

*Создание совета и рабочей группы для разработки и управления программой изменений и дополнений воспитательно-образовательной системы ДОУ.*

*Определение изменений и дополнений в воспитательно-образовательную систему ДОУ.*

*Разработка единичных проектов изменений в сводную программу изменений и дополнений.*

*Разработка плана-графика изменений и дополнений воспитательно-образовательной системы ДОУ.*

*Контроль за реализацией запланированных изменений в воспитательно-образовательной системе ДОУ.*

***Реализация шага №1 Дорожной карты по введению ФГОС***

***Создание совета и рабочей группы для разработки и управления программой изменений и дополнений воспитательно-образовательной системы ДОУ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Мероприятия*** | ***Сроки*** |
| 1. | Организация изучения ФГОС ДО членами совета педагогического коллектива ДОУ. Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС | постоянно |
| 2. | Создание рабочей группы в составе педагогов ДОУ с целью сохранения преемственности ступеней в образовательном процессе и выработки новых нестандартных решений для ДОУ | До 15.10.14 |
| 3. | Мониторинг уровня готовности ДОУ к введению ФГОС | 01.11.14 |
| 4. | Создание совета, обеспечивающего координацию действий коллектива ДОУ и отвечающего за информационное, научно-методическое, экспертное сопровождение процесса | октябрь 2013 |
| 5. | Утверждение плана работы по введению ФГОС | 25.11.2014 |

***Реализация шага №2 Дорожной карты по введению ФГОС***

***Определение изменений и дополнений в воспитательно-образовательную систему ДОУ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п.** | **Мероприятия** | **Сроки** |
| *Организационное обеспечение введения ФГОС* | | |
| 1. | Организация обсуждения в изменениях в примерной основной образовательной программы ДОУ | до декабря 2014 |
| 2. | Определение списка учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО ДОУ | до апреля 2015 |
| 3. | Разработка проекта новой Образовательной программы ДОУ | до августа 2015 |
| 4. | Приведение нормативной базы ДОУ к современным требованиям | до августа 2015 |
| 5. | Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС к новому 2014-2015 учебному году | 01.02.15 |
| *Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС* | | |
| 1. | Расчёт потребностей в расходах образовательного учреждения в условиях реализации ФГОС | до июня 2015 г |
| 2. | Организация работ по выполнению методических рекомендаций по внесению изменений в локальные акты, регламентирующих установление заработной платы. | по выходу рекомендаций |
| 3. | Приведение в соответствие с требованиями ФГОС должностных инструкций работников образовательного учреждения | до августа 2015 |
| *Информационное обеспечение введения ФГОС* | | |
| 1. | Размещение информации о ходе введения ФГОС на страницах сайта ДОУ. | постоянно |
| 2. | Внесение информации о ходе введения в ФГОС в аналитический отчет о работе ДОУ | июль-август |
| *Кадровое обеспечение введение ФГОС* | | |
| 1. | Осуществление повышения квалификации всех педагогов ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС | поэтапно |
| 2. | Методичное обеспечение библиотечного фонда как информационного центра по введению ФГОС. | постоянно |
| *Материально – техническое обеспечение введения ФГОС* | | |
| 1. | Оборудование ДОУ | до августа 2015 |
| 2. | Проведение работ по укреплению материально-технической базы | постоянно |

***Реализация шага №3 Дорожной карты по введению ФГОС***

***Разработка единичных проектов изменений в сводную программу изменений и дополнений***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Единичные проекты* | 2014-2015 учебный год | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| *янв* | *февр* | *март* | *апр* | *май* | *июнь* | *авг* | *сент* | *окт.* |
| Разработка новых Рабочих программ |  | ***Х*** | ***Х*** | ***Х*** | ***Х*** | ***Х*** |  |  |  |
| Разработка модели интегрированной непосредственно образовательной деятельности. |  | ***Х*** | ***Х*** | ***Х*** | ***Х*** | ***Р*** | ***Р*** |  |  |
| Разработка планируемых результатов |  | ***Х*** | ***Х*** | ***Х*** |  |  |  |  |  |
| Разработка учебного плана |  | ***Х*** | ***Х*** | ***Х*** |  |  |  |  |  |
| Разработка программы социально-личностного развития воспитанников |  | ***Х*** | ***Х*** | ***Х*** | ***Р*** | ***Р*** |  |  |  |
| Разработка программы формирования культуры здорового образа жизни |  | ***Х*** | ***Х*** | ***Х*** | ***Р*** | ***Р*** |  |  |  |
| Разработка системы оценки планируемых результатов освоения программы дошкольного образования |  | ***Х*** | ***Х*** | ***Х*** | ***Р*** | ***Р*** |  |  |  |

*Продолжительность работы Резерв времени*

Р

***Х***

***Реализация шага № 4 Дорожной карты по введению ФГОС***

**План-график мероприятий по обеспечению введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования на 2013-2015 г.г.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Примерные сроки | Ответственные | Ожидаемый результат | | |
| **1. Создание организационно-управленческих условий внедрения ФГОС ДО** | | | | | | |  |  |
| 1 | Создание рабочей группы по подготовке введения Федерального государственного образовательного стандарта начального дошкольного образования | октябрь  2014 г | С.В.Гасило старший воспитатель | | Создание и определение функционала рабочей группы | |
| 2 | Разработка и утверждение плана-графика мероприятий по реализации направлений ФГОС дош. образования | 10.2014 | Марченко Н.В. заведующий  С.В.Гасило старший воспитатель | | Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФГОС ДО | |
| 3 | Организация курсовой подготовки на базе ККИ ДПО по проблеме введения ФГОС ДО | В течение  2014 – 2015 уч. года | Марченко Н.В. заведующий | | Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС ДО | |
| 4 | Предварительный анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС ДО | октябрь  2014 | С.В. Гасило старший воспитатель | | Получение объективной информации о готовности ДОУ к переходу на ФГОС | |
| 5 | Разработка плана методического сопровождения апробации введения ФГОС в ДОУ | До 1.10.2014 | С.В. Гасило старший воспитатель | | Повышение профессиональной компетентности всех категорий педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС | |
| 6 | Рассмотрение вопросов введения ФГОС на педсоветах | В течение 2014-2015 учебного года | Н.В.Марченко заведующий  Суворова М.С. зам.зав.по УВР | | Усвоение и принятие членами педагогического коллектива основных положений ФГОС ДО | |
| 7 | Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФГОС для педагогов ДОУ | В течение 2014-2015 учебного года | Н.В.Марченко заведующий  Суворова М.С. зам.зав.по УВР | | Ликвидация профессиональных затруднений | |
| 8 | Организация участия различных категорий педагогических работников в районных семинарах по вопросам введения ФГОС | В течение 2014-2015 учебного года (по плану Управлен. образования) | Н.В.Марченко заведующий  Суворова М.С. зам.зав.по УВР | | Обеспечение научно-методического сопровождения перехода и внедрения ФГОС ДО | |
| 9 | Разработка и утверждение основной образовательной программы ДОУ | Март-август  2015 г. | Суворова М.С. зам.зав.по УВР С.В. Гасило старший воспитатель, Рабочая группа | | Создание ООП ДО | |
| 10 | Разработка и утверждение учебного плана ДОУ | До июня  2015 г. | Суворова М.С. зам.зав.по УВР С.В. Гасило старший воспитатель, Рабочая группа | | Наличие учебного плана ДОУ | |
| 11 | Разработка и утверждение новых Рабочих программ педагогов | До 25.08.  2015 г | Суворова М.С. зам.зав.по УВР С.В. Гасило старший воспитатель, Руководители МО | | Наличие программы | |
|  |  |  |  | |  |  |
| 12 | Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам педагогического сопровождения введения ФГОС | В течение учебного года | Суворова М.С. зам.зав.по УВР С.В. Гасило старший воспитатель, | | Определение возможных психологических рисков и способов их профилактики, расширение и обновление диагностического инструментария на основе запросов и современных достижений психологической науки | |
| 13 | Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности ДОУ | до сентября 2015 г. | Н.В.Марченко заведующий | | Дополнения в документы, регламентирующие деятельность ДОУ по внедрению ФГОС ДО | |
| 14 | Мониторинг введения ФГОС | Май, сентябрь 2015 г | Суворова М.С. зам.зав.по УВР С.В. Гасило старший воспитатель, | | Диагностические материалы | |
| 15 | Организация отчетности по введению ФГОС | По срокам и процедуре установленными управлением образования | Суворова М.С. зам.зав.по УВР С.В. Гасило старший воспитатель, МАрченкоН.В. заведующий | |  | |

***Реализация шага №5 Дорожной карты по введению ФГОС***

***Контроль за реализацией запланированных изменений в воспитательно-образовательной системе ДОУ***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Объект контроля* | *Субъект контроля* | *Сроки*  *контроля* | *Методы сбора информации* |
| 1. Степень освоения педагогами новой образовательной программы | Зам.зав.поУВР Ст.воспит., руководитель рабочей группы | Апрель-май 2015г | собеседование с педагогами, изучение документации, тестирование |
| 1. Степень обеспеченности необходимыми материально – техническими ресурсами | Заведую- щий, Зам.зав.поУВР ст.восп. | Август 2015 г | изучение документации |
| 1. Проект Образовательной программы  * разработка модели образования; * разработка планируемых результатов; * разработка учебного плана; * разработка программы духовно-нравственного развития воспитания и развития; * разработка программы формирования культуры здорового образа жизни; * разработка программы коррекционной работы и организация работы по программе; * Разработка системы оценки планируемых результатов освоения программы основного образования | Заведую- щий, Зам.зав.поУВР ст.восп. руководители МО , члены рабочей группы | Август 2015 г. | изучение документации, семинар, педсовет, собеседования |
| 1. Приведение нормативной базы ДОУ в соответствие с требованиями ФГОС | Заведую- щий, Зам.зав.поУВР ст.восп. | В теч.года | изучение документации |
| 1. Мониторинг образовательного процесса | ст.восп. руководители МО | по графику | тестирование |
| 1. Организация работ по выполнению методических рекомендаций по внесению изменений в локальные акты, регламентирующих установление заработной платы. | Заведующий Зам.зав.поУВР | Август 2015 | изучение документации |
| 1. Проведение работ по укреплению материально-технической базы ДОУ | Заведующий Зам.зав.поУВР | поэтапно | постоянно |