

# «Красноярский стандарт качества образования: становление новой реальности»

## План

### МБДОУ № 6 «Солнышко»

(наименование дошкольной образовательной организации)

### по реализации приоритетных направлений развития МСО г. Красноярска

(уровень дошкольное образование)

на 2022-2023 учебный год

«Красноярский стандарт качества образования» (КСКО) рассматривается как **смысловой каркас**, обеспечивающий формирование программных представлений о развитии муниципальной системы дошкольного образования с конкретизацией в соответствии с ФГОС дошкольного образования (в части образовательных результатов и необходимых для их достижения условий) и ориентацией на стратегические направления социально-экономического развития города Красноярска.

«Красноярский стандарт качества образования» представляет собой **совокупность требований** к организации образовательного процесса (обучения, воспитания, развития) для достижения определённых образовательных результатов с необходимостью обеспечить общекультурный уровень жителя столицы Красноярского края и потенциальную основу развития наукоемкого, высокотехнологичного производства, а также предпринимательства во всех сферах жизнеобеспечения города.

«Красноярский стандарт качества образования» в процессе переосмысления общих представлений, сохраняя преемственность при целеполагании, в 2022 году придаёт компонентам управления изменениями импульс преобразующей деятельности в дополненной формуле. **КСКО = К + Э + Д + А + Р + С** как результат сложения ключевых аспектов, определяющих принципы организации образовательного процесса и управления изменениями:

**К**онкурентоспособность применяемых методов обучения и воспитания,

**Э**ффективность использования существующей и создаваемой образовательной инфраструктуры,

**Д**остоверность образовательных результатов в их применимости в образовательной деятельности и социальной практике,

**А**декватность применения методов управления, обучения, воспитания,

**Р**азвитие человеческого потенциала, определяющего уровень общей культуры и успешность в жизни,

**С**отрудничество в решении проблем и задач развития общего образования,

- **обеспечивая** осуществление образовательного процесса, нацеленного на достижение системы приоритетно выделяемых для возможного формирования личностных результатов как качеств личности, которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребёнка на этапе завершения уровня дошкольного образования;

- **сохраняя** жизнеспособность педагогических и управленческих кадров с побуждением на личностный и профессиональный рост, с готовностью к инновационным преобразованиям и гибкостью в реагировании на возникающие изменения с конструктивным преодолением трудных жизненных ситуаций;

- **используя** инфраструктуру образовательного учреждения и пространство города Красноярска как образовательную среду, расширяя разносторонние возможности самореализации и формирования гармонично развитой и социально ответственной личности, сберегая и повышая потенциал здоровья;

- **выстраивая** образовательное партнёрство в идеологии сотрудничества для становления личностных качеств и формирования компетенций юного горожанина с определёнными характеристиками (любопытный, обладающий установкой положительного отношения к миру в котором живет; овладевающий основными духовно-нравственными и социальными ценностями, культурными способами деятельности; проявляющий инициативу и самостоятельность в принятии собственных решений, опираясь на свои знания и умения в различных видах деятельности; способный к волевым усилиям, следующий социальным нормам поведения и правилам в разных видах деятельности, во взаимодействиях со взрослыми и сверстниками, соблюдающий правила безопасного поведения, здоровый образ жизни) в проектной, познавательно-исследовательской и любой социально - значимой полезной деятельности.

## 1. «Достижение образовательных результатов»

Задачи 2022-2023 уч. года	Задачи и действия организаций	Действия и мероприятия ДОО	Ответственные
<p>1.1. Создать в ДОО условия, обеспечивающие развитие каждого ребёнка с точки зрения становления социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребёнка на этапе завершения уровня дошкольного образования.</p>	<p>1.1.1. Совершенствовать применяемые в ДОО формы и способы педагогической деятельности с точки зрения становления социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребёнка на этапе завершения уровня дошкольного образования <i>(октябрь – декабрь 2022)</i></p> <p>1.1.2. Внедрять новшества в формах, способах и содержании педагогической деятельности в рамках применяемых образовательных программ для повышения эффективности и качества дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО. <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p>	<p>1. Изучение аналитических материалов центра дошкольного образования КИМЦ <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>2. Разработать новую и внести изменения в действующую нормативную, программную, методическую и иную документацию, регламентирующую процессы оценки и управления качеством образовательных программ, содержания образовательной деятельности, образовательных условий, реализации АОО ДО, взаимодействия с семьей, обеспечения здоровья, безопасности, присмотра и ухода, управления в ДОО. <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>3. Методический совет «Методы, средства, способы и формы образовательной деятельности, обеспечивающие достижение целей и задач образовательных программ в МБДОУ» <i>(октябрь 2022)</i></p> <p>4. Организация методического сопровождения внедрения в образовательный процесс инновационных образовательных технологий позитивной социализации для повышения эффективности и качества дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО («Событие месяца», «Социальная акция», «Рефлексивный круг», «Дети-волонтеры»). <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p>	<p>Заведующий МБДОУ Калинина Ю.В., ст. воспитатель Ластовецкая М.С.</p>
<p>1.2. Обеспечить условия для становления социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребёнка на этапе завершения уровня дошкольного образования.</p>	<p>1.2.1. Обеспечить организационно-управленческие условия, обеспечивающие становление и формирование социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребёнка на этапе завершения уровня дошкольного образования. <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>1.2.2. Разработать план по реализации приоритетных направлений развития</p>	<p>1. Посещение педагогами Цикла семинаров, направленных на формирование социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребёнка на этапе завершения уровня дошкольного образования. <i>(декабрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>2. Анализ материалов ДОО по выделенным основным показателям педагогической деятельности, направленной на формирование</p>	<p>Заведующий МБДОУ Калинина Ю.В., ст. воспитатель Ластовецкая М.С.</p>

	МСО г. Красноярска (Дорожная карта) и разместить на официальном сайте ДОО. (октябрь – ноябрь 2022)	социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования. (ноябрь – декабрь 2022)	
		3. Разработка плана МБДОУ № 6 «Солнышко» по реализации приоритетных направлений развития МСО г. Красноярска (Дорожная карта) и размещение на официальном сайте ДОО. (ноябрь 2022)	
1.3. Совершенствовать внутреннюю систему оценки качества дошкольного образования.	1.3.1. Совершенствовать систему показателей и критерии, показывающие направленность образовательного процесса на формирование социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования с опорой на инструментарий МКДО. (ноябрь – декабрь 2022)	1. Посещение семинаров по методическому сопровождению инициативных ДОУ, совершенствующих МКДО (октябрь 2022 – март 2023)	
		2. Анализ и усовершенствование системы показателей и критериев, показывающих направленность образовательного процесса на формирование социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования с опорой на инструментарий МКДО. (ноябрь – декабрь 2022)	
		3. Внесение изменений в «Положение о ВСОКО» (январь-март 2023)	

### 1. «Кадровое обеспечение достижения образовательных результатов»

Задачи 2022-2023 уч. года	Задачи и действия организаций	Действия и мероприятия ДОО	Ответственные
2.1. Повысить квалификацию и профессиональное мастерство в освоении и применении педагогических средств, направленных на становление социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования	2.1.1. Обеспечить уровень необходимого профессионального мастерства педагогических кадров для становления личностных качеств и способностей, характеризующих готовность ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни. (сентябрь 2022 – июнь 2023).	1. Участие в мероприятиях города по повышению эффективности применяемых образовательных технологий, способов и приёмов педагогической деятельности, направленных на становление личностных качеств и способностей, характеризующих готовность ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни. (сентябрь 2022– июнь 2023).	Ст. воспитатель Ластовецкая М.С.
		2. Оформление опыта и тиражирование выявленных образовательных технологий, способов и приёмов педагогической	

		<p>деятельности, направленных на становление личностных качеств и способностей, характеризующих готовность ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни. (сентябрь 2022– июнь 2023)</p>	
<p>2.2. Совершенствовать формы и способы повышения квалификации и педагогического мастерства, обеспечивающие профессиональное развитие.</p>	<p>2.2.1. Способствовать участию педагогов в разнообразных формах повышения профессиональной квалификации и педагогического мастерства, обеспечивающих профессиональное развитие. (октябрь 2022 – июнь 2023)</p>	<p>Участие в мероприятиях, направленных на выявление и повышение уровня профессионального мастерства:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Школа молодого воспитателя», Школа старшего воспитателя, «Школа начинающего заведующего», Школа профессионального общения «ИЗУМРУД» (октябрь 2022– июнь 2023)</li> <li>2. Фестиваль образовательных практик дошкольного образования, ярмарка развивающих игр и игрушек «Я – Красноярец» (август 2023)</li> <li>3. Цикл семинаров в рамках проекта «Взаимообучение городов». (октябрь 2022 – июнь 2023)</li> <li>4. Презентационная неделя деятельности, как Городская базовая площадка (ГБП) по внедрению управленческого проекта «Я – Красноярец» (май 2023)</li> <li>5. Фестиваль интеллектуального творчества (апрель 2023)</li> </ol>	<p>Заведующий МБДОУ Калинина Ю.В., ст. воспитатель Ластовецкая М.С.</p>
<p>2.3. Распространять успешный опыт педагогической и управленческой деятельности образовательных организаций, имеющих статус базовых площадок муниципального, регионального и федерального уровней, для решения актуальных проблем и задач развития</p>	<p>2.3.1. Использовать успешный опыт педагогической и управленческой деятельности образовательных организаций, имеющих статус базовых площадок муниципального, регионального и федерального уровней для решения актуальных проблем и задач развития образования. (октябрь 2022 – май 2023)</p> <p>2.3.2. Диссеминация успешного опыта педагогической и управленческой деятельности базовых площадок через научно-практические конференции и профессиональные конкурсы различных уровней.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Участие в работе районных и городских методических объединениях по вопросам решения актуальных проблем и задач развития образования. (октябрь 2022 – май 2023)</li> <li>2. Посещение педагогами ГБП муниципального уровня (октябрь 2022 – май 2023)</li> <li>3. Участие в конкурсах «Лучший педагогический проект», «Лучший управленческий проект». (октябрь 2022 – май 2023)</li> <li>4. Диссеминация успешного опыта педагогической и управленческой деятельности,</li> </ol>	<p>Заведующий МБДОУ Калинина Ю.В., ст. воспитатель Ластовецкая М.С.</p>

образования.	<i>(октябрь 2022 – май 2023)</i>	как базовая площадка <i>(январь 2023 – май 2023)</i>	
		5. Участие в городском конкурсе профессионального мастерства специалистов сопровождения образовательного процесса. <i>(январь – май 2023)</i>	
2.4. Выстроить систему персонифицированного профессионального развития педагогических и управленческих кадров на основе выявления дефицитов образовательной деятельности и в соответствии с требованиями профессиональных стандартов педагога ДО.	2.4.1. Выявить образовательные дефициты педагогической и управленческой деятельности в образовательной организации для составления ИОМ. <i>(октябрь – декабрь 2022)</i> 2.4.2. Обеспечить актуальное повышение квалификации и мастерства педагогов и членов администрации в соответствии с приоритетами развития организации и задачами ИОМ профессионального развития. <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i> 2.4.3. Создать для каждого педагога условия для профессионального развития в соответствии с ИОМ и задачами развития образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС ДО. <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i>	1. Выявление и анализ образовательных дефицитов педагогической и управленческой деятельности в ДОУ, составление ИОМ. <i>(октябрь – декабрь 2022)</i> 2. Повышение квалификации и мастерства педагогов и членов администрации в соответствии с приоритетами развития организации и задачами ИОМ профессионального развития. <i>(декабрь 2022 – июнь 2023)</i>	Заведующий МБДОУ Калинина Ю.В., ст. воспитатель Ластовецкая М.С.
2.5. Развивать профессиональную компетентность управленческих кадров	2.5.1. Выявить дефициты и разработать персонифицированные программы профессионального развития руководителей и их заместителей в аспектах управления дошкольной образовательной организацией. <i>(октябрь – ноябрь 2022)</i> 2.5.2. Обеспечить реализацию персонифицированных программ профессионального развития руководителей и их заместителей в аспектах управления дошкольной образовательной организацией. <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i>	1. Выявление дефицитов и разработка персонифицированной программы профессионального развития руководителя и его заместителей в аспектах управления дошкольной образовательной организацией. <i>(октябрь – ноябрь 2022)</i> 2. Реализация персонифицированной программы профессионального развития руководителя ДОУ и его заместителей в аспектах управления дошкольной образовательной организацией. <i>(декабрь 2022 – июнь 2023)</i>	Заведующий МБДОУ Калинина Ю.В.
2.6. Расширить методический арсенал владения информационно-	2.6.1. Выявить ограничения и определить возможности применения педагогами цифровых средств и технологий в образовательном процессе на 2022-2023	1. Анализ умения применения педагогами цифровых средств и технологий в образовательном процессе, в том числе для работы с удалённым образовательным ресурсом.	Ст. воспитатель Ластовецкая М.С.

<p>коммуникационными технологиями и методами работы с цифровым ресурсом для обеспечения образовательного процесса, в том числе с использованием удалённого электронного образовательного ресурса (приказ Минпросвещения РФ от 31.07.2020 № 373)</p>	<p>учебный год, в том числе для работы с удалённым образовательным ресурсом. (октябрь 2022)</p> <p>2.6.2. Выявить образовательные дефициты педагогов в организации и ведении образовательного процесса с использованием цифровых технологий (октябрь 2022)</p> <p>2.6.3. Создать условия для освоения умений, необходимых в области цифровых технологий для обеспечения образовательного процесса. (октябрь 2022 – июнь 2023)</p>	<p>(октябрь 2022)</p> <p>2. Курсы повышения квалификации для педагогов по освоению умений, необходимых в области цифровых технологий для обеспечения образовательного процесса. (октябрь 2022 – июнь 2023)</p>	
---	---	--	--

### 3. «Инфраструктурное обеспечение достижения образовательных результатов»

Задачи 2022-2023 уч. года	Задачи и действия организаций	Действия и мероприятия ДОО	Ответственные
<p>3.1. Совершенствовать муниципальный мониторинг деятельности учреждений дошкольного образования с учетом инструментария МКДО, ФИОКО, МУКО.</p>	<p>3.1.1. Выстраивать деятельность ДОО в соответствии с показателями мониторинга качества дошкольного образования. (сентябрь 2022– июнь 2023)</p> <p>3.1.2. Ознакомиться с показателями и результатами мониторинга 21 ДОО, участвующих во Всероссийском мониторинге дошкольного образования от 0 до 7 лет. (январь – февраль 2023)</p>	<p>1. Мониторинг качества дошкольного образования в ДОО. (сентябрь 2022– июнь 2023)</p> <p>2. Обобщение материалов апробации Всероссийского мониторинга дошкольного образования от 0 до 7 лет, внесение изменения в «Положение о ВСОКО» и его приложения (критерии качества). (январь – февраль 2023)</p>	<p>Заведующий МБДОУ Калинина Ю.В., ст. воспитатель Ластовецкая М.С.</p>
<p>3.2. Создать возможности развития детей дошкольного возраста в полилингвальной среде.</p>	<p>3.2.1. Развивать возможности ДОО в создании полилингвальной среды. (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p>	<p>1. Посещение ГБП направленные на создание полилингвальной среды . (сентябрь 2022– июнь 2023)</p> <p>2. Использование элементов полилингвальной среды в образовательном процессе ДОО (январь – февраль 2023)</p>	<p>Ст. воспитатель Ластовецкая М.С., воспитатели МБДОУ</p>
<p>3.3. Использовать пространство города Красноярск как образовательную среду для развития детей дошкольного возраста.</p>	<p>3.3.1. Выявить возможности ДОО в освоении пространства города для развития детей дошкольного возраста. (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>3.3.2. Использовать пространства города для развития детей дошкольного возраста. (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p>	<p>1. Заключение договоров о сотрудничестве с МБУК «ЦБС им. А.М. Горького» городской библиотекой-филиалом № 1 им. Ф. Достоевского и экскурсионным центром «Калинка». (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p>	<p>Заведующий МБДОУ Калинина Ю.В., ст. воспитатель Ластовецкая М.С.</p>

<p>3.4. Осуществлять инфраструктурные изменения посредством проектов, направленных на повышение качества образовательного процесса в соответствии с образовательной программой и программой развития образовательной организации.</p>	<p>3.4.1. Осуществлять разработку и реализацию проектов, направленных на повышение качества образования в соответствии с задачами развития МСО и программой развития образовательной организации. <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>3.4.2. Размещать на официальном сайте ДОО в разделе «Проектное управление» материалы по реализуемым проектам развития (не реже 1 в квартал). <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>3.4.3. Принимать участие в Фестивале инфраструктурных решений. <i>(август 2023)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработка и реализация проектов, направленных на повышение качества образования в соответствии с задачами развития МСО и программой развития образовательной организации. <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></li> <li>2. Обеспечить реализацию полного цикла управления качеством. <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></li> <li>3. Обеспечить доступность и обсуждение материалов по реализуемым проектам развития для всех участников образовательных отношений. <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></li> </ol>	<p>Заведующий МБДОУ Калинина Ю.В., ст. воспитатель Ластовецкая М.С.</p>
<p>3.5. Совершенствовать уклад жизнедеятельности дошкольной образовательной организации, создающей условия для позитивной социализации дошкольников на основе базовых ценностей Российского общества, способствующих личностному развитию ребёнка.</p>	<p>3.5.1. Продолжить формирование в укладе жизнедеятельности дошкольной образовательной организации развивающей среды, создающей условия для позитивной социализации дошкольников на основе базовых ценностей Российского общества, способствующих личностному развитию ребёнка. <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>3.5.2. Продолжить работу по совершенствованию корпоративной культуры педагогического коллектива, определяющей характер уклада жизнедеятельности дошкольной образовательной организации. <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>3.5.3. Своевременно вносить изменения и дополнение в Программы воспитания ДОО. <i>(ноябрь 2022 – июнь 2023)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Использовать в образовательном процессе инновационные образовательные технологии позитивной социализации, способствующие личностному развитию ребёнка. <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></li> <li>2. Разработать рекомендации по формированию корпоративной культуры, направленные на продуктивное и конструктивное взаимодействие педагогов, руководства, сотрудников. <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></li> <li>3. Своевременное внесение изменений и дополнений в Программы воспитания ДОО. <i>(ноябрь 2022 – июнь 2023)</i></li> </ol>	<p>Заведующий МБДОУ Калинина Ю.В., ст. воспитатель Ластовецкая М.С.</p>
<p>3.6 Создать механизмы реализации модулей образовательных программ дошкольного образования в сетевой форме с участием учреждений дополнительного</p>	<p>3.6.1. Определить содержание образовательных программ дошкольного образования в виде образовательных модулей для возможного освоения их в сетевой форме с участием организаций дополнительного образования детей,</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация сотрудничества с ООО «Радуга способностей» (тематические экскурсии по г. Красноярску) <i>(октябрь 2022 – май 2023)</i></li> <li>2. Взаимодействие со школами микрорайона. <i>(январь – май 2023)</i></li> </ol>	<p>Ст. воспитатель Ластовецкая М.С.</p>

<p>образования детей, среднего профессионального и высшего образования, учреждений культуры, спорта. (приказ Минпросвещения РФ от 31.07.2020 № 373)</p>	<p>среднего профессионального и высшего образования, учреждений культуры, спорта. (октябрь – декабрь 2022)</p> <p>3.6.2. Изучить возможности реализации образовательных программ дошкольного образования в сетевой форме с участием организаций дополнительного образования детей, среднего профессионального и высшего образования, учреждений культуры, спорта. (январь – апрель 2023)</p>		
<p>3.7. Создать в ДОО современную и безопасную цифровую образовательную среду. (письмо Минпросвещения РФ от 21.06.2021 № 03-925)</p>	<p>3.7.1. Организовать работу в ДОО по формированию готовности педагогов к использованию электронного образования, дистанционных образовательных технологий в реализации ООП ДО. (октябрь 2022 – май 2023)</p> <p>3.7.2. Формировать умение педагогов отбирать электронные образовательные и информационные ресурсы, локальные приложения, Интернет-сервисы для эффективного решения образовательных задач. (октябрь 2022 – май 2023)</p> <p>3.7.3. Информировать родителей (законных представителей) об использовании в образовательном процессе электронного образования, дистанционных образовательных технологий. (октябрь 2022 – май 2023)</p>	<p>1. Разработать цифровую «Базу знаний» для педагогов и родителей МБДОУ. (октябрь 2022 – май 2023)</p> <p>2. Совершенствовать профессиональные компетентности педагогов в умении использования электронного образования, дистанционных образовательных технологий в реализации ООП ДО. (октябрь 2022 – май 2023)</p> <p>3. Обеспечить доступность и своевременное информирование по обновлению материалов «Базы знаний» для всех участников образовательных отношений. (январь – май 2023)</p>	<p>Ст. воспитатель Ластовецкая М.С.</p>
<b>4.«Образовательное партнёрство»</b>			
<b>Задачи 2022-2023 уч. года</b>	<b>Задачи и действия организаций</b>	<b>Действия и мероприятия ДОО</b>	<b>Ответственные</b>
<p>1.1. Использовать пространство города Красноярска как образовательную среду.</p>	<p>1.1.1. Продолжить использование пространства города для решения образовательных задач и формирования качеств и компетенций юного горожанина. (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p>	<p>1. Ежемесячное посещение МБУК «ЦБС им. А.М. Горького» городской библиотеки-филиала № 1 им. Ф. Достоевского, в рамках реализации проекта «Я – красноярец», выездные экскурсии по достопримечательностям города с экскурсионным центром «Калинка». (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p>	<p>Заведующий МБДОУ Калинина Ю.В., ст. воспитатель Ластовецкая М.С., педагоги МБДОУ.</p>
<p>1.2. Повысить качество оказания психолого-педагогической</p>	<p>1.2.1. Повысить эффективность межведомственного взаимодействия в рамках психолого-педагогического</p>	<p>1. Разработана и утверждена модель психологической службы МБДОУ № 6</p>	<p>Заведующий МБДОУ Калинина Ю.В., ст. воспитатель Ластовецкая М.С.,</p>



<p>помощи в ДОО.</p>	<p>сопровождения детей с особыми образовательными потребностями. <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>1.2.2. Разработать и утвердить модель психологической службы ДОО и план по её реализации до 2025 г. <i>(октябрь 2022)</i></p> <p>1.2.3. Повысить качество психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в ОУ. <i>(октябрь 2022 – май 2023)</i></p> <p>1.2.4. Совершенствовать деятельность в рамках психолого-педагогической и консультационной помощи детям от 0 до 3 лет («Ранняя помощь»). <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p>	<p>«Солнышко» и план по ее реализации до 2025г. <i>(октябрь 2022)</i></p> <p>2. Посещение педагогом-психологом семинара «Дистанционные технологии в организации ранней помощи» и других семинаров по совершенствованию деятельности в рамках психолого-педагогической и консультационной помощи детям от 0 до 3 лет («Ранняя помощь») <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>3. Посещение педагогом-психологом и учителем-логопедом (дефектологом) ГМО и РМО по повышению качества психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в ДОУ <i>(октябрь 2022 – май 2023)</i></p> <p>4. Взаимодействие с ТПМПК Октябрьского района и МБУ ЦППМиСП № 5 "Сознание" по сопровождению детей с особыми образовательными потребностями и определению специальных условий обучения для них.</p>	<p>специалисты ППк</p>
<p>1.3. Развитие начал технического образования детей дошкольного возраста.</p>	<p>1.3.1. Создавать в ДОО условия для системной деятельности по освоению начал технического образования детей. <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>1.3.2. Создавать условия для развития у детей технических способностей и навыков изобретательства, вовлекая детей в деятельность технической направленности в специально обустроенной среде, сетевых организациях, включающей кванториумы, технопарки, лаборатории. <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p>	<p>1. Организация маршрутов выходного дня в Парк чудес Галилео, технопарк «Кванториум», RoboPark — международную выставку роботов. <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>2. Внесение в РППС материалов и оборудования технической направленности. <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p>	<p>Ст. воспитатель Ластовецкая М.С., педагоги МБДОУ.</p>

**ДОШКОЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ (ДОУ)**

*до 30 ноября 2022*

- **План реализации задач Дорожной карты по 4 направлениям развития МСО г. Красноярска на 2022-2023 учебный год. (разместить на официальном сайте ДОО)**

*до 20 марта 2023*

**Предоставить в КИМЦ (центр дошкольного образования)**

- Справка, отражающая основные дефициты педагогов ДОО, выявленных в ходе диагностики при разработке ИОМ педагогов на 2022 – 2023 уч. год.

*до 20 июня 2023*

**Предоставить в КИМЦ (центр дошкольного образования)**

- Справка, раскрывающая возможности ДОО в освоении пространства города для развития детей дошкольного возраста