагогических средств, направленных на становление социально-нормативных возрастных характеристик возможных	<p>2.1.1. Обеспечить уровень необходимого профессионального мастерства педагогических кадров для становления личностных качеств и способностей, характеризующих готовность ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни (сентябрь 2022 – июнь 2023).</p>	<p>1. Знакомство с результатами деятельности городских методических объединений педагогов ДОУ по повышению эффективности применяемых образовательных технологий, способов и приёмов педагогической деятельности, направленных на развитие индивидуальности и формирования личности юного горожанина по теме «Создание в ДОУ условий для развития индивидуальности и формирования личности юного горожанина с опорой на инструментарий МКДО» (октябрь 2022– июнь 2023)</p>	Заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель

достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования			
2.2. Совершенствовать формы и способы повышения квалификации и педагогического мастерства, обеспечивающие профессиональное развитие.	2.2.1. Способствовать участию педагогов в разнообразных формах повышения профессиональной квалификации и педагогического мастерства, обеспечивающих профессиональное развитие. (октябрь 2022 – июнь 2023)	Участие в мероприятиях, направленных на выявление и повышение уровня профессионального мастерства: 1. «Школа молодого воспитателя» (октябрь 2022 – июнь 2023) 2. Профессиональный конкурс проектов педагогов и административных команд дошкольного образования «Лучший педагогический проект» (октябрь - ноябрь 2022) 3. Фестиваль успешных практик дошкольного образования (август 2023) 4. Муниципальный этап профессионального конкурса «Воспитатель года города Красноярска - 2023» (декабрь 2022 – февраль 2023) 5. Семинары в рамках сотрудничества с Омском (сентябрь 2022 – июнь 2023)	Заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель, педагоги ДОУ
2.3. Изучить успешный опыт педагогической и управленческой деятельности образовательных организаций, имеющих статус базовых площадок муниципального, регионального и федерального уровней, для решения актуальных проблем и задач развития образования.	2.3.1. Использовать успешный опыт педагогической и управленческой деятельности образовательных организаций, имеющих статус базовых площадок муниципального, регионального и федерального уровней для решения актуальных проблем и задач развития образования (октябрь 2022 – май 2023) различных уровней (октябрь 2022 – май 2023).	1. Изучить успешный опыт педагогической и управленческой деятельности по решению актуальных проблем и задач развития образования, а так же опыт городских базовых площадок. (октябрь 2022 – июнь 2023)	Заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель
2.4. Выстроить систему персонифицированного профессионального развития педагогических и управленческих кадров на основе выявления дефицитов образовательной деятельности и в соответствии с требованиями профессиональных стандартов педагога ДО.	2.4.1. Выявить образовательные дефициты педагогической и управленческой деятельности в образовательной организации для составления ИОМ. (октябрь – декабрь 2022) 2.4.2. Создать для каждого педагога условия для профессионального развития в соответствии с ИОМ и задачами развития образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС ДО. (октябрь 2022 – июнь 2023)	1. Разработка и реализация ИОМ педагогами на основе выявленных профессиональных дефицитов (сентябрь 2022 – июнь 2023) 2. Реализация и внедрение Дорожной карты наставничества МБДОУ № 311 (сентябрь 2022 – июнь 2023)	Заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель, педагоги ДОУ

<p>2.5. Развивать профессиональную компетентность управленческих кадров</p>	<p>2.5.1. Выявить дефициты и разработать персонализированные программы профессионального развития руководителей и их заместителей в аспектах управления дошкольной образовательной организацией (октябрь- ноябрь 2022)</p> <p>2.5.2. Обеспечить реализацию персонализированных программ профессионального развития руководителей и их заместителей в аспектах управления дошкольной образовательной организацией (октябрь 2022-июнь 2023)</p>	<p>1.Разработка и реализация программы профессионального развития руководителя и заместителей (ноябрь 2022- июнь 2023)</p>	<p>Заведующий, заместитель заведующего по УВР</p>
<p>2.6. Расширить методический арсенал владения информационно-коммуникационными технологиями и методами работы с цифровым ресурсом для обеспечения образовательного процесса, в том числе с использованием удалённого электронного образовательного ресурса (приказ Минпросвещения РФ от 31.07.2020 № 373)</p>	<p>2.6.1. Выявить ограничения и определить возможности применения педагогами цифровых средств и технологий в образовательном процессе на 2022-2023 учебный год, в том числе для работы с удалённым образовательным ресурсом. (октябрь 2022)</p> <p>2.6.2. Выявить образовательные дефициты педагогов в организации и ведении образовательного процесса с использованием цифровых технологий (октябрь 2022)</p> <p>2.6.3. Создать условия для освоения умений, необходимых в области цифровых технологий для обеспечения образовательного процесса. (октябрь 2022 – июнь 2023)</p>	<p>1. Анализ образовательных дефицитов педагогов при организации образовательного процесса с использованием цифровых образовательных ресурсов и технологий (декабрь 2022)</p> <p>2. Участие педагогов в деятельности городских базовых площадок по формированию цифровой образовательной среды (октябрь 2022 – июнь 2023)</p>	<p>Заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель</p>
<p>3. «Инфраструктурное обеспечение достижения образовательных результатов»</p>			
<p>ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ</p>			
<p>3.1. Совершенствовать муниципальный мониторинг деятельности учреждений дошкольного образования с учетом инструментария МКДО</p>	<p>3.1.1. Выстраивать деятельность ДОО в соответствии с показателями мониторинга качества дошкольного образования. (сентябрь 2022– июнь 2023)</p> <p>3.1.2. Ознакомиться с показателями и результатами мониторинга 21 ДОО, участвующих во Всероссийском мониторинге дошкольного образования от 0 до 7 лет. (январь – февраль 2023)</p>	<p>1.Изучение материалов Всероссийского мониторинга качества дошкольного образования от 0 до 7 лет (ноябрь 2022- февраль 2023)</p>	<p>Заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель</p>

<p>3.2. Создать возможности развития детей дошкольного возраста в полилингвальной среде.</p>	<p>3.2.1. Развивать возможности ДОО в создании полилингвальной среды. (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p>	<p>1. Реализация проекта «Создание эффективной развивающей среды в ДОУ при переходе на полилингвальное образование», обмен опытом. (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p>	<p>Заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель, педагоги ДОУ</p>
<p>3.3. Использовать пространство города Красноярска как образовательную среду для развития детей дошкольного возраста.</p>	<p>3.3.1. Выявить возможности ДОО в освоении пространства города для развития детей дошкольного возраста. (сентябрь 2022 – июнь 2023) 3.3.2. Использовать пространства города для развития детей дошкольного возраста. (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p>	<p>1. Участие в цикле семинаров по созданию условий для развития индивидуальности и формирования личности юного горожанина с опорой на инструментарий МКДО (сентябрь 2022 – май 2023)</p>	<p>Заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель</p>
<p>3.4. Осуществлять инфраструктурные изменения посредством проектов, направленных на повышение качества образовательного процесса в соответствии с образовательной программой и программой развития образовательной организации.</p>	<p>3.4.1. Осуществлять разработку и реализацию проектов, направленных на повышение качества образования в соответствии с задачами развития МСО и программой развития образовательной организации (сентябрь 2022 – июнь 2023) 3.4.2. Размещать на официальном сайте ДОО в разделе «Проектное управление» материалы по реализуемым проектам развития (не реже 1 в квартал)(октябрь 2022 – июнь 2023) 3.4.3. Принимать участие в Фестивале инфраструктурных решений (август 2023)</p>	<p>1. Участие в фестивале инфраструктурных решений (август 2023) 2.Участие в конкурсе «Лучший педагогический проект» (ноябрь-декабрь 2022)</p>	<p>Заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель, педагоги ДОУ</p>
<p>3.5. Совершенствовать уклад жизнедеятельности дошкольной образовательной организации, создающей условия для позитивной социализации дошкольников на основе базовых ценностей Российского общества, способствующих личностному развитию ребёнка.</p>	<p>3.5.1. Продолжить формирование в укладе жизнедеятельности дошкольной образовательной организации развивающей среды, создающей условия для позитивной социализации дошкольников на основе базовых ценностей Российского общества, способствующих личностному развитию ребёнка (сентябрь 2022 – июнь 2023) 3.5.2. Продолжить работу по совершенствованию корпоративной культуры педагогического коллектива, определяющей характер уклада жизнедеятельности дошкольной образовательной организации (сентябрь 2022 – июнь 2023) 3.5.3. Своевременно вносить изменения и дополнение в Программы воспитания ДОО (ноябрь 2022 – июнь 2023)</p>	<p>1. Реализация программы воспитания в ДОУ (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p>	<p>Заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель</p>
<p>3.6.Создать в ДОУ современную и безопасную цифровую образовательную</p>	<p>3.7.1. Организовать работу в ДОО по формированию готовности педагогов к использованию электронного образования,</p>	<p>1. Участие в цикле информационно – методических семинаров с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий</p>	<p>Заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель</p>

<p>среду. (письмо Минпросвещения РФ от 21.06.2021 № 03-925)</p>	<p>дистанционных образовательных технологий в реализации ООП ДО (октябрь 2022 – май 2023) 3.7.2. Формировать умение педагогов отбирать электронные образовательные и информационные ресурсы, локальные приложения, Интернет-сервисы для эффективного решения образовательных задач (октябрь 2022 – май 2023) 3.7.3. Информировать родителей (законных представителей) об использовании в образовательном процессе электронного образования, дистанционных образовательных технологий (октябрь 2022 – май 2023)</p>	<p>(октябрь 2022 – май 2023) 2. Знакомство с деятельностью ГБП по цифровизации. (октябрь 2022 – май 2023)</p>	
4. «Образовательное партнёрство»			
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ			
<p>1.1. Использовать пространство города Красноярска как образовательную среду.</p>	<p>1.1.1. Продолжить использование пространства города для решения образовательных задач и формирования качеств и компетенций юного горожанина. (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p>	<p>1. Участие в цикле семинаров по разработке предложений для создания в пространстве города Красноярска мест и локаций с образовательной значимостью. (сентябрь 2022 – май 2023)</p>	<p>Заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель</p>
<p>1.2. Повысить качество оказания психолого-педагогической помощи в ДОО.</p>	<p>1.2.1. Повысить эффективность межведомственного взаимодействия в рамках психолого-педагогического сопровождения детей с особыми образовательными потребностями. (сентябрь 2022 – июнь 2023) 1.2.2. Разработать и утвердить модель психологической службы ДОО и план по её реализации до 2025 г. (октябрь 2022) 1.2.3. Повысить качество психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в ОУ (октябрь 2022 – май 2023) 1.2.4. Совершенствовать деятельность в рамках психолого-педагогической и консультационной помощи детям от 0 до 3 лет («Ранняя помощь») (октябрь 2022 – июнь 2023)</p>	<p>1. Разработка и утверждение модели психологической службы МБДОУ. 2. Составление и реализация плана мероприятий по развитию психологической службы. (октябрь 2022 – июнь 2023) 3. Участие в семинарах по направлениям методического сопровождения психологической службы в ДОУ, в том числе службы ранней помощи. (октябрь 2022 – май 2023)</p>	<p>Заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель</p>
<p>1.3. Развитие начал технического образования детей дошкольного возраста.</p>	<p>1.3.1. Создавать в ДОО условия для системной деятельности по освоению начал технического образования детей. (октябрь 2022 – июнь 2023) 1.3.2. Создавать условия для развития у детей технических способностей и навыков</p>	<p>1. Участие в Фестивале интеллектуального творчества дошкольников. (апрель 2023)</p>	<p>Заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель</p>

	<p>изобретательства, вовлекая детей в деятельность технической направленности в специально обустроенной среде, сетевых организациях, включающей кванториумы, технопарки, лаборатории. (октябрь 2022 – июнь 2023)</p>		
--	--	--	--

МОНИТОРИНГ РЕАЛИЗАЦИИ ДОРОЖНОЙ КАРТЫ 2022-2023

ДОШКОЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ (ДОУ)

до 30 ноября 2022

- План реализации задач Дорожной карты по 4 направлениям развития МСО г. Красноярск на 2022-2023 учебный год. (разместить на официальном сайте ДОО)

до 20 марта 2023

Предоставить в КИМЦ (центр дошкольного образования)

- Справка, отражающая основные дефициты педагогов ДОО, выявленных в ходе диагностики при разработке ИОМ педагогов на 2022 – 2023 уч. год.

до 20 июня 2023

Предоставить в КИМЦ (центр дошкольного образования)

- Справка, раскрывающая возможности ДОО в освоении пространства города для развития детей дошкольного возраста

МБДОУ № 311, Кашапова Нелли Владимировна, Заведующий
29.11.2022 09:59 (MSK), Сертификат 0307AE860006AE40BA4281649BED8776C4