

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 63 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей»

660037 г. Красноярск, ул. Волгоградская, 33-а, тел/ факс 262-26-30

E-mail mdou63@yandex.ru, сайт: <http://kras-dou.ru/63>

ИНН/КПП 2462023302/246201001

ОГРН 1022402061461/ОКПО 54496629

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания

педагогического совета МБДОУ №63

от 23.11.2012 № 2



Положение о внутренней системе оценки качества образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) закрепляет направление и цели оценочной деятельности в МБДОУ №63, состав документации по итогам ВСОКО, функционал субъектов ВСОКО, регулирует порядок организации ВСОКО, связь ВСОКО и самообследования.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 ФЗ от 29.12.2012,
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования» Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155;
- Постановлением Правительства РФ от 11.03.2011 N 164 «Об осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере образования»,
- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013 N 30038);
- Указом Президента РФ от 7.05.2012 г. № 599 "О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки";
- Государственной программой РФ «Развитие образования» на 2013 – 2020 годы от 15.05.2013 г. N 792-р;
- Уставом МБДОУ № 63;
- положением о самообследовании.

1.3 В настоящем положении используются следующие понятия и сокращения:

- *внутренняя система оценки качества образования* в МБДОУ - деятельность по информационному обеспечению управления МБДОУ, основанная на систематическом анализе качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов;

- *качество образования* – комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия федеральным государственным образовательным стандартам (образовательным стандартам) и потребностям заказчика, в том числе степень достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы (далее – ООП) дошкольного образовательного учреждения (далее – ДОУ);

- *качество условий* – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в дошкольном учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса;

- *федеральный государственный образовательный стандарт* дошкольного образования представляет собой совокупность обязательных требований к дошкольному образованию. Государственный образовательный стандарт дошкольного образования является ориентиром для независимой оценки качества дошкольного образования;

- *критерий* – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта;

- *мониторинг* в системе образования – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно – качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса;

- *измерение* – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

1.4 Самообследование является инструментальной подсистемой ВСОКО; согласуется с ней в части привлекаемых к процедурам самообследования должностных лиц; оценочных методик; способов сбора и обработки информации; функционирует во взаимосвязи с системой внутрисадовского контроля реализации ООП ДО; ВСОКО строится с учетом показателей независимой оценки качества образования (НОКО).

1.5 Процедуры, инструментарий, сетевой график проведения самообследования разрабатываются ДОУ.

1.6 Результаты самообследования подлежат размещению на официальном сайте ДОУ в виде отчета о самообследовании.

1.7 Посредством отчета о самообследовании учредитель ДОУ, участники образовательных отношений, представители заинтересованных структур и другие лица получают достоверную информацию о содержании, условиях и результатах образовательной деятельности ДОУ.

2. Направления ВСОКО

2.1 Направления ВСОКО соответствует требованиям ФГОС ДО, а также требования к содержанию отчета о самообследовании. Оценке подлежат:

- условия реализации ООП ДО;
- образовательная деятельность ДОУ;
- результаты освоения ООП ДО;
- динамика индивидуального развития воспитанников – удовлетворённость родителей качеством предоставляемых образовательных услуг.

2.2 Направления ВСОКО определяют состав лиц, привлекаемых к оценке качества образования, сроки и периодичность оценочных процедур.

2.3 В части условий реализации образовательных программ проводится оценка:

- кадрового обеспечения образовательной деятельности;
- программно – методического, библиотечно – информационного обеспечения и материально – технической базы ДОУ;
- развивающей предметно – пространственной среды;
- финансово – экономических условий.

2.4 В части результатов освоения ООП ДО проводится анализ качества подготовки обучающихся и динамика развития воспитанников в рамках освоения программы (по результатам педагогической диагностики).

2.5 В части удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг организуется систематическое анкетирование родителей. Показатель уровня удовлетворенности родителей используется как дополнительный совокупный критерий качества дошкольного образования, отражающий качество условий, качество программно – методического и педагогического обеспечения образовательной деятельности.

2.6 По итогам ВСОКО:

- выявляются позитивные и (или) негативные тенденции в объектах оценивания (самооценивания), в образовательной системе ОУ в целом, резервы ее развития;
- определяются причины возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания от параметров ВСОКО, формируемых с учетом требований действующего законодательства РФ в сфере образования;
- определяются меры по коррекции выявленных негативных тенденций образовательной деятельности ОО;
- вносятся коррективы во ВСОКО.

3. Организация функционирования ВСОКО

3.1 функционирование ВСОКО организует заведующий с учетом направлений, обозначенных в разделе 2 настоящего положения.

3.2 Проведение ВСОКО включает в себя:

- планирование и осуществление процедур обследования;
- обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета о самообследовании, предоставляемого учредителю ДОУ и общественности.

3.3 Под процедурой обследования понимается действие должностного лица, направленное на получение и обработку достоверной информации согласно закрепленным за этим должностным лицом направлениям деятельности и в соответствии с его функциональными обязанностями.

3.4 Оценку условий проводит заместитель заведующего по ВМР.

3.5 Оценку соответствия ООП ДО требованиям ФГОС ДО проводит старший воспитатель.

3.6 Оценка соответствия ООП ДО требованиям ФГОС ДО проводится на этапе разработки и утверждения ООП ДО.

3.7 Оценку достижения воспитанниками целевых ориентиров ООП ДО проводят воспитатели. Метод оценки – всестороннее педагогическое наблюдение. Оценка достижения воспитанниками целевых ориентиров проводится дважды в год: в последнюю неделю сентября и последнюю неделю апреля. По итогам оценки старший воспитатель готовит сводную информацию о динамике индивидуального развития воспитанников.

3.8 Оценку удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг организуют воспитатели в последнюю неделю апреля. Воспитатели:

- раздают родителям воспитанников для заполнения анкеты;
- собирают заполненные анкеты;
- обобщают результаты анкетирования и предоставляют старшему воспитателю сводную информацию по группе.

3.9 В проведении самообследования используются методы:

- качественной и количественной обработки информации;
- экспертной оценки (включая экспертирование документов);
- анкетирования, опроса.

3.10 Отчет по ВСОКО готовится с использованием оценочной информации, полученной по итогам проводимых в ДОУ мониторингов, диагностических процедур, оперативного, тематического и итогового контролей.

4. Состав должностных лиц, привлекаемых к процедуре ВСОКО и подготовке отчета по самообследованию

4.1 в рабочую группу по организации ВСОКО включаются:

- заведующий ДОУ;
- заместитель заведующего по ВМР;
- старший воспитатель;
- педагогические работники ДОУ.

4.2 :

- обеспечивает локальную нормативную базу проведения процедуры ВСОКО, подготовки отчета о самообследовании;
- обеспечивает предоставление учредителю и общественности отчета Заведующий ДОУ о самообследовании;
- содействует оптимизации процедур подготовки отчета о самообследовании.

4.3 Заместитель заведующего по ВМР:

- участвует в разработке структуры отчета о самообследовании; вносит рекомендации в дизайн электронной версии отчета о самообследовании, размещаемой на официальном сайте ДОУ;
- разрабатывает шаблоны документирования информации, включаемой в отчет о самообследовании;
- обеспечивает сбор информации, подлежащей включению в отчет о самообследовании, согласно выполняемому функционалу и в соответствии с приказом заведующего ДОУ;
- способствует минимизации временных издержек по подготовке отчета о самообследовании посредством опережающего планирования необходимых организационных процедур;
- контролирует выполнение сетевого графика подготовки отчета о самообследовании; консультирует по необходимости лиц, предоставляющих информацию;
- осуществляет итоговое написание отчета о самообследовании согласно выполняемому функционалу и в соответствии с приказом заведующего ДОУ.

4.4 Старший воспитатель:

- разрабатывает и реализует систему мер по информированию педагогических работников о целях и содержании процедуры ВСОКО и отчета о самообследовании;
- содействует осуществлению обратной связи с участниками образовательных отношений в вопросах доступности информации, содержащейся в отчете о самообследовании;
- организует методическое сопровождение оценочной деятельности педагога, результаты которой включаются в отчет о самообследовании.

4.5 Педагогические работники ДОУ:

- организуют и проводят оценочные процедуры.

5. Заключительные положения

5.1 Настоящее положение подлежит согласованию с педагогическим советом.

5.2 В настоящее положение могут быть внесены изменения и дополнения.

5.3 Изменения и дополнения вносятся на основе решения педагогического совета.