

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 80»**
660052, Красноярский край, г. Красноярск, улица Алёши Тимошенкова, 199,
тел. (391)222-98-89, факс (391)220-99-85,
E-mail dou80@mailkrsk.ru, ИНН 2461023123, КПП 246101001, ОКАТО 04401365000,
ОКПО 55127555, ОГРН 1022401945554

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МАДОУ №80
_____ Е.М. Куркина
Приказ № 172/1 от 04.08.2022г.

Отчет по исполнению план мероприятий по улучшению качества условий осуществления образовательной деятельности образовательной организацией по итогам независимой оценки качества образования на 2022-2023 учебный год муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 80»

№п/п	Наименование раздела, мероприятий	Итог/планируемый результат
1	Открытость и доступность информации об организации	
1.1.	Обеспечение своевременного внесения изменений в информацию о деятельности образовательной организации (материально-техническое оснащение, питание, охрана и укрепление здоровья обучающихся, медицинское обслуживание)	Внесение всей необходимой информации на сайте ДОУ
1.2	Обеспечение своевременного размещения информации и внесение изменений в информацию о деятельности образовательной организации на сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru	Информация о деятельности образовательной организации размещается в срок ответственным лицом
1.3	Обеспечение своевременного внесения изменений в раздел «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав» (сведения о повышении квалификации, научном звании, изменении персональных данных, квалификационная категория, стаж)	Сведения о педагогических работниках на сайте изменяются согласно потребности

1.4	Составление перспективного графика аттестации педагогических работников по итогу собранных заявлений от воспитателей и узких специалистов	Перспективный график аттестующихся педагогических работников составлен до 15.05.2021г. по количеству поданных заявлений
1.5	Обновление информации на сайте ДОО в разделе «Наши группы» (информация о воспитателях в каждой возрастной группе, младших воспитателях).	Своевременное размещение на сайте ДОО полной, достоверной информации о возрастных группах, педагогах групп по разделам
2	Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность	
2.1	Обеспечение пополнения и обновления методической литературой, образовательными пособиями ПМК «Мозаичный парк» ОП «Мозаика», ОП ДО для групп раннего возраста «Первые шаги», приобретение игрушек (игры для профорientации, пазлы, конструктор разных видов, машинки, куклы разного размера, пылесос), массажные коврики, мячи.	Пополнен перечень методической литературы по ПМК «Мозаичный парк» ОП «Мозаика» для всех возрастных групп (хрестоматии, методические рекомендации по всем возрастным группам, пособия), приобретены игрушки, дидактические пособия для всех возрастных групп
2.2	Прием специалиста на должность «Психолог»	Вакансия подана в службу занятости для поиска сотрудника Плодотворное сотрудничество с МБУ ЦППМиСП
2.3	Прием специалиста на должность «Учитель-логопед»	Прием сотрудника на должность учителя -логопеда
2.4	Организация кружковой деятельности в ДОО по направлениям	Организация кружковой деятельности в ДОО в форме клубных часов по разным направлениям
2.5	Продолжить работу по организации «Клубного часа»: обновить содержание условных обозначений клубов. Включение в данную форму работы воспитанников средних групп	Организация «Клубного часа» в период пандемии и условиях ограниченного взаимодействия перешли в форматы мастер-классов в пределах одной группы Организация «Клубного часа» по четвергам -пятницам два раза в месяц для среднего и старшего возраста
2.6	Организация деятельности по освоению технологии «Детский совет» в ДОУ	Знакомство с технологией «Детский совет», применение в старших-подготовительных группах
2.7	Организация деятельности психолого-педагогического консилиума МАДОУ на 2022-2023 учебный год	В течение года было проведено два плановых заседания согласно положения

2.8	Проведение мероприятий, необходимые для приведения объекта в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации об обеспечении их доступности для инвалидов	Мероприятия проводятся в соответствии с планом исходя из возможностей финансирования. Закуплены и установлены таблички со шрифтом Брайля, табличка с наименованием учреждения выполненная специализированным шрифтом, желтые рефленные полосы на ступени.
2.9	Проведение мероприятий в дистанционном формате воспитанников и их родителей в соответствии с планом на год	Организованы родительские собрания, творческие мероприятия для родителей, консультаций (общие и групповые собрания, «Хоровой батл», квесты для пап и мам , викторины и т.д.)
2.10	Организация деятельности по экологическому направлению в рамках мероприятий Зеленых школ Красноярья	Организованы экологические мероприятия по очистке и озеленению территорий; участие в экологических акциях по сдаче вторсырья на переработку; разработка экологических проектов с участием детей и родителей и др.
2.11	Заключение договоров-аренды с Арендаторами по оказанию услуг дополнительного образования для детей дошкольного возраста по футболу, английскому языку.	заключены договоры аренды по направлению «Футбол», «танцы», «Английский».
3.	Обеспечение условий для соблюдения «Кодекса этики педагогических работников ДОУ», повышения уровня профессиональных компетентностей педагогов	
3.1	Круглый стол «Приемы взаимодействия с родителями», «Решаем конфликты» Тренинг «Снятие эмоционального напряжения», «Работа с детьми с ТНР», «Манипуляции в педагогическом общении», «Профилактика эмоционального выгорания. Способы контроля эмоций»	Мероприятия проводились в соответствии с годовым планом 2 раза в месяц
3.2	Организация деятельности по «Наставничеству» в соответствии с новыми требованиями	Реализация системы наставничества в течении года, активная работа стажистов с молодыми педагогами.
3.3	Обеспечение информационной поддержки педагогов для участия в конкурсах профессионального мастерства и подготовки публикаций	Оказано содействие и проведена консультации по подготовке материалов и регистрации участников :Городской конкурс «Лучший педагогический проект»; участие в качестве слушателей в Конференциях, семинарах, вебинарах
3.4	Консультация по оформлению и обновлению портфолио для молодых специалистов	Всеми педагогами оформлены печатные портфолио и электронные на сайтах nsportal.ru и wix.ru.
3.5	Мероприятия, направленные на повышение профессиональных компетентностей	В течение года проводились мероприятия, направленные на повышение профессиональных компетентностей педагогов (открытые показы, семинары, консультации, анализ деятельности и т.д.)
3.6	Организация корпоративного обучения на базе детского сада для всего педагогического коллектива по детской игре от КИПК	Успешное прохождение педагогами курсов повышения квалификации по детской игре.

3.7.	Участие педагогов в реализации мероприятий РМО по художественно-эстетическому направлению развития воспитанников, реализующегося на базе нашего детского сада в 2022-2023 учебном году	Повышение профессиональных компетенций педагогов в области художественно-эстетического развития.
3.8	Участие педагогов в реализации мероприятий ГБП по апробации ПМК «Мозаичный ПАРК» реализующегося на базе нашего детского сада в 2022-2023 учебном году	Реализация стажерской программы ГБП по апробации «Мозаичный ПАРК». (организация семинаров 1р/месяц)
4.	Удовлетворенность качеством оказания предоставляемых услуг	
4.1	Проведение анкетирования родителей (удовлетворенность и предложение по улучшению комфортной среды организации)	Организация опроса родителей. Выявление дефицитов и пожеланий родителей.
4.2	Разработка перспективного плана взаимодействия с родительской общественностью (законными представителями), который будет способствовать повышению имиджа учреждения	Мероприятия плана реализованы.
4.3	Реализация перспективного плана взаимодействия с родительской общественностью (законными представителями), который будет способствовать повышению имиджа учреждения	Улучшение взаимодействия с родительской общественностью. Повышение имиджа учреждения.
4.4	Продолжить работу с социальными партнерами (Арт-студия «Афонтовская», библиотека, Театр кукол, Молодежный центр, Центр психологической помощи, Краеведческий музей, МБУ ЦППМиСП Кировского и Ленинского р-ов), заключение договоров о социальном партнерстве	Заключены договоры о сотрудничестве с социальными партнерами, разработаны совместные планы мероприятий (Арт-студия «Афонтовская», Библиотека им. Я.Свердлова)
4.5	Обеспечение условий для охраны и укрепления здоровья воспитанников	В учреждении регулярно проводятся мероприятия по сохранению и укреплению здоровья воспитанников: «День здоровья», различные физкультурные мероприятия во время прогулки, у каждого педагога разработана система закаляющих мероприятий. Педагоги реализовывают просветительскую программу по здоровому питанию.
4.6	Обеспечение взаимодействия с заказчиками образовательных услуг с помощью электронных сервисов, представленных на официальном сайте	Функционирует электронная почта, горячая линия для звонков, Vk, портал обратной связи.

Отчет подготовила:

Говорова А.Л.
зам.зав.по УВР