

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 330 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА»

660133 г. КРАСНОЯРСК, УЛ. Сергея Лазо 28 А т. 224-06-12, 224-05-14, 224-04-56

e-mail: dou330@mailkrsk.ru

ОКПО 88671943, ОГРН 1082468058419, 2465216750, КПП 246501001

ПРИНЯТО: на Педагогическом Совете Протокол № 1 от 30.08.2023 г.	УТВЕРЖЕНО: Приказ № 207а от 30.08.2023 г. Заведующий МБДОУ № 330 _____ С.В. Найштедт
---	---

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 330 комбинированного вида»
на 2023-2024 учебный год

Красноярск, 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Пояснительная записка	3
2.	Задачи работы на 2023 – 2024 учебный год.....	3
3.	Кадровое обеспечение образовательного процесса.....	4
3.1	Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогических и административных работников.....	4
3.2	Система методической поддержки педагогов.....	6
4.	Организационно-педагогическая работа.....	10
5.	Система внутреннего мониторинга.....	13
6.	Взаимодействие с семьями воспитанников и другими социальными институтами.....	15
7.	Административно-хозяйственная работа.....	16

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Годовой план работы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 330 комбинированного вида» (далее в тексте документа - План) является звеном в системе планирования МБДОУ, представляет ее тактический уровень.

План разработан на основе анализа образовательной деятельности МБДОУ за предшествующий учебный год, с учетом образовательных приоритетов и потребностей учреждения, ориентирован в целом на обеспечение повышения эффективности и качества образовательной деятельности по реализации основных образовательных программ дошкольного образования.

План определяет задачи, направления деятельности и систему мероприятий в 2023 – 2024 учебном году, обеспечивающих реализацию:

– основных образовательных программ, реализуемых в МБДОУ: Образовательной программы дошкольного образования, Адаптированной образовательной программы дошкольного образования;

– Программы развития МБДОУ «Детский сад № 330 комбинированного вида» на 2023 – 2025 гг.

2. ПРИОРИТЕТНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. В кадровом обеспечении образовательного процесса:

1.1. Обеспечить своевременную подготовку педагогов к плановой аттестации на соответствующую квалификационную категорию.

1.2. Повышать профессиональную компетентность педагогов в вопросах реализации в образовательном процессе деятельностного подхода, организации проектной деятельности.

1.3. Презентовать успешный педагогический опыт педагогов в рамках профессиональных конкурсов и других методических мероприятий, публикаций опыта в методических изданиях различного уровня.

2. В организационно-педагогической работе:

2.1. В рамках Года нравственности и патриотизма в ДОУ:

– обеспечивать формирование у детей первичных представлений о принятых в обществе базовых ценностях, нормах и правилах поведения, приобретение детьми элементарного опыта поведения и деятельности в соответствии с базовыми национальными ценностями;

– способствовать формированию у детей предпосылок гражданственности и патриотизма на основе формирования представлений о Родине, ее истории, национальных ценностях, культурных традициях и праздниках; приобщать детей к культурным и национальным событиям, происходящим в городе.

2.2. В рамках реализации образовательного проекта «Территория детского сада – территория детства»:

– создать эмоционально - благоприятные условия пребывания детей в дошкольном учреждении через благоустройство территории и организацию познавательной, творческой, оздоровительной деятельности детей во время пребывания на воздухе на участках детского сада в теплое время года

– продолжить процесс наполнения локаций (зон), расположенных на участке МБДОУ, объектами;

– создать развивающие площадки на территории ДОУ, позволяющие детям и взрослым заниматься интересными совместными делами.

3. В коррекционно-развивающей деятельности:

3.1. Организовать конструктивное взаимодействие учителей-логопедов, педагога-психолога, воспитателей и родителей по вопросам реализации образовательных и коррекционно-развивающих задач в возрастных группах компенсирующей и комбинированной направленности.

3.2. Продолжить внедрение в образовательную практику совместных занятий с использованием элементов физкультурно-оздоровительных технологий с детьми старшего дошкольного возраста с нормой развития и с ограниченными возможностями здоровья/инвалидностью.

4. Во взаимодействии с семьями воспитанников и другими социальными институтами:

4.1. Вовлекать родителей в реализацию приоритетных задач и направлений деятельности, поддерживать их активную позицию и стремление к сопричастности к процессу реализации основных образовательных программ дошкольного образования.

4.2. Активно использовать образовательный потенциал семьи и опыт семейного воспитания для решения приоритетных задач и направлений деятельности МБДОУ.

5. В управленческой и административно-хозяйственной работе:

5.1. Обеспечивать оптимальное функционирование МБДОУ.

5.2. Обеспечивать реализацию стратегических целей и задач деятельности МБДОУ в полном объеме в установленные сроки.

5.3. Предусматривать оптимальное нормативно-правовое, материально-техническое обеспечение процесса реализации образовательных программ дошкольного образования, Программы развития МБДОУ.

3. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогических и административных работников

План-график обучения педагогов и административных работников на курсах повышения квалификации:

№	ФИО, должность	Название программы курсов повышения квалификации	Объем программы курсов повышения квалификации (в часах)	Планируемые сроки прохождения обучения	Ответственные
1.	Евдокимова О.Н. воспитатель	Коррекционно-развивающая работа воспитателя с	72	07.12 - 16.12	Крылова О.Г.

		дошкольниками, имеющими трудности в освоении образовательной программы (очно)			
--	--	---	--	--	--

**План-график аттестации педагогов на квалификационные категории,
соответствие занимаемой должности:**

№ п/п	ФИО аттестуемого/ должность	Форма аттестации в соответствии с региональными формами аттестации	Имеющаяся квалификационная категория	Дата предыдущей аттестации	Заявленная квалификационная категория	Предполагаемый срок аттестации
1.	Бобкина Екатерина Геннадьевна	Описание результатов профессиональной педагогической деятельности	нет		первая	октябрь
2.	Борисова Анна Николаевна	Описание результатов профессиональной педагогической деятельности	первая	29.03.2019	высшая	февраль
3.	Кауткина Варвара Анатольевна	Описание результатов профессиональной педагогической деятельности	первая	22.05.2019	высшая	апрель
4.	Тотоева Надежда Валерьевна	Описание результатов профессиональной педагогической деятельности	первая	22.05.2019	высшая	апрель
5.	Эминова Гатиба Махир кызы	Описание результатов профессиональной педагогической деятельности	нет		первая	ноябрь

3.2. Система методической поддержки педагогов

Годовая циклограмма проведения методических мероприятий:

№	Наименование мероприятия	Периодичность проведения	Участники	Ответственные за организацию и ведение отчетной документации
1	Педагогический совет	3 раза в учебный год	Все педагогические работники	Найштедт С.В.
2	Методический семинар	3 раза в учебный год	Целевые группы педагогов	Крылова О.Г., Пермякова О.Г.
3	Консультация общая	2 раза в учебный год	Все педагогические работники	Крылова О.Г., Пермякова О.Г.
4	Консультация индивидуальная	По мере необходимости	Отдельные педагоги	Крылова О.Г., Пермякова О.Г.
5	Профессиональные конкурсы	1 раз в учебный год	Отдельные целевые группы педагогов	Крылова О.Г., Пермякова О.Г.
6	Открытые презентации результатов проектной деятельности педагогов	Ежемесячно	Отдельные педагоги (выборочно)	Крылова О.Г., Пермякова О.Г.

План-график проведения педагогических советов:

Тема	Планируемые сроки	Ответственные
<p>Педагогический совет № 1 (установочный) Тема: Задачи и содержание деятельности МБДОУ на 2023-2024 учебный год. Повестка: 1. Представление приоритетных задач и направлений деятельности МБДОУ на учебный год. 2. Представление и принятие новых программ, реализуемых в МБДОУ с 01.09.2023г.: Образовательная программа дошкольного образования, Адаптированная образовательная программа дошкольного образования. 3. Представление годового плана работы МБДОУ и комплексно-тематического плана образовательной деятельности на учебный год.</p>	Сентябрь 2023 г.	Найштедт С.В.

<p>Педагогический совет № 2 Тема: Способы реализации задач по нравственному и патриотическому воспитанию детей в МБДОУ». Повестка: 1. Установочный проблемно-аналитический доклад «Актуальность реализации задач нравственного и патриотического воспитания детей дошкольного возраста» 2. Педагогическая дискуссия по теме «Трудности, связанные с реализацией задач нравственного и патриотического воспитания детей и способы их преодоления». 3. Методические выступления из опыта работы по теме «Практика реализации задач по нравственному и патриотическому воспитанию детей»</p>	Ноябрь 2023г.	Найштедт С.В. Крылова О.Г. Пермякова О.Г.
<p>Педагогический совет № 3 (аналитический) Тема: Итоги деятельности МБДОУ за 2023 – 2024 учебный год. Повестка: 1. Доклад «Анализ результатов реализации годового плана образовательной деятельности на 2023 – 2024 учебный год». 2. Обсуждение результатов реализации годового плана образовательной деятельности на 2023 – 2024 учебный год. 3. Отчетные выступления педагогов по реализации приоритетных образовательных задач 2023-2024 учебного года. 4. Формирование проекта задач деятельности МБДОУ на 2024 – 2025 учебный год.</p>	Май 2024 г.	Найштедт С.В. Крылова О.Г. Педагоги (выборочно) Найштедт С.В.

План-график проведения методических семинаров:

№	Тема	Планируемые сроки	Целевая группа	Ответственные
1.	Разработка и реализация совместных образовательных проектов воспитателей, детей и родителей нравственно-патриотической направленности	Сентябрь 2023г.	Воспитатели старших и подготовительных групп	Крылова О.Г.
2.	Объем и содержание нравственного и патриотического воспитания детей в разных возрастных группах	Октябрь 2023г.	Воспитатели, музыкальные руководители	Крылова О.Г.

3.	<p>Взаимодействие учителей-логопедов, педагога-психолога, воспитателей и родителей по реализации коррекционно-развивающих задач в группах компенсирующей и комбинированной направленности (практико-ориентированный семинар)</p> <p>1. Установочный доклад 2. Выступления из опыта работы.</p> <p>«Эффективные формы взаимодействия с родителями по реализации коррекционно-развивающих задач»</p> <p>«Взаимодействие учителя-логопеда и воспитателя в коррекционно-развивающем процессе»</p> <p>«Взаимодействие воспитателя с педагогом-психологом в коррекционно-развивающем процессе в группе комбинированной направленности»</p>	Апрель 2024г.	Воспитатели, учителя-логопеды, педагог-психолог	Крылова О.Г.
----	--	---------------	---	--------------

План-график проведения общих методических консультаций:

№	Тема	Планируемые сроки	Целевая группа	Ответственные
1.	Реализация содержания календарно-тематического плана с применением деятельностного подхода.	Сентябрь 2023г.	Воспитатели всех возрастных групп	Крылова О.Г.
2.	Современные подходы к формулированию целей и задач образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста	Февраль 2024г.	Педагогические работники	Крылова О.Г.

План-график проведения профессиональных конкурсов:

№	Тема	Планируемые сроки	Целевая группа	Ответственные
1.	Смотр-конкурс центров игры в пространстве ДОО «Вместе открываем мир»	Апрель 2023г.	Воспитатели всех возрастных групп	Крылова О.Г.

	Детства»			
--	----------	--	--	--

Общий план-график проведения методических мероприятий

Сроки	Мероприятия	Целевая группа	Ответственные
Сентябрь 2023 г.	Педагогический совет № 1 (установочный) Тема: Задачи и содержание деятельности МБДОУ на 2023-2024 учебный год.	Педагогически еработники	Найштедт С.В.
	Консультация Реализация содержания календарно-тематического плана с применением деятельностного подхода	Воспитатели всехвозрастных групп	Крылова О.Г.
	Семинар «Разработка и реализация совместных образовательных проектов воспитателей, детей и родителей нравственно-патриотической направленности»	Воспитатели старших и подготовительных групп	Крылова О.Г.
Октябрь 2023 г.	Презентация результатов проектной деятельности с детьми	Воспитатели старших и подготовительных групп	Крылова О.Г.
	Семинар «Объем и содержание нравственного и патриотического воспитания детей в разных возрастных группах»	Воспитатели всех возрастных групп	Крылова О.Г.
Ноябрь 2023 г.	Презентация результатов проектной деятельности с детьми	Воспитатели старших и подготовительных групп	Крылова О.Г.
	Педагогический совет № 2 Тема: Способы реализации задач по нравственному и патриотическому воспитанию детей в МБДОУ».	Педагогические работники	Крылова О.Г.
Февраль 2024 г.	Презентация результатов проектной деятельности с детьми	Воспитатели старших и подготовительных групп	Крылова О.Г.
	Современные подходы к формулированию целей и задач образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста	Педагогические работники ДОО	Крылова О.Г.
Март 2024 г.	Презентация результатов проектной деятельности с детьми	Воспитатели старших и подготовительных групп	Крылова О.Г.

	Семинар «Взаимодействие учителей-логопедов, педагога-психолога, воспитателей и родителей по реализации коррекционно-развивающих задач группах компенсирующей и комбинированной направленности»	Воспитатели, учителя-логопеды, педагог-психолог	Крылова О.Г.
Апрель 2024 г.	Презентация результатов проектной деятельности с детьми	Воспитатели старших и подготовительных групп	Крылова О.Г.
	Смотр-конкурс центров игры в пространстве ДОО «Вместе открываем мир Детства»	Воспитатели всех возрастных групп	Крылова О.Г.
Май 2024 г.	Педагогический совет № 3 (аналитический) Тема: Итоги деятельности МБДОУ за 2023 – 2024 учебный год.	Педагогические работники, Родительский комитет	Найштедт С.В.

4.ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

Годовое комплексно-тематическое планирование образовательной деятельности с детьми.

Смотреть: Приложение.

План-график проведения традиционных событий, праздников, развлечений:

Месяц	Название мероприятия	Целевые группы	Ответственные
Сентябрь	Концерт, посвященный Дню дошкольного работника «Принимай детский сад поздравления от ребят»	Все возрастные группы	Воспитатели, муз. руководители
Октябрь	Праздник «Сказки золотой Осени»	Все возрастные группы	Воспитатели, муз. руководители
Ноябрь	Праздничный концерт ко Дню Матери	Все возрастные группы	Воспитатели, муз. руководители
Декабрь	Праздник «Новогодний карнавал»	Все возрастные группы	Воспитатели, муз. руководители
Февраль	Развлечение «День защитников Отечества»	Средние, старшие, подготовительные к школе группы	Воспитатели, муз. руководители
Март	Праздник «Мамин праздник»	Все возрастные группы	Воспитатели,
Апрель	Развлечение «Весну встречаем! »	Все возрастные группы	муз. руководители
Май	Праздничное шествие «Бессмертный полк»,	Старшие, подготовительные к	Воспитатели,

	приуроченное ко Дню Победы	школе группы	
	Праздник выпуска детей в школу	Подготовительные к школе группы	муз. руководители

План-график проведения физкультурно-оздоровительных мероприятий:

Месяц	Название мероприятия	Целевые группы	Ответственные
Сентябрь	День знаний (спортивные игры, эстафеты). Улица.	Старшие, подготовительные к школе группы	Инструктор по ФК; Воспитатели возрастных групп
Сентябрь (вторая половина)	«Поиграем в урожай» (Эстафеты с овощами). Физкультурный зал	Старшие группы (выборочно)	Инструктор по ФК; Воспитатели возрастных групп
Октябрь	«День бегуна» (на открытом воздухе).	Старшие, подготовительные к школе группы	Инструктор по ФК; Воспитатели возрастных групп
Декабрь	Спортивные развлечения: «Что нам нравится зимой?» (игры с элементами зимних видов спорта). Физкультурный зал	Средние группы (выборочно)	Инструктор по ФК; Воспитатели возрастных групп
Январь	Каникулярная неделя. Развлечения «Трус не играет в хоккей». Физкультурный зал	Старшие, подготовительные к школе группы.	Инструктор по ФК; Воспитатели возрастных групп
Февраль	Развлечение «День спорта в детском саду», приуроченное к Зимним олимпийским играм	Старшие, подготовительные к школе группы.	Инструктор по ФК; Воспитатели возрастных групп
Март	«Волшебное кольцо» (развлечение с обручами). Физкультурный зал	Средние группы (выборочно)	Инструктор по ФК; Воспитатели возрастных групп
Апрель	«Птичий базар» (спортивные игры и развлечения по теме). Физкультурный зал	Средние группы (выборочно)	Инструктор по ФК; Воспитатели возрастных групп
Май	«Прыгучие скакалки». (спортивные игры и упражнения со скакалками). Физкультурный зал.	Старшие группы (выборочно)	Инструктор по ФК; Воспитатели возрастных групп
Июнь	«День защиты детей» (праздник на улице, эстафеты).	Средние, старшие, подготовительные к школе группы.	Инструктор по ФК; Воспитатели возрастных групп

Июль	«Красный, синий, голубой, поиграем мы с тобой» (игры, развлечения с мячами на открытом воздухе).	Средние, старшие, подготовительные группы.	Инструктор по ФК; Воспитатели возрастных групп
Август	Экскурсия в школу № 121 на спорт. площадку (проведение спортивных игр и эстафет).	Старшие, подготовительные группы.	Инструктор по ФК; Воспитатели возрастных групп

План-график проведения заседаний ППк:

Месяц	Повестка	Ответственные
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение плана работы ППк 2. Утверждение списочного состава воспитанников, зачисленных в группы компенсирующей направленности. 3. Зачисление воспитанников на коррекционные занятия к узким специалистам (педагог-психолог, учитель-дефектолог) 4. Составление и утверждение индивидуальных образовательных маршрутов/разработка адаптированных образовательных программ на вновь поступивших воспитанников, имеющих статус «ребенок-инвалид» 	Крылова О.Г.
Январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оценка эффективности и анализ результатов коррекционно-развивающей работы с воспитанниками подготовительной к школе группы компенсирующей направленности 	Крылова О.Г.
Май	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение результатов образовательной, воспитательной и коррекционной работы с воспитанниками, находящимися на контроле ППк. 2. Направление воспитанников групп компенсирующей и комбинированной направленности на этапе завершения дошкольного образования на ТПМПк 	Крылова О.Г.

Распределение педагогов по возрастным группам:

Возрастная группа	Воспитатели
Группы общеразвивающей направленности	
Группа раннего возраста «Капитошки»	Александрова О.Н.; Тотоева Н.В.
Группа раннего возраста «Ладушки»	Семенова Д.И.; Эминова Г.М.

2 младшая группа «Сказка»	Толстопятова А.Г.; Толмачева Н.Е.
2 младшая группа «Солнышко»	Верешко А.В., Чащина А.С.
2 младшая группа «Улыбка»	Борисова А.Н.; Жекова А.Н.
Средняя группа «Лучики»	Гезалян Л.Г.; Серебрякова Ю.В.
Средняя группа «Родничок»	Сапрыкина О.В.; Федотенко М.Л.
Старшая группа «Колокольчики»	Бобкина Е.Г.; Лукьянова С.В.
Старшая группа «Звездочки»	Гавриленко Т.Б.; Курова О.В.
Подготовительная к школе группа «Затейники»	Аллахвердиева С.З.; Валко Н.В.
Группа компенсирующей направленности для детей с ТНР	
Разновозрастная группа «Семицветик»	Евдокимова О.Н.; Тоцкая А.И.

5.СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА

План-график контроля:

Тема контроля	Целевая группа	Срок и	Ответственные/исполнители
Готовность ДОО к новому 2023-2024 учебному году	Педагоги ДОО	Август 2023 г.	Заведующий
Организация образовательного процесса в соответствии с режимом организации жизнедеятельности детей	Педагоги ДОО	Сентябрь 2023 г.	Старший воспитатель
Соблюдение инструкций По Оти ТБ	Все сотрудники ДОО	Сентябрь 2023 г.	Зам. заведующего АХР
Организация прогулок с детьми на участке ДОО: режим , содержание	Воспитатели всех возрастных групп	Октябрь 2023г.	Старший воспитатель
Календарное планирование образовательной деятельности	Педагоги ДОО	Ежемесячно	Старший воспитатель

Санитарное состояние помещений ДОО (группы. Пищеблок, прачечная)	Все сотрудники ДОО	Ежемесячно	Зам. заведующего АХР, медицинская сестра
Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Все сотрудники ДОО	Октябрь 2023г.	Заведующий
Организация занятий с детьми в соответствии с режимом дня, СанПиН	(выборочно)		воспитатель
Организация предметно-пространственной среды в соответствии с темой недели	Педагоги ДОО (взаимоконтроль)	Ноябрь 2023г.	Старший воспитатель
Условия хранения продуктов и соблюдение сроков реализации	Кладовщик	Ежемесячно	Заведующий
Качество реализации приоритетных образовательных направлений	Педагоги ДОО (выборочно)	В течение учебного года	Заведующий
Сохранить имущества ДОО (инвентаризация)	Зам. заведующего АХР,	Ноябрь-декабрь 2023г.	Зам. заведующего АХР,
Соблюдение инструкции по охране жизни и здоровья детей при организации прогулок в зимний период года	Воспитатели всех возрастных групп	Декабрь 2023 г.	Заведующий
Ведение необходимой нормативной документации по организации питания	Кладовщик, медицинская сестра	Январь 2024г.	Заведующий
Соблюдение норм питания на группах	Воспитатели всех возрастных групп	Март 2024г.	Заведующий
Качество реализации коррекционной работы с детьми	Педагоги групп компенсирующей направленности	Апрель 2024г.	Старший воспитатель
Готовность прогулочных участков к летнему оздоровительному сезону	Воспитатели всех возрастных групп	Май 2024 г.	Старший воспитатель

Создание условий по обеспечению безопасности И охраны жизни и здоровья детей при организации прогулок	Воспитатели всех возрастных групп	Май – август 2024 г.	Зам. заведующего АХР, старший воспитатель
---	-----------------------------------	----------------------	---

6.ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ И ДРУГИМИ СОЦИАЛЬНЫМИ ИНСТИТУТАМИ

План взаимодействия с семьями воспитанников:

Месяц	Мероприятие/содержание	Целевая группа	Ответственные/ исполнители
Сентябрь	Общее родительское собрание по теме «Задачи деятельности ДОО на 2023-2024 учебный год». Презентация новой редакции основных образовательных программ дошкольного образования	Родители всех возрастных групп	Крылова О.Г.
	Выставка «Дары осени» (участие в оформлении)	Родители всех возрастных групп	Пермякова О.Г. Воспитатели возрастных групп
Октябрь	Заседание родительского комитета. Разработка плана совместных действий по реализации приоритетных задач деятельности на 2023-2024 учебный год.	Члены родительского комитета	Крылова О.Г. Председатель родительского комитета
Октябрь - апрель	Совместная разработка и реализация образовательных проектов по нравственному и патриотическому воспитанию детей	Родители старших и подготовительных к школе групп	Пермякова О.Г. Воспитатели старших и подготовительных к школе групп
Декабрь	Акция «Новогодний детский сад» (участие в праздничном оформлении помещений ДОО)	Родители всех возрастных групп	Пермякова О.Г. Воспитатели возрастных групп
Январь	Развлечение «Зимние забавы»	Родители всех возрастных групп, педагоги, дети	Пермякова О. Председатель родительского комитета
Февраль	Развлечение «Дал присягу- назад ни шагу»	Педагоги, родители, дети	Пермякова О.Г. Председатель родительского комитета
Март	Концерт, посвященный Международному женскому дню 8 марта	Педагоги, родители, дети	Пермякова О.Г. Председатель родительского комитета
Апрель	Общее родительское собрание. Отчеты заведующего, председателя родительского	Родители всех возрастных групп	Пермякова О.Г. Председатель родительского комитета

	комитета о результатах деятельности за 2023-2024 учебный год. Формирование предложений в годовой план деятельности МБДОУ на 2024-2025 учебный год.		
Май	Акция « Бессмертный полк», посвященная Дню Победы»	Родители всех возрастных групп, педагоги, дети	Пермякова О.Г. Председатель родительского комитета
	Публичный отчет заведующего о результатах деятельности МБДОУ за 2023-2024 учебный год	Родители всех возрастных групп	Заведующий
	Праздник « День семьи в детском саду», приуроченный к Международному дню семьи и День защиты детей.	Родители всех возрастных групп	Пермякова О.Г. Председатель родительского комитета
	Педагогический совет № 3(аналитический) Тема: Итоги деятельности МБДОУ за 2023 – 2024 учебный год.	Члены Родительского комитета	Пермякова О.Г. Председатель родительского комитета

План взаимодействия с социальными партнерами:

Социальный партнер	Область/ направление взаимодействия	Мероприятия	Сроки	Ответственный.
МАОУ средняя школа № 5 с углубленным изучением отдельных предметов Г. Красноярск	Проект сотрудничества « Мы вместе»	По плану	По плану	Пермякова О.Г.

7. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

Мероприятия / деятельность	Сроки	Ответственные
Организация работы по благоустройству территории	В течение года	Зам. зав. по АХР
Комплектование групп по возрастам, уровню здоровья, реализуемым программам	Июнь-Август	Заведующий
Утверждение штата сотрудников и расстановка по группам	Август-сентябрь	Заведующий

Составление и утверждение тарификационного списка сотрудников	Сентябрь	Заведующий
Работа с договорами: - с сотрудниками; - с родителями (законными представителями); - с организациями.	постоянно	Заведующий.Зам. зав. по АХР
Составление ежеквартальных отчетов в ПФР	1 раз в квартал	Заведующий
Работа с кадрами: - издание приказов по личному составу; - ведение личных дел всех работников; - ведение журнала движения трудовых книжек; - составление графика отпусков; - оформление трудовых книжек;	постоянно	Заведующий Зам. зав. по АХР
Издание приказов по основной деятельности.	постоянно	Заведующий
Работа с приказами и распоряжениями вышестоящих организаций.	постоянно	Заведующий